Royaume Du Maroc
Ministère De L'intérieur
Wilaya De Tanger. Tétouan. Al Hoceima
Province De Larache
Commune De ksar El Kébir

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
ولاية جهة طنجة.تطوان.الحسيمة
إقليم العرائش
جماعة القصر الكبير

المملكة المغربية

المجلس الجماعي للقصر الكبير

محضر الدورة العادية

لشهر اكتوبر 2016

بتاريخ 04،17،18اكتوبر

2016

عدد 8،191

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
ولاية جهة طنجة- تطوان – الحسيمة
إقليم العرائش
جماعة القصر الكبير

دورة : عادية
جلسة : علنية

على الساعة العاشرة والنصف صباحا من يوم الثلاثاء 2016/10/04 عقد المجلس الجماعي لمدينة القصر الكبير بقاعة الاجتماعات بمقر الملحقة الإدارية الرابعة جلسته الأولى من الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016 المنعقدة بتاريخ 2016/10/04 تحت رئاسة السيد مصطفى الزباخ النائب الثاني لرئيس المجلس الجماعي لمدينة القصر الكبير وحضور السيد عبد اللطيف العرائشي رئيس الدائرة الحضرية المرينة ممثلا للسيد عامل الإقليم.

العدد القانوني الذي يتكون منه المجلس:	39
عد الأعضاء المزاولين مهـــامهم :	39
عدد الأعضاء الحاضرين:	11
عدد الأعضاء الشاغرة مناصبهم:	لا أحد

الأعضاء الحاضـــــــرون :

السادة :	الصفة داخل المجلس
مصطفى الزباخ	النائب الثاني للرئيس
خالد المودن	عضو مستشار
يونس شقور	عضو مستشار
أحمد اعوايج	عضو مستشار
مصطفى التمسماني	عضو مستشار
محمد الحجيري	عضو مستشار
محمد سعيد شليحة	عضو مستشار
محمد شخيشخ	عضو مستشار
محمد التيجاني	عضو مستشار
سعاد برحمة	عضو مستشار
مريم التيجاني	عضو مستشار

عدد الأعضاء المتغيبين بعذر :28

السادة :	الصفة داخل المجلس
محمد السيمو	رئيس المجلس الجماعي
حسن الحسناوي	النائب الأول للرئيس
عبد السلام البياتي	النائب الثالث للرئيس

حسن صيكوك	النائب الرابع للرئيس
عبد الله امباركي	النائب الخامس للرئيس
سعيدة بوعشة	النائبة السادسة للرئيس
إلهام ركع	النائبة السابعة للرئيس
رشيد صبار	كاتب المجلس
فاطمة شعوان	نائبة كاتب المجلس
سعيد القزدار	عضو مستشار
منير اغلوطت	عضو مستشار
محمد الدامون	عضو مستشار
محمد المجدوب	عضو مستشار
عبد الله بوزيد	عضو مستشار
محمد الطيب الشاوي	عضو مستشار
محمد الزهري	عضو مستشار
محمد توفيق الشاوش	عضو مستشار
زينب السيمو	عضو مستشار
أحمد بكور	عضو مستشار
عبد السلام بنحدو	عضو مستشار
السعيد بوفنار	عضو مستشار
العزيز الغرباوي	عضو مستشار
سعيد خيرون	عضو مستشار
رشيد الحميدي	عضو مستشار
عبد الرشيد البوحسيني	عضو مستشار
عبد المجيد أمين	عضو مستشار
أحمد الخاطب	عضو مستشار
مصطفى الحاجي	عضو مستشار

عدد الأعضاء المتغيبين بدون عذر : لا أحد

وحضر الجلسة باستدعاء من السيد الرئيس السادة :

عز الدين الشراح رئيس كتابة المجلس

كما حضرها من موظفي السلطة المحلية :

مصطفى الشوية رئيس قسم الجماعات المحلية بالباشوية

عبد اللطيف الخديري عن قسم الجماعات المحلية بالباشوية

وذلك لدراسة جدول أعمال الدورة المحتوي على النقط التالية :

1. المصادقة على كناش التحملات المتعلق بسوق سيدي مخلوف.
2. المصادقة على محضر لجنة التقييم المتعلق بأرض سيدي مخلوف.
3. إحداث هيئة المساواة وتكافؤ الفرص ومقاربة النوع.

4. إحداث مكتب فرعي للحالة المدنية بالملحقة الإدارية السادسة.
5. المصادقة على تنظيم إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها.
6. إحداث أكشاك بالجماعة.
7. توزيع المساعدات و الدعم لفائدة الجمعيات.
8. رفع ملتمس بفتح برنامج التاهيل الحضري للفترة 2017 – 2019 من اجل تمويل مشاريع الجماعة و خصوصا تاهيل ضفة وادي اللوكوس.
9. المصادقة على ميزانية الجماعة لسنة 2017.

ونظرا لعدم توفر النصاب القانوني للمجلس الجماعي. و بناء على مقتضيات المادة 42 من القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات التي تنص على أن : " لا تكون مداولات مجلس الجماعة صحيحة إلا بحضور أكثر من نصف عدد أعضائه المزاولين مهامهم عند افتتاح الدورة".

تم إعمال مقتضيات الفقرة الثانية من المادة 42 من القانون التنظيمي والمادة 22 من النظام الداخلي للمجلس الجماعي. وذلك بتوجيه استدعاء ثان في ظرف ثلاثة أيام على الأقل وخمسة أيام على الأكثر بعد اليوم المحدد للاجتماع الأول .

و عليه رفعت الجلسة على الساعة 11 صباحا.

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
ولاية جهة طنجة- تطوان – الحسيمة
إقليم العرائش
جماعة القصر الكبير

دورة : عادية
جلسة : علنية

على الساعة العاشرة والنصف صباحا من يوم الإثنين 2016/10/17 و بعد توجيه استدعاء ثان عملا بمقتضيات المادة 42 من القانون التنظيمي للجماعات عقد المجلس الجماعي لمدينة القصر الكبير بقاعة الاجتماعات بمقر الملحقة الإدارية الرابعة جلسته الأولى من الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016 المنعقدة بتاريخ 2016/10/17 تحت رئاسة السيد محمد السيمو رئيس المجلس الجماعي لمدينة القصر الكبير وحضور السيد أحمد بنزيان باشا المدينة ممثلا للسيد عامل الإقليم.

العدد القانوني الذي يتكون منه المجلس:	39
عد الأعضاء المزاولين مهـــامهم :	39
عدد الأعضاء الحاضرين:	35
عدد الأعضاء الشاغرة مناصبهم:	لا أحد

الأعضاء الحاضـــــــرون :

السادة :

	الصفة داخل المجلس
محمد السيمو	رئيس المجلس الجماعي
حسن الحسناوي	النائب الأول للرئيس
مصطفى الزباخ	النائب الثاني للرئيس
عبد السلام البياتي	النائب الثالث للرئيس
حسن صيكوك	النائب الرابع للرئيس
عبد الله امباركي	النائب الخامس للرئيس
سعيدة بوعشة	النائبة السادسة للرئيس
إلهام ركع	النائبة السابعة للرئيس
رشيد صبار	كاتب المجلس
فاطمة شعوان	نائبة كاتب المجلس
سعيد القزدار	عضو مستشار
منير اغلوطت	عضو مستشار
محمد الدامون	عضو مستشار
محمد المجدوب	عضو مستشار
عبد الله بوزيد	عضو مستشار

محمد الطيب الشاوي	عضو مستشار
محمد الزهري	عضو مستشار
محمد توفيق الشاوش	عضو مستشار
زينب السيمو	عضو مستشار
أحمد بكور	عضو مستشار
عبد السلام بنحدو	عضو مستشار
السعيد بوفنار	عضو مستشار
العزيز الغرباوي	عضو مستشار
سعيد خيرون	عضو مستشار
خالد المودن	عضو مستشار
يونس شقور	عضو مستشار
أحمد اعوايج	عضو مستشار
مصطفى التمسماني	عضو مستشار
محمد الحجيري	عضو مستشار
عبد المجيد أمين	عضو مستشار
محمد شخيشخ	عضو مستشار
محمد التيجاني	عضو مستشار
مصطفى الحاجي	عضو مستشار
سعاد برحمة	عضو مستشار
مريم التيجاني	عضو مستشار

عدد الأعضاء المتغيبين بعذر :04

السيد(ة) :	الصفة داخل المجلس
رشيد الحميدي	عضو مستشار
عبد الرشيد البوحسيني	عضو مستشار
أحمد الخاطب	عضو مستشار
محمد سعيد شليحة	عضو مستشار

عدد الأعضاء المتغيبين بدون عذر : لا أحد

وحضر الجلسة باستدعاء من السيد الرئيس السادة :

عبد السلام الأشقم	مدير مصالح الجماعة
جلال حسابي	المهندس البلدي رئيس مصلحة البنية التحتية
عز الدين الشراح	رئيس كتابة المجلس
المختار الأشهب	رئيس قسم الممتلكات والشؤون القانونية
أحمد العثماني	رئيس قسم الموارد البشرية
محسن الحراق	عن مصلحة التنمية البشرية

كما حضرها من موظفي السلطة المحلية :

مصطفى الشوية	رئيس قسم الجماعات المحلية بالباشوية

عبد اللطيف الخديري عن قسم الجماعات المحلية بالباشوية

وبعد اكتمال النصاب القانوني شرع المجلس في دراسة جدول أعمال الدورة المحتوي على النقط التالية :

1- المصادقة على كناش التحملات المتعلق بسوق سيدي مخلوف.
2- المصادقة على محضر لجنة التقييم المتعلق بأرض سيدي مخلوف.
3- إحداث هيئة المساواة وتكافؤ الفرص ومقاربة النوع.
4- إحداث مكتب فرعي للحالة المدنية بالملحقة الإدارية السادسة.
5- المصادقة على تنظيم إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها.
6- إحداث أكشاك بالجماعة.
7- توزيع المساعدات و الدعم لفائدة الجمعيات.
8- رفع ملتمس بفتح برنامج التاهيل الحضري للفترة 2017 – 2019 من اجل تمويل مشاريع الجماعة و خصوصا تاهيل ضفة وادي اللوكوس.
9- المصادقة على ميزانية الجماعة لسنة 2017.

الرئيس :

افتتح السيد الرئيس الجلسة بالترحيب بالسادة الأعضاء والسيد باشا المدينة وموظفي وأطر الجماعة والحضور، وشرع بتقديم تقرير إخباري حول جملة من الأعمال التي قام بها في إطار الصلاحيات المخولة له وذلك طبقا لأحكام المادة 106 من القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات والمادة 25 من القانون الداخلي للجماعة تمحور حول سياسة القرب التي اعتمدها المجلس لتقديم خدمات مباشرة وسريعة للمواطن وذلك تماشيا والخطاب السامي لجلالة الملك خلال افتتاح الدورة التشريعية الجديدة وذلك بافتتاح الملحقة الإدارية السادسة بمنطقة ولاد حميد وإدراج ضمن هذه الدورة نقطة تتعلق بفتح مكتب للحالة المدنية بها، كما تضمن التقرير لمحة عن أنشطة الرئاسة في إطار التواصل مع فعاليات المجتمع المدني والمرتبطة بالبحث عن موارد مالية للجماعة.

وأعطى الكلمة بعد ذلك لكاتب المجلس لتلاوة ملخص محضر الدورة السابقة.

السيد رشيد صبار كاتب المجلس تلا على الحضور ملخص محضر الدورة الاستثنائية لشهر غشت 2016 و كذا جدول أعمال الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016 .

و عملا بمقتضيات المادة 26 من النظام الداخلي للمجلس اقترح السيد الرئيس تغيير ترتيب نقط جدول الاعمال فصودق على المقترح بالاجماع ..

كما انه و عملا بمقتضيات المادة 27 من النظام الداخلي للمجلس عمل السيد الرئيس على تحديد زمن المداخلات في دقيقتين اثنتين.

بعده انتقل المجلس للتداول حول نقط جدول الاعمال حسب الترتيب الجديد.

النقطة الأولى

المصادقة على كناش التحملات المتعلق بإحداث سوق سيدي مخلوف.

في مستهل دراسة النقطة اعطى السيد الرئيس الكلمة لرئيس لجنة الميزانية و الشؤون المالية و البرمجة لتلاوة تقرير اللجنة في الموضوع.

عبد السلام بنحدو :

بدعوة من رئيس لجنة الميزانية و الشؤون المالية و البرمجة، و في إطار الإعداد لعقد جلسات الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016. عقدت اللجنة اجتماعا لها يوم الأربعاء 14 شتنبر 2016 على الساعة العاشرة و النصف صباحا بقاعة الاجتماعات بالمقر الجديد للجماعة لدراسة النقط المتعلقة ب:

النقطة الأولى: المصادقة على كناش التحملات المتعلق بسوق سيدي مخلوف.

النقطة الثانية: المصادقة على محضر لجنة التقييم المتعلق بأرض سيدي مخلوف.

النقطة التاسعة: المصادقة على ميزانية الجماعة لسنة 2017.

وقد ترأس هذا الاجتماع السيد عبد السلام بنحدو رئيس اللجنة وحضره من الأعضاء السادة:

محمد الدامون.....نائب رئيس اللجنة

رشيد الصبار.....عضو اللجنة

مصطفى الزباخ.....عضو اللجنة

عبد الله امباركي.....عضو اللجنة

عبد المجيد أمين.....عضو اللجنة

محمد الطيب الشاوي.....عضو مستشار

سعيد قزدار.....عضو مستشار

كما حضره من الموظفين الجماعيين السادة:

عبد السلام الأشقم..... مدير المصالح

أحمد العوني.....قسم الجبايات

جلال حسابي.....المهندس رئيس قسم الأشغال

يوسف الغرافي.....قسم الممتلكات و الشؤون القانونية

وقد افتتح الاجتماع السيد عبد السلام بنحدو رئيس اللجنة بكلمة الترحيب والشكر للسادة الحاضرين على تلبيتهم الدعوة من أجل اغناء الحوار و النقاش و تبادل الأفكار، كما قدم الإطار العام لمجمل النقط المدرجة بجدول الاعمال.

بعد ذلك انتقلت اللجنة لدراسة نقط جدول الأعمال المتعلقة ب:

النقطة الأولى: المصادقة على كناش التحملات المتعلق بسوق سيدي مخلوف.

في بداية الاجتماع أعطى السيد رئيس اللجنة الكلمة للسيد رئيس قسم الجبايات الذي قدم ورقة تقنية حول كناش التحملات المتعلق بسوق سيدي مخلوف، مع الاستعانة بعدة نماذج مقارنة كطنجة و سلا و تطوان و القنيطرة...،في محاولة لوضع كناش نموذجي متكامل و يستجيب لمستلزمات المدينة و يحترم خصوصياتها المحلية مع الانفتاح على مقترحات و إضافات اللجنة.

السيد عبد المجيد أمين أعرب من خلال تدخله عن ملاحظاته في شأن مسطرة نزع الملكية و المراحل التي تستوجبها، مع الإشارة إلى إيجابية الاستعانة بنماذج مقارنة لكناش التحملات من أجل تجاوز التجارب الفاشلة في هذا المجال، كما طرح إشكالية الطاقة الاستيعابية لسوق سيدي مخلوف.

السيد رشيد صبار استهل مداخلته القانونية حول استمرارية مسطرة نزع الملكية التي وصلت لآخر مراحلها وتجاوز النقطة المتعلقة بتخصيص طبيعة النشاط، مشيرا إلى ملاحظتين أساسيتين، تتعلق الأولى بإعمال الحكامة الزمنية من أجل تسريع وثيرة إنجاز مسطرة نزع الملكية و كذا كناش التحملات المتعلق بسوق سيدي مخلوف، أما الملاحظة الثانية فهي تتعلق باعتماد لائحة حصرية للمحصيين، كما نوه باستشارة بعض الجماعات التي كانت سباقة و لها تجارب في بناء الأسواق واعتماد كناش التحملات و ذكر الحضور بموضوع الاجتماع من أجل تطعيم كناش التحملات الخاص بسوق سيدي مخلوف الذي سيساهم لامحالة في خلق فرص للشغل و إنعاش مالية الجماعة.

السيد رئيس اللجنة أكد على حرية المجلس أن يقرر في طبيعة الاستغلال من أجل تدبير مرافقه العمومية، كما حث الحضور للوقوف على تجارب مقارنة من أجل تجاوز الاختلالات التي تعرفها و القيام بزيارات ميدانية.

السيد مدير المصالح أشار في تدخله إلى تجاوز مرحلة التخصيص و أن المجلس قد يعتمد على مسطرة الاحتلال المؤقت للملك العام بإقامة بناء كونه أقل تكلفة و أكثر نجاعة.

السيد سعيد قزدار أكد على اعتماد الخطاب الجدي و الواضح مع تصويب لأرضية النقاش.

السيد مصطفى الزباخ اعتبر أن الموضوع مستنفذ و يراوح مكانه منذ سنة 2004، لكن الآن الموضوع حسم نتيجة لعدة اعتبارات، كما نوه باعتماد كناش تحملات يستجيب لتطلعات الساكنة و يرضي طموحها، مستحضرا تجربة جماعة طنجة في بناء سوق مع كناش نموذجي بمعايير متعارف عليها و تحتوي الجميع.

السيد محمد الطيب الشاوي أكد على أن المجلس الحالي له الرؤية و الإرادة السياسية و العزيمة لإخراج هذا السوق إلى حيز الوجود و كفى من هدر الوقت.

السيد عبد الله امباركي استعرض إشكال التخبط و التضارب الذي عرفه هذا الملف، و أكد على أن المجلس الحالي له رؤية استراتيجية و نظرة شمولية منسجمة في معالجة الاشكال خصوصا مع الباعة الجائلين و ذلك باعتماد مقاربة تواصلية منفتحة مع المصالح المختصة و تشاركية مع مختلف الفئات المعنية.

السيد محمد الدامون قدم ملاحظته بشأن تقسيم السوق إلى جناحين، جناح خاص ببيع الخضر و الفواكه و آخر خاص ببيع الملابس مشيرا في نفس الوقت إلى صعوبات في التطبيق و الاحصاء.

و في الأخير صادقت اللجنة بالإجماع على النقطة المتعلقة بالمصادقة على كناش التحملات المتعلق بسوق سيدي مخلوف.

مشروع كنـــــاش التحمـــــــــــلات

المتعلق بتحديد شروط الاحتلال المؤقت للملك الجماعي العام من طرف الباعة الجائلين بسوق سيدي مخلوف

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.15.85 صادر في 10 رمضان 1436 (7 يوليو 2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات.
- وبناء على الظهير الشريف الصادر في 24 صفر 1337 الموافق (30 نونبر 1918) بشأن الاحتلال المؤقت للأملاك العمومية.
- وبناء على الظهير الشريف الصادر في 17 صفر 1340 الموافق ل 3 أكتوبر 1921 المتعلق بالأملاك المختصة بالبلديات كما وقع تغييره وتتميمه.
- وبناء على الظهير الشريف المؤرخ في 14 نونبر 1949 المتعلق بمنح بعض رخص استغلال الملك العمومي البلدي وتتميمه.
- وبناء على الظهير الشريف 1.07.195 الصادر بتاريخ 19 ذي القعدة 1428 (30 نونبر 2007)المتعلق بتنفيذ القانون رقم 47.06 المتعلق بحماية الجماعات المحلية.
- وبناء على الظهير الشريف رقم 1.17.209 ذي الحجة 1428 (27 دجنبر 2007) بتنفيذ القانون رقم 39.07 المتعلق بسن أحكام انتقالية فيما يتعلق ببعض الرسوم والحقوق والمساهمات والأتاوي المستحقة لفائدة الجماعات المحلية.
- وبناء على المرسوم رقم 2.09.441 الصادر في 17 محرم 1431 (3 يناير 2010) بسن نظام المحاسبة العمومية للجماعات المحلية ومجموعاتها.
- وبناء على القرار الوزيري المؤرخ في فاتح جمادى الاولى 1340 (31 دجنبر 1921) المتعلق بكيفية تدبير الاملاك البلدية كما وقع تغييره وتتميمه.
- وبناء على القرار الجبائي البلدي رقم 38 بتاريخ 15 ماي 2008.
- وبناء على مقرر المجلس الجماعي عدد..... المتخذ في الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016.

الباب الأول:مقتضيات عامة

الفصل الاول : موضوع دفتر التحملات.

يهدف هذا الكناش إلى تنظيم الشروط و الكيفيات التي يتم بواسطتها الترخيص بالاحتلال المؤقت للملك العام الجماعي، الكائن بسوق سيدي مخلوف-المرينة، التابع لجماعة القصر الكبير، قصد بناء محلات تجارية من طرف الباعة الجائلين.

الفصل الثاني : كيفية الاستغلال.

تتم عملية الترخيص بالاحتلال المؤقت للملك العام الجماعي بإقامة بناء الكائن -بسوق سيدي مخلوف- وفق التصاميم المعدة لهذا الغرض والمصادق عليها من طرف المصالح المختصة بعد استيفاء كافة الإجراءات الإدارية والقانونية.

الفصل الثالث:ورقة تقنية عن السوق.

- الموقع : الأرض المجاورة لسيدي مخلوف – المرينة
- المساحة :4500 متر مربع تقريبا
- عدد المحلات: 600 محل تقريبا
- المساحة :2 متر × 2 متر
- العلو : 3 أمتار
- الستار الحديدي 2 متر×2.40 متر
- ممرات الراجلين:عرضها 3 أمتار بالزليج (0.40×0.40)
- 03 أبواب رئيسية
- إدارة للسوق
- مكتب للأمن
- مكتب للأمن الخاص
- مقصف
- 30عمود كهربائي
- 20 كاميرا بالأعمدة الكهربائية
- 10 قنينات لإطفاء الحريق
- 05 أماكن لجمع القمامة
- 06 مراحيض مع ربطها بشبكة التطهير العمومية

الباب الثاني :مدة الاستغلال والالتزامات المالية.

الفصل الرابع :مدة الاستغلال.

تحدد مدة الترخيص بالاحتلال المؤقت في ثلاث سنوات (3 سنوات).

لا يمكن إصدار قرار الاحتلال المؤقت إلا بعد الحصول على شهادة مطابقة البناء.

تعتبر الرخصة شخصية ومؤقتة ويمكن إلغاؤها كلما اقتضت المنفعة العامة ذلك بعد إشعار مسبق بثلاثة أشهر، ولا يترتب عن هذا الإلغاء أي حق في المطالبة بأي تعويض. ويتم تجديد

الرخصة لنفس المدة بطلب من المستفيد، حيث يوجه طلبه إلى السيد رئيس المجلس الجماعي ثلاثة أشهر قبل انتهاء مدة الترخيص.

الفصل الخامس : الأتاوة الشهرية.

يحدد واجب الاحتلال في ثمن قدره 150.00 درهما شهريا يؤدى لدى صندوق وكالة المداخيل البلدية.

تخضع هذه السومة للزيادة كل ثلاث سنوات وفق القوانين المعمول بها في هذا الشأن.

الفصل السادس: الواجب الجزافي.

يؤدي المستفيد واجبا جزافيا قدره 5000.00 درهما (خمسة آلاف درهم) يؤدى دفعة واحدة لدى صندوق القابض البلدي، يدرج ضمن الفصل المسمى المداخيل المرتبة recettes à classer قبل حصوله على قرار الاحتلال المؤقت وهو غير قابل للاسترجاع.

الباب الثالث: شروط الاستغلال.

الفصل السابع :

يبرم عقد الترخيص بالاحتلال المؤقت بين المستفيد ورئيس جماعة القصر الكبير، ويشار فيه بالإضافة إلى الشروط المنصوص عليها في هذا الكناش، إلى رقم المحل ومساحته وثمن الإتاوة المحدد و نوعية النشاط وبعض المقتضيات الخاصة، ويخضع هذا العقد لواجبات التسجيل والتبر على نفقة المستفيد.

الفصل الثامن :

يمنع على المستفيد التنازل عن المحل لفائدة الغير إلا بموافقة رئيس المجلس الجماعي.

الفصل التاسع :

يمنع إجراء تغييرات بالمحل او استغلال الملك العمومي المحيط به إلا بعد الحصول على ترخيص كتابي من رئيس جماعة القصر الكبير.

الفصل العاشر :

على كل مستفيد من المحلات المشار إليها أعلاه أن يفسح المجال أمام جميع أجهزة المراقبة المؤهلة قانونا لذلك من أجل القيام بالمهام التفتيشية المنوطة بها.

كما يتعهد بتقديم كل الوثائق والبيانات التي من شأنها تسهيل مأمورية هذه الأجهزة.

الفصل الحادي عشر:

يتعهد المستفيد بتطبيق واحترام جميع القوانين المتعلقة بالشرطة الإدارية والصحية الجاري بها العمل حاليا أو التي يمكن أن تحدث مستقبلا.

الفصل الثاني عشر:

على المستفيد احترام النشاط التجاري المخصص للمحل وإلا اعتبر مخلا بشروط الاحتلال، ولا يحق له أن يغير نوع النشاط إلا بترخيص من الجماعة.

الفصل الثالث عشر:

يلتزم المستفيد بالمحافظة على جميع التجهيزات في حالة جيدة وسليمة، كما يتحمل جميع المصاريف المتعلقة بإصلاحات المحل وكذا المصاريف المختلفة الأخرى (الكهرباء، الماء، الواد الحار، الهاتف).

الفصل الرابع عشر:

يلتزم المستفيد بإبرام عقود التأمين الضرورية طبقا للضوابط القانونية الجاري بها العمل.

الفصل الخامس عشر:

يلتزم المستفيد بالحفاظ على الملك العام الجماعي الذي يشغله بصيانته وحراسته ونظافة محيطه الطبيعي.

ويتحمل المسؤولية الكاملة عن جميع الأضرار التي يمكن أن تلحق بالملك العام الجماعي.

وفي حالة تقاعس المستفيد عن القيام بأشغال النظافة والصيانة تطبق عليه الغرامات المنصوص عليها في القوانين والقرارات المعمول بها في هذا الشأن.

الفصل السادس عشر:

تصبح جميع البناءات أو التغييرات أو التحسينات التي يقيمها المستفيد من الترخيص ملكا للجماعة ودون المطالبة بأي تعويض.

توضع جميع المرافق العمومية المنجزة بالسوق (إدارة السوق-الممرات-مكتب الأمن- مكتب الأمن الخاص-المراحيض و جميع المرافق الأخرى المشتركة تحت تصرف جماعة القصر الكبير.

يلتزم المستفيد بانجاز هذه الأشغال في أجل لا يتعدى 6 أشهر ابتداء من تاريخ حصوله على رخصة البناء.

وفي حالة عدم اتمام الأشغال في الآجال المحددة أعلاه دون عذر مقبول فان للجماعة الحق في سحب الترخيص. و لا يحق للمستفيد المطالبة باسترجاع الواجب الجزافي.

الفصل السابع عشر:

كل نزاع قد يحدث بين جماعة القصر الكبير والمستفيد حول احد بنود كناش التحملات يعود البث فيه للمحاكم المختصة بعد استنفاذ المساطر الحبية.

الفصل الثامن عشر:

يعهد بتنفيذ مقتضيات كناش التحملات هذا إلى كل من جماعة القصر الكبير والسلطات المحلية كل في نطاق اختصاصه.

القصر الكبير في :.....

أشر عليه بتاريخ:

رئيس المجلس الجماعي:

بعد ذلك فتح السيد الرئيس قائمة المداخلات :

محمد التيجاني

في بداية تدخله رحب المستشار المحترم بالحضور، وبخصوص النقطة لاحظ وجود تخبط لدى المجلس في اختيار الحل المناسب لهذا الملف، مع أن المجلس سبق له التداول في هذا الموضوع أكثر من مرة وأعطيت فيه حلول مناسبة . وتساءل عن المراحل التي قطعها المجلس في هذا الملف وهل تم تعيين المستفيدين من السوق خصوصا مع وجود كناش للتحملات وتضمين محضر اللجنة عبارة تفيد أن مسطرة نزع الملكية في آخر مراحلها، وطالب الرئاسة بالشفافية والوضوح مع مكونات المجلس كما دعا إلى ذلك صاحب الجلالة نصره الله وأيده في خطابه بمناسبة افتتاح البرلمان، وبتمكين أعضاء المجلس بالوثائق الضرورية قبل عقد الدورة.

خالد المودن

في نفس الإطار طالب المستشار المحترم بالالتزام بالمقتضيات القانونية وتمكين أعضاء المجلس بالوثائق ذات الصلة في الوقت المناسب حتى يتسنى لهم دراسة النقط ومناقشتها بكل موضوعية، وطالب بتوضيح التضارب بين الفصل الأول من كناش التحملات الذي يتحدث عن الاحتلال المؤقت للملك الجماعي وعن الحديث بعد ذلك عن نزع الملكية وعن لجنة التقييم في النقطة الثانية، وأشار في الأخير إلى أن كناش التحملات لم يأخذ بعين الاعتبار ما قيل حول صفقة الدراسة الهندسية التي أبرمتها وكالة تنمية أقاليم الشمال في هذا الموضوع.

سعاد برحمة

في مستهل كلمتها رحبت المستشارة المحترمة بالحضور ، وأشارت أن الجميل في النقطة هو حصر لائحة المستفيدين من السوق، بحيث لا يمكن التلاعب ولا إضافة أي أسماء جديدة لهذه اللائحة، وأضافت أنه لا مجال لمناقشة كناش التحملات ولا المصادقة عليه مادام أن المجلس لجأ لمسطرة نزع ملكية القطعة الأرضية رغم وجود وثيقة تفيد بحيازة الجماعة لهذه القطعة، ومادام أن مسطرة نزع الملكية لازالت في بدايتها. وطالبت بتصفية العقار قبل عرض كناش التحملات على المجلس للمصادقة، كما طالبت مبدئيا بعدم المساس بحقوق مالكي العقار، رغم إبداء حرصها على الدفاع على الملك الجماعي.

مصطفى الحاجي

في بداية تدخله رحب المستشار المحترم بالحضور، وسجل ملاحظة حول عدم التوصل بالوثائق ذات الصلة بالنقط قبل افتتاح الدورة، وبخصوص النقطة طالب بالعمل على إيجاد حل جدري للموضوع عوض الاتجاه إلى حلول لا تضمن الاستقرار الاجتماعي للمستفيدين، وطالب بالالتزام باللوائح التي سبق إعدادها والمتعلقة بأسماء المستفيدين وبالأنشطة المزاولة بالسوق.

عبد المجيد أمين

في مستهل تدخله رحب المستشار المحترم بالحضور، وأضاف أنه أثناء أشغال اللجنة تم الحديث عن نقطتين اعتبرتا ضروريتين، الأولى تتعلق بتخصيص السوق لكي يكون واضحا بعيدا عن كل المزايدات وحتى لا يكون مجالا للاستغلال، والنقطة الثانية حول الجدوى من التوجه نحو مسطرة نزع الملكية وما تتطلبه من سنوات عوض التوجه نحو استغلال السوق مباشرة على اعتبار أن الجماعة تتوفر على وثيقة تثبت ملكيتها للقطعة الأرضية. وبخصوص كناش التحملات أشار إلى أنه انتقل من إحداث سوق يكفل الاستقلال والاستقرار للمستفيدين منه إلى كناش يتحدث عن فترة استغلال لا تتجاوز ثلاث سنوات يمكن بعدها للجماعة مطالبة المستفيدين بالافراغ. وخلص إلى أن هذه المقتضيات الجديدة الغير واضحة فيها نوع من التخبط في إيجاد حل نهائي لهذا المشكل الآني.

مصطفى الزباخ

في مستهل كلمته رحب النائب المحترم بالحضور، وأضاف أنه بعد سنوات من الاستغلال السياسوي والتسويف والمماطلة في حل هذا الموضوع، اليوم هناك واقع جديد هو وجود كناش للتحملات خاص بهذا السوق، هذا الكناش يأتي في إطار سعي المجلس الحالي لحل مشكل الباعة الجائلين ببلاد الوهراني الذين رفضوا مقترح المجلس السابق المتعلق بتنقيلهم إلى بلاد الزواك، هذا المقترح الذي نادينا مرارا بعدم أهليته يضيف النائب المحترم. وأضاف أن المجلس عمل على اتخاذ الإجراءات المتعلقة بنزع ملكية البقعة الأرضية لإحداث سوق نموذجي يحترم المواصفات المتعارف عليها ويتضمن كل المرافق والتجهيزات المطلوبة، وخلص إلى أنه إذا كانت هناك فعلا حلول مناسبة كان الأجدر أن تطرح منذ 2004 وليس اليوم.

السيد الرئيس

في كلمته أكد السيد الرئيس على أن المجلس الحالي أخذ على عاتقه حل ملف الباعة الجائلين ببلاد الوهراني عبر اعتماد مقاربة اجتماعية تكفل لهم شروط العيش الكريم، وأضاف أن المجلس تعامل مع هذا الملف بحسن نية وتوجه نحو الاستغلال المباشر للبقعة الأرضية المقترحة بناء على الوثيقة اللفيفية التي تفيد ملكية الجماعة لهذه البقعة، غير أن هذا التوجه قوبل بتعرض بعض الخواص الذين يدعون هم أيضا ملكية هذه القطعة الأرضية، وفي هذا الصدد أكد السيد الرئيس على أن المجلس سيلتزم بما جاء في خطاب جلالة الملك نصره الله وأيده في خطابه الأخير بمناسبة افتتاح الدورة التشريعية، حين دعا إلى الاهتمام بالمواطن وجعله في صلب السياسات العمومية.

وبخصوص ما تداوله بعض الأعضاء حول حتمية اعتماد لائحة المستفيدين السابقة، أشار السيد الرئيس إلى أن المجلس له الحق في إعادة النظر في هذه اللائحة والتأكد من صحة ومشروعية التسجيلات المتضمنة بها بما يضمن حق كل الممارسين الفعليين بالسوق وعدم

إغفال أي شخص. مؤكدا على أن المجلس سيعتمد في هذا الإطار مقاربة تشاركية في جميع مراحل إنجاز هذا المشروع المهم، وأن هناك تفاهم وتنسيق مع مكونات جمعية تجار بلاد الوهراني.

وخلص إلى ضرورة ابتعاد أعضاء المجلس عن نهج سياسة الكيل بمكيالين، وتغليب مصلحة هذه الفئة التي عانت طويلا.

بعد ذلك طرح السيد الرئيس النقطة المتعلق بالمصادقة على كناش التحملات المتعلق بإحداث سوق سيدي مخلوف على المصادقة فصودق عليها بالأغلبية المطلقة للأصوات المعبر عنها(22) موافق – (12) ممتنع.

مقرر عدد 1304/56 بتاريخ : 17 أكتوبر 2016

النقطة المتعلقة بالمصادقة على كناش التحملات المتعلق بسوق سيدي مخلوف.

إن مجلس جماعة القصر الكبير المجتمع في جلسته الأولى من الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016 والمنعقدة بتاريخ 2016/10/17.

وطبقا لمقتضيات القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات 113.14 وخاصة المادة 43 منه.

وبعد دراسة النقطة المتعلقة بالمصادقة على كناش التحملات المتعلق بسوق سيدي مخلوف.
وبعد اللجوء إلى التصويت العلني.

وحيث أن عملية التصويت أسفرت على ما يلي:

عدد الأعضاء الحاضرين: 34

عدد الأصوات المعبر عنها: 22

عدد الأعضاء الموافقين: 22

وهم السادة:

محمد السيمو – حسن الحسناوي – مصطفى الزباخ - عبد السلام البياتي - حسن صيكوك – عبد الله امباركي - سعيدة بوعشة - إلهام ركع - رشيد صبار – فاطمة شعوان – محمد الدامون - محمد المجدوب - سعيد القزدار - منير اغلوطت - عبد الله بوزيد - محمد الطيب الشاوي - محمد الزهري – محمد توفيق الشاوش – زينب السيمو – احمد بكور - عبد السلام بنحدو - السعيد بوفنار.

عدد الأعضاء الرافضين: لا أحد

عدد الأعضاء الممتنعين: 12

سعيد خيرون - خالد المودن – يونس شقور – احمد عوايج - مصطفى التمسماني - محمد الحجيري - عبد المجيد أمين - محمد شخيشخ – محمد التيجاني – مصطفى الحاجي - سعاد برحمة – مريم التيجاني.

يقرر ما يلي:

صادق المجلس الجماعي بالأغلبية المطلقة للأصوات المعبر عنها على النقطة المتعلقة بالمصادقة على كناش التحملات المتعلق بسوق سيدي مخلوف

الرئيس

محمد السيمو

كاتب المجلس

رشيد صبار

النقطة الثانية

المصادقة على محضر لجنة التقييم المتعلق بأرض سيدي مخلوف.

في مستهل دراسة النقطة اعطى السيد الرئيس الكلمة لرئيس لجنة الميزانية و الشؤون المالية و البرمجة لتلاوة تقرير اللجنة في الموضوع.

عبد السلام بنحدو :

النقطة الثانية: المصادقة على محضر لجنة التقييم المتعلق بأرض سيدي مخلوف.

نظرا لعدم التوفر على محضر لجنة التقييم المتعلق بأرض سيدي مخلوف فقد أوصت اللجنة بإحالة هذه النقطة على أنظار المجلس.

السيد الرئيس أوضح أنه و مع تعذر انعقاد لجنة التقييم المتعلق بأرض سيدي مخلوف اقترح تأجيل النقطة فصودق على اقتراح التأجيل بإجماع الأعضاء الحاضرين وقت التصويت.

مقرر عدد 1305/57 بتاريخ : 17 أكتوبر 2016

النقطة المتعلقة بالمصادقة على محضر لجنة التقييم المتعلق بأرض سيدي مخلوف.

إن مجلس جماعة القصر الكبير المجتمع في جلسته الأولى من الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016 والمنعقدة بتاريخ 2016/10/17.

وطبقا لمقتضيات القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات 113.14 وخاصة المادة 43 منه.

وبعد اقتراح تأجيل النقطة المتعلقة بالمصادقة على محضر لجنة التقييم المتعلق بأرض سيدي مخلوف.

وبعد اللجوء إلى التصويت العلني.

وحيث أن عملية التصويت أسفرت على ما يلي:

عدد الأعضاء الحاضرين: 35

عدد الأصوات المعبر عنها: 35

عدد الأعضاء الموافقين: 35

وهم السادة:

محمد السيمو – حسن الحسناوي – مصطفى الزباخ - عبد السلام البياتي - حسن صيكوك – عبد الله امباركي - سعيدة بوعشة - إلهام ركع - رشيد صبار – فاطمة شعوان – محمد الدامون - محمد المجدوب - سعيد القزدار - منير اغلوطت - عبد الله بوزيد - محمد الطيب الشاوي - محمد الزهري – محمد توفيق الشاوش – زينب السيمو – احمد بكور - عبد السلام بنحدو - السعيد بوفنار - العزيز الغرباوي - سعيد خيرون - خالد المودن – يونس شقور – احمد عوايج - مصطفى التمسماني - محمد الحجيري - عبد المجيد أمين - محمد شخيشخ – محمد التيجاني – مصطفى الحاجي - سعاد برحمة – مريم التيجاني.

عدد الأعضاء الرافضين: لا أحد

عدد الأعضاء الممتنعين: لا أحد

يقرر ما يلي:

صادق المجلس الجماعي بإجماع الأعضاء الحاضرين وقت التصويت على تأجيل النقطة المتعلقة بالمصادقة على محضر لجنة التقييم المتعلق بأرض سيدي مخلوف.

الرئيس

محمد السيمو

كاتب المجلس

رشيد صبار

النقطة التاسعة

المصادقة على ميزانية الجماعة لسنة 2017.

بعد افتتاح النقطة اعطى السيد الرئيس الكلمة لرئيس لجنة الميزانية و الشؤون المالية و البرمجة لتلاوة تقرير اللجنة في الموضوع.

عبد السلام بنحدو :

بدعوة من رئيس لجنة الميزانية والشؤون المالية والبرمجة ، وفي إطار الإعداد للدورة العادية لشهر أكتوبر لسنة 2016 ، استأنفت اللجنة أشغالها يوم 13 أكتوبر 2016 على الساعة الحادية عشرة صباحا بمقر البلدية خصص لمناقشة النقطة التاسعة المدرجة بجدول أعمال الدورة والمتعلقة بدراسة مشروع ميزانية الجماعة للسنة المالية 2017 .

وقد ترأس الاجتماع السيد عبد السلام بنحدو رئيس اللجنة، وحضور السادة:

- محمد الدامون .....عضو اللجنة
مصطفى الزياخ .....عضو اللجنة
- رشيد الصبار .....عضو اللجنة
- عبدالمجيد أمين .....عضو اللجنة
- خالد المودن .....عضو اللجنة
- أحمد اعوايج .....عضو اللجنة

كما حضرها بصفة استشارية من الأعضاء السادة

مصطفى الحاجي ..... عضو مستشار
- عزيز الغرباوي..... عضو مستشار
- أغلوطت منير ..... عضو مستشار
- محمد الطيب الشاوي ..... عضو مستشار

ومن الموظفين الجماعيين السادة:

- عبد السلام الأشقـم.....مدير المصالح
- عبداللطيف العيساوي .....عن قسم الحسابات
- العوني أحمـــد .....رئيس قسم الجبايات
- أحمد العثماني .....رئيس قسم الموارد البشرية
- منير أولاد الجيلالي..... وكيل المداخيل البلدية

حيث رحب رئيس اللجنة في مستهل الاجتماع بالسادة أعضاء اللجنة وشكرهم على تلبيتهم دعوة الحضور مجددا، وذكر بالأجواء التي سادت إعداد ميزانية السنة المالية 2017. ومضيفا بأن الجماعة لم تتوصل بعد بحصتها من الضريبة على القيمة المضافة برسم سنة 2017، وأشار إلى أن إعداد تقديرات ميزانية السنة المالية 2017 قد اعتمد على مبلغ حصة الجماعة من الضريبة على القيمة المضافة لسنة 2016،

بعد ذلك أعطى الكلمة للسيد ممثل قسم الحسابات الذي قدم الشروحات الوافية حول مشروع إعداد الميزانية، وكذا الإعتمادات المقترحة برسم السنة المالية 2017؛ موضحا أن هذا المشروع حافظ على نفس المرتكزات المضمنة بميزانية السنة الماضية، فضلا عن احترام الالتزامات المالية للجماعة تجاه المتعاملين معها، وفي مقدمتها الإعتمادات المرصودة للنفقات الإجبارية كالموظفين الجماعيين، قطاع النظافة والأقساط السنوية،ومستحقات استهلاك الماء والكهرباء والهاتف.

ثم قدم السيد رئيس قسم الجبايات عرضا أوضح من خلاله أن تقديرات المداخيل المحصلة إلى حدود 2016/9/30 بلغ 93.790.454,76 درهم بنسبة تحصيل بلغت 97%، وبخصوص المداخيل الذاتية المحصلة بواسطة وكالة المداخيل وتلك المحصلة عن طريق صندوق القابض الجماعي بلغت 22.014.207,76 درهم بزيادة مبلغ 3.034.104,51 درهم مقارنة مع نفس الفترة من السنة الماضية.أما بخصوص المبلغ الإجمالي لمشروع ميزانية 2017 فقد بلغ 96.700.000,00 درهم.

كما أوضح أنه في إطار تتبع سير عمليات المداخيل ، فإن قسم الجبايات يقوم باستمرار بتحيين الإحصاء لمختلف الرسوم قصد توسيع القاعدة الجبائية ، ويعمل كذلك على إعداد حملات الاستخلاص بتنسيق مع مختلف المتدخلين.كما يتم خلال الربع السنة الأخير إعداد الجداول الضريبية وإرسالها إلى السيد القابض الجماعي قصد متابعة الاستخلاص قبل حلول آجال التقادم.

وبعد ذلك فتح رئيس اللجنة باب المداخلات للسادة أعضاء اللجنة والتي جاءت كما يلي:

- السيد خالد المودن تسأل حول سبب الزيادة في مبلغ الضريبة على القيمة المضافة برسم سنة 2016 المدرج بوثيقة الميزانية مقارنة مع الممنوح من قبل الجهات الوصية،ودعا إلى عدم الاعتماد عليها عند إعداد تقديرات الميزانية، كما حبذ أن يتوصل السادة أعضاء اللجنة بمشروع الميزانية عند تسليم الدعوات، حتى يتسنى لهم الاضطلاع على الوثائق بوقت كاف

- السيد عبدالمجيد أمين أشار في مداخلته أن مشروع الميزانية في الشق المتعلق بالمداخيل لم يعتمد على قاعدة 33 شهرا في إعداد التقديرات، وبخصوص المصاريف استفسر عن سبب الارتفاع الذي عرفته تقديرات الفصل المتعلق بتعويضات الرئيس ولدوي الحق من المستشارين
- السيد محمد الدامون قدم الشكر للمصالح الجبائية الجماعية على المجهودات التي تبدلها من أجل الإستخلاصات ، وأشار أن ميزانية سنة 2017 عرفت توازنا في تقديراتها سواء بالنسبة للمصاريف أو المداخيل، فضلا عن كونها حافظت على التوازن البنيوي للميزانية والقاضي بربط وثيرة نمو المداخيل بوثيرة نمو المصاريف.
- السيد مصطفى الزباخ أوضح أن الجماعة من خلال ميزانية 2017 حافظت على نفس الأسس والمرتكزات المضمنة بالميزانيات السابقة ، كما أن مختلف التقديرات تتجسد فيها الواقعية وتلبية الحاجيات الضرورية للجماعة، وأشار أنه رغم الحملات المنظمة التي تباشرها المصالح الجبائية المعنية والتي أدت إلى استخلاص مبلغ لابأس به من الديون لفائدة الجماعة، فإن حجم المبالغ الباقية للاستخلاص مافتئ يعرفا نموا مضطردا.
- السيد رشيد الصبار أوضح في شأن الانخفاض الذي عرفه المحجز الجماعي بأن الجماعة لا علاقة لها بعملية الحجز بقدر ماهي موكولة إلى جهات خارجية منها الأمن الوطني و الدرك الملكي .

وفي معرض رده، أجاب رئيس اللجنة بإسهاب على جميع مداخلات السادة أعضاء اللجنة ,مشيرا أن الزيادة التي عرفها الفصل المتعلق بتعويضات الرئيس ولدوي الحق من المستشارين مردها الزيادة في تعويضات السادة النواب ورؤساء اللجان ونوابهم وكاتب المجلس ونائبه طبقا للقوانين الجاري بها العمل، وأضاف كذلك بخصوص انخفاض تقديرات المحجز البلدي كون بعض الإستخلاصات تباشرها الجهات المعنية في عين المكان دون العودة إلى المحجز الجماعي و الجماعة تقوم باستخلاص المستحقات القانونية بناء على حجوزات الادارات المعنية . اما بخصوص انخفاض مداخيل الفصل المتعلق بالرسوم فهذا راجع الى عدم توفرها بمكاتب الحالة المدنية و مكاتب المصادقة لعدم توصل الجماعة كباقي الجماعات على مستوى الاقليم لفترة طويلة بالشيات الخاصة بذلك.

وبعد العرض والمناقشة أوصت اللجنة بتبني مشروع ميزانية التسيير للسنة المالية 2017، وأن المناقشة المستفيضة لمدارسة مشروع الميزانية لاحقا.

وأنهت اللجنة أشغالها في نفس اليوم على الساعة الواحدة بعد الزوال

مشروع ميزانية سنة 2017

المملكة المغربية
وزارة الداخليـــــة
ولايـة تطـــوان
عمالـــة اقليم العرائـــش
المجلـــس البلـدي لمدينـــة
القصـــر الكبيـــر
الإدارة الجبائية المحلية
مصلحة الإستخلاصات

مشـــروع ميزانيـــة جماعـــة
القصـــر الكبيـــر لسنـــة 2017

الفصـول	نـــوع المداخيـــل	المحصلـة عـن سنـة 2014	المحصلـة عن سنـة 2015	حصلـة الـى غاية 016/09/30	المقترحة لسنة 2017
	البـــاب 10 : مجال الشؤون العامة				
01.10.10.10/11	رسوم تصديق الامضاء والاشهاد بالتطابق	115 000,00	511 000,00	443 000,00	700 000,00
01.10.10.30/31	رسوم الحالـة المدنيـة	99 750,00	260 900,00	201 000,00	400 000,00
01.10.20.30/32	تسجيل بيـع البهائـم	2 495,00	1 640,00	610,00	3 000,00
01.10.20.30/33	صوائـر أبحـاث المنافـع والمضـار	1 000,00			1 000,00
01.10.30.20/21	منتوج بيـع أثاث ومـواد استغنـي عنهـا				30 000,00
01.10.30.20/23	منتوج بيع التصاميم والمطبوعات وملفات المزايدة	78 080,00	92 280,00	82 620,00	150 000,00
01.10.30.20/24	منتوج بيـع الحيوانـات والأشياء المحجوزة		128 700,00		150 000,00
01.10.40.10/11	المتحصـل من الدعائر الجبائية والتراضـي فيما يتعلق بالضرائب	4 001,90			100,00
01.10.40.10/14	النسبة المئوية المقبوضـة في البيوعات العمومية	12 870,00		1 500,00	10 000,00
01.10.40.30/31	اقتطـاع من المداخيل المحققـة لفائـدة الغير	4 760,04	4 509,09	4 769,04	10 000,00
01.10.40.30/32	رسـوم المحجـز	205 985,00	159 220,00	68 640,00	180 000,00
01.10.40.30/33	استرجـاع صوائر النقل بواسطـة الرافعـة				20 000,00
01.10.40.30/34	منتوج الأصفـاد				100,00
01.10.50.10/0	حصـة من منتـوج الضريبـة علـى القيمـة المضافـة	70 883 000,00	61 335 000,00	71 776 247,00	59 035 000,00
	مجمـــوع البـــاب 10	71 406 941,94	62 493 249,09	72 578 386,04	60 689 200,00

الفصول	نوع المداخيل	المحصلة عن سنة 2014	المحصلة عن سنة 2015	المحصلة الى غاية 2016/09/30	المقترحة لسنة 2017
	الباب 20 : مجال الشؤون الاجتماعية				
01.20.10.30/33	الاتصال بشبكة الماء الحار	996 013,49	86 223,35		1 000,00
01.20.10.30/36	مايؤدى للجماعة لأجل أشغال متعلقة بالصحة والأمن				100,00
01.20.10.30/37	منتوج مستودع حفظ الأموات				100,00
01.20.20.10/11	الرسم المفروض على مؤسسات التعليم الخاص				1 000,00
01.20.30.10/11	الرسم المفروض على الاقامة في المؤسسات السياحية	622,00	660,00	472,50	1 000,00
01.20.30.20/22	مدخول استغلال المسابح		23 955,00		144 000,00
	مجموع الباب 20	**996 635,49**	**110 838,35**	**472,50**	**147 200,00**
	الباب 30 : مجال الشؤون التقنية				
01.30.10.10/11	ضريبة المباني	36 618,86	26 807,18	31 438,95	150 000,00
01.30.10.10/12	ضريبة الصيانة المفروضة على الأملاك الخاضعة لضريبة المباني	303 626,65	221 407,52	259 662,41	1 600 000,00
01.30.10.10/14	الضريبة على الأراضي الحضرية غير المبنية	2 595 874,60	4 176 968,64	3 374 593,28	5 000 000,00
01.30.10.10/15	الضريبة على عمليات البناء	2 579 421,00	2 667 140,00	2 346 235,00	3 500 000,00
01.30.10.10/16	الضريبة على عمليات تجزئة الأراضي	995 190,91	150 295,60	378 263,07	850 000,00
01.30.10.10/18	رسم السكن	14 406,05	15 159,65	15 132,61	40 000,00
01.30.10.10/19	رسم الخدمات الجماعية	5 234 550,44	5 513 559,63	5 623 860,25	8 500 000,00
01.30.10.10/20	حصة من منتوج الرسم على الخدمات الجماعية				100,00
01.30.10.20/21	الرسم المفروض على البروزات الى الأملاك الجماعية العامة	7 815,59	4 799,86	4 168,55	20 000,00
01.30.10.20/22	الرسم المفروض على ش أ ج ع مؤقتا لأغراض البناء	233 040,00	254 755,00	215 595,00	400 000,00
01.30.10.20/23	منتوج كراء بنايات السكنى	75 779,00	73 012,00	54 142,00	120 000,00
01.30.20.10/11	الرسم المترتب على اتلاف الطرق	25 920,00	57 690,50	12 800,00	50 000,00
01.30.20.30/32	رسوم رفع نفايات الحدائق وبقايا المواد الصناعية				100,00
01.30.20.30/33	منتوج المقابر				100,00
	مجموع الباب 30	**12 102 243,10**	**13 161 595,58**	**12 315 891,12**	**20 230 300,00**

الفصول	نوع المداخيل	المحصلة عن سنة 2014	المحصلة عن سنة 2015	المحصلة الى غاية 2016/09/30	المقترحة لسنة 2017
	الباب 40 : مجال الشؤون الإقتصادية				
01.40.10.10/11	الضريبة على محال بيع المشروبات	189 374,75	198 033,70	175 203,80	300 000,00
01.40.10.10/16	ضريبة التجارة	37 246,18	52 350,82	32 469,04	200 000,00
01.40.10.10/17	ضريبة التجارة على الأسواق القروية				100,00
01.40.10.10/18	ضريبة الذبح	416 305,20	404 359,80	397 372,80	550 000,00
01.40.10.10/25	الرسم المهني	2 493 776,88	2 963 217,85	2 661 740,07	4 500 000,00
01:40.10.20/22	واجبات أسواق البهائم	223 295,00	12 550,00		30 000,00
01.40.10.20/23	واجبات الوقوف والدخول الى الأسواق الأسبوعية	19 295,00			100,00
01.40.10.20/24	واجبات مقبوضة بساحات أخرى للبيع العمومي	107 165,00	75 155,00	40 170,00	100 000,00
01.40.10.20/26	منتوج كراء محلات تجارية أو مخصصة لمزاولة نشاط مهني	1 232 173,80	1 143 795,70	812 266,56	1 700 000,00
01.40.10.20/27	منتوج ايجار الأسواق الجماعية	1 205 250,00	1 446 600,00	987 400,00	1 500 000,00
01.40.10.20/31	منتوج كراء عقارات أخرى ومختلف الأكرية	39 480,00	23 202,42	25 099,78	120 000,00
01.40.10.20/36	منتوج محاصيل امتيازات أخرى				100,00
01.40.10.20/37	الرسم المفروض على شغل الأملاك الجماعية العامة مؤقتا	547 825,78	858 005,20	672 431,50	980 000,00
01.40.10.20/38	الرسم المفروض على شغل الأملاك الجماعية العامة مؤقتا بمنقولات	372 033,80	455 058,69	411 130,57	1 200 000,00
01.40.10.30/34	الرسم المفروض على فحص لحوم الذبح الإستثنائي	2 730,00	3 350,00		10 000,00
01.40.10.30/35	رسوم مغسل الأمعاء	33 187,00	29 942,00	29 867,00	60 000,00
01.40.10.30/36	رسوم التبريد				100,00
01.40.10.30/37	رسوم الربط بالاسطبل	18 027,00	16 390,50	16 509,00	40 000,00
01.40.10.30/39	الرسوم المفروضة على مداخيل وكلاء البيع بالجملة للخضر والفواكه	1 853 738,65	1 994 122,00	1 401 320,00	2 260 000,00
01.40.10.30/42	منتوج الموازين العمومية وضريبة الوزن والكيل	12 018,00	10 927,00	11 006,00	30 000,00
01.40.10.30/43	منتوج استغلال مصلحة استغلال المياه		968,43		1 000,00
01.40.10.30/45	الرسم المفروض على فحص لحوم الأسواق				100,00
01.40.20.10/11	الرسم المفروض على استغلال رخص سيارات الأجرة	44 083,80	24 722,80	3 000,10	100 000,00
01.40.20.10/16	الرسم على النقل العمومي للمسافرين	112 798,10	251 109,29	118 015,11	300 000,00
01.40.20.20/21	حق الامتياز في النقل الحضري				100,00
01.40.20.20/22	حق الامتياز في نقل اللحوم	39 683,00	38 520,00	38 461,50	60 000,00
01.40.20.20/24	حق امتياز ساحات وأماكن الوقوف				100,00
01.40.20.30/31	منتوج المحطة الطرقية				70 000,00
01.40.20.30/32	منتوج محطات وقوف الدراجات والسيارات				100,00
01.40.20.30/33	واجبات الوقوف الترتبة عن السيارات المخصصة للنقل	79 391,50	124 350,00	45 077,00	200 000,00
01.40.20.30/34	نقل اللحوم				100,00
	مجموع الباب 40	9 078 878,44	10 126 731,20	7 878 539,83	14 311 900,00

الفصول	نوع المداخيل	المحصلة عن سنة 2014	المحصلة عن سنة 2015	حصلة الى غاية 016/09/30	المقترحة لسنة 2017
	الباب 50 : مجال الدعم				
01.50.10.10/0	منتوج فائدة الأموال المودعة بالخزينة	931 771,77	1 013 862,14	952 558,89	1 200 000,00
01.50.40.20/0	انذارات مرسمة	200,00			1 400,00
01.50.40.40/0	مداخيل مختلفة وطارئة	156 958,87	79 700,00	64 606,38	120 000,00
	مجموع الباب 50	1 088 930,64	1 093 562,14	1 017 165,27	1 321 400,00
	مجموع ميزانية التسيير :	94 673 629,61	86 985 976,36	93 790 454,76	96 700 000,00

مداخيل التجهيز

الباب 50

نوع المداخيل	المقترحة لسنة 2017
فائض مداخيل الجزء الأول من الميزانية	5 072 995,00

الحسابات الخصوصية :

نوع الحسابات الخصوصية	المقبولة عن سنة 2016	المقترحة لسنة 2017
الضريبة الزائدة عن الذبح	350 000,00	350 000,00
مصاريف وضع الأرصفة والحواشي	400 000,00	400 000,00
أشغال ربط نتيجة ايصال الماء و الكهرباء	100 000,00	100 000,00
الانارة العمومية	5 000 000,00	6 000 000,00
الماء العمومي	600 000,00	100 000,00
صندوق دعم المبادرة المحلية للتنمية البشرية	6 000 000,00	2 000 000,00
المجموع	12 450 000,00	8 950 000,00

المملكة المغربية
ولاية تطوان
عمالة إقليم العرائش
الجماعة القصر الكبير

الجزء الأول : المصاريف

الفصل			تعريفه	المقبول لسنة 2016	المقترح لسنة 2017	ملاحظات
فقرة	فصل	باب				
			10الإدارة العامة			
			10,10أنشطة المجلس			
			10,10,10تعويضات ممثلة للمصاريف			
10/11	10	10	تعويضات للرئيس و لدوي الحق من المستشارين	212 400,00	1 024 400,00	
10/12	10	10	مصاريف نقل الرئيس و المستشارين داخل المملكة	1 000,00	1 000,00	
10/13	10	10	مصاريف نقل الرئيس و المستشارين بالخارج	40 000,00	40 000,00	
10/14	10	10	مصاريف نتقل الرئيس و المستشارين داخل المملكة	100 000,00	100 000,00	
10/15	10	10	مصاريف المهمة بالخارج للرئيس و المستشارين	80 000,00	80 000,00	
10/16	10	10	مصاريف تأمين الأعضاء	50 000,00	50 000,00	
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 10- الباب 10))	**483 400,00**	**1 295 400,00**	
			10,10,20مصاريف الأعياد الوطنية و الاحتفالات الرسمية			
20/21	10	10	شراء عتاد صغير للتزيين	100 000,00	100 000,00	
20/22	10	10	اكتراء عتاد الحفلات	25 000,00	25 000,00	
20/23	10	10	شراء التحف الفنية و الهدايا لتسليم الجوائز	30 000,00	30 000,00	
20/24	10	10	مصاريف الإقامة و الإطعام و الاستقبال	100 000,00	100 000,00	
20/25	10	10	مصاريف النشاط الثقافي و الفني	100 000,00	100 000,00	
			(مجموع الفقرة 20 (الفصل 10- الباب 10))	**355 000,00**	**355 000,00**	
			10,10,30المساهمة في المصاريف و المنظمات الدولية			
30/31	10	10	المساهمة في المنظمة العالمية للمدن المتوأمة	40 000,00	40 000,00	
30/32	10	10	المساهمة في منظمة المدن العربية	20 000,00	20 000,00	
30/33	10	10	المساهمة في جمعية المدن المتوسطية	1 000,00	1 000,00	
			(مجموع الفقرة 30 (الفصل 10 - الباب 10))	**61 000,00**	**61 000,00**	
			10,10,40مصاريف التوأمة			
40/41	10	10	مصاريف النقل داخل المملكة			
40/42	10	10	مصاريف النقل بالخارج .			
40/43	10	10	مصاريف المهمة بالخارج			
40/44	10	10	مصاريف الاقامة والإطعام والإستقبال			
40/45	10	10	شراء التحف والهدايا لتسليم الجوائز			

			(مجموع الفقرة 40 (الفصل 10- الباب 10))	0,00	0,00
			10,10,50اشتراكات ووثائق		
50/51	10	10	اشتراك في الجرائد الرسمية والجرائد والمجلات	6 000,00	6 000,00
50/54	10	10	شراء وثائق مختلفة	10 000,00	10 000,00
50/55	10	10	اشتراك في شبكة الماء و الكهرباء		
			(مجموع الفقرة 50 (الفصل 10- الباب 10))	16 000,00	16 000,00
			10,10,60تنظيم الندوات والمناظرات والتداريب		
60/61	10	10	مصاريف الاستقبال		
60/62	10	10	مصاريف الإيواء و الطعام	5 000,00	5 000,00
60/63	10	10	مصاريف النقل	5 000,00	5 000,00
60/64	10	10	لوازم و مطبوعات	5 000,00	5 000,00
60/65	10	10	كراء العتاد التعليمي		
60/66	10	10	مصاريف الأتعاب	7 000,00	7 000,00
60/67	10	10	التعويضات	6 000,00	6 000,00
60/68	10	10	مصاريف التنشيط	10 000,00	10 000,00
			(مجموع الفقرة 60 (الفصل 10 -الباب 10))	38 000,00	38 000,00
			(مجموع الفصل 10 (الباب 10))	953 400,00	1 765 400,00
			10,20الأنشطة المتعلقة بتسيير الموظفين		
			10,20,10الرواتب الأساسية		
10/11	10	20	الرواتب و التعويضات القارة للموظفين الرسميين و مثلائهم	32 770 000,00	32 400 000,00
10/12	10	20	الأجور و التعويضات القارة للموظفين المؤقتين		
10/14	10	20	اجور الاعوان العرضيين		
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 20 الباب 10))	32 770 000,00	32 400 000,00
			10,20,20تعويضات مختلفة		
20/21	10	20	تعويضات عن الأشغال الإضافية	340 000,00	400 000,00
20/22	10	20	تعويضات عن الصندوق	1 500,00	1 500,00
20/24	10	20	التعويضات عن الأشغال الشاقة و الموسخة	1 040 000,00	976 000,00
			(مجموع الفقرة 20 (الفصل 20 الباب 10))	1 381 500,00	1 377 500,00
			10,20,30تغطية و فوائد اجتماعية		
30/31	10	20	مساهمة أرباب العمل في الصندوق المغربي للتقاعد	3 277 000,00	3 710 000,00
30/32	10	20	المساهمات في النظام الجماعي لمنح رواتب التقاعد		
30/33	10	20	المساهمات في منظمات الاحتياط الاجتماعي	819 250,00	752 500,00
30/34	10	20	التعويض عن الولادة	10 000,00	10 000,00
30/35	10	20	تأمين اليد العاملة	220 000,00	220 000,00
30/36	10	20	الإعانة الاستثنائية للسكنى	1 000,00	1 000,00
30/37	10	20	إعانات لتأدية فريضة الحـــــــــــج	60 000,00	60 000,00

30/38	20	10	لباس الأعوان المستخدمين	150 000,00	150 000,00	
			(مجموع الفقرة 30 (الفصل 20 من البا ب 10))	**4 537 250,00**	**4 903 500,00**	
			10,20,40نقل و تنقل الموظفين			
40/41	20	10	مصاريف التنقل داخل المملكة	250 000,00	300 000,00	
40/42	20	10	مصاريف المهمة بالخارج	30 000,00	50 000,00	
40/43	20	10	مصاريف النقل داخل المملكة	1 000,00	1 000,00	
40/44	20	10	مصاريف التداريب	30 000,00	50 000,00	
			(مجموع الفقرة 40 (الفصل 20- الباب 10))	**311 000,00**	**401 000,00**	
			(مجموع الفصل 20 (الباب 10))	**38 999 750,00**	**39 082 000,00**	
			10,30الأنشطة المتعلقة بوسائل التسيير الأخرى			
			10,30,10الاكتراء			
10/11	30	10	اكتراء بنايات إدارية	300 000,00	444 000,00	
10/12	30	10	اكتراء دور للسكنى			
10/14	30	10	اكتراء آليات النقل و آليات أخرى	10 000,00	10 000,00	
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 30 الباب 10))	**310 000,00**	**454 000,00**	
			10,30,20العناية والمحافظة على البنايات والعتاد التقني			
20/21	30	10	الصيانة والمحافظة على البنايات الإدارية	150 000,00	150 000,00	
20/23	30	10	الصيانة والإصلاح اللإعتيادي للعتاد المعلوماتي	50 000,00	50 000,00	
20/24	30	10	الصيانة الاعتيادية لعتاد وأثاث المكاتب	30 000,00	30 000,00	
20/25	30	10	الصيانة الاعتيادية لشبكة الهاتف والماء والكهرباء	20 000,00	20 000,00	
20/26	30	10	الصيانة الاعتيادية للعتاد التقني	20 000,00	20 000,00	
			(مجموع الفقرة 20 (الفصل 30 الباب 10))	**270 000,00**	**270 000,00**	
			10,30,30لوازم ومطبوعات			
30/31	30	10	لوازم المكتب ,مواد الطباعة,اوراق, مطبوعات	300 000,00	300 000,00	
30/32	30	10	لوازم العتاد التقني والمعلوماتي	50 000,00	50 000,00	
			(مجموع الفقرة 30 (الفصل 30 من البا ب 10))	**350 000,00**	**350 000,00**	
			10,30,40مرآب السيارات و الآليات			
40/41	30	10	شراء الوقود والزيوت	600 000,00	600 000,00	
40/42	30	10	قطع الغيار والإطارات المطاطية للسيارات والاليات	200 000,00	200 000,00	
40/43	30	10	صيانة وإصلاح السيارات والاليات	200 000,00	200 000,00	
40/44	30	10	مصارف تامين السيارات والاليات	200 000,00	200 000,00	
40/45	30	10	الضريبة الخاصة على السيارات	10 000,00	10 000,00	
			(مجموع الفقرة 40 (الفصل 30- الباب 10))	**1 210 000,00**	**1 210 000,00**	
			10,30,50مواد البناء			
50/51	30	10	شراء المواد الخام من المقالع	150 000,00	150 000,00	

50/52	30	10	شراء الاسمنت والإرصفة والزليج	150 000,00	150 000,00	
50/53	30	10	شراء الخشب	50 000,00	50 000,00	
50/54	30	10	شراء مواد حديدية والقواديس ومجامع المياه	80 000,00	80 000,00	
50/55	30	10	شراء الزجاج	20 000,00	20 000,00	
50/56	30	10	شراء الصباغة	160 000,00	160 000,00	
50/57	30	10	شراء اللوازم الصحية ومواد الترصيص	20 000,00	20 000,00	
50/58	30	10	شراء العتاد الكهربائي الصغير	40 000,00	40 000,00	
50/59	30	10	شراء الزفت			
50/60	30	10	شراءالجير	20 000,00	20 000,00	
50/61	30	10	شراء الطوب	20 000,00	20 000,00	
50/62	30	10	شراء الأجور	40 000,00	40 000,00	
			(مجموع الفقرة 50 (الفصل 30 - الباب 10))	**750 000,00**	**750 000,00**	
			10,30,60مواد حفظ الصحة			
60/62	30	10	شراء المواد المطهرة	40 000,00	40 000,00	
			(مجموع الفقرة 60 (الفصل 30 - الباب 10))	**40 000,00**	**40 000,00**	
			10,30,70المدابح والمجازر			
70/71	30	10	مصاريف تغدية الحيوانات وإسراجها	5 000,00	5 000,00	
70/72	30	10	شراءالسلاح والدخيرة	8 000,00	8 000,00	
70/73	30	10	شراء مداد طبع اللحوم	4 000,00	4 000,00	
70/74	30	10	شراء مواد التشحيم	10 000,00	10 000,00	
70/75	30	10	صيانة وتجديد العتاد الصغير	50 000,00	50 000,00	
			(مجموع الفقرة 70 (الفصل 30 - الباب 10))	**77 000,00**	**77 000,00**	
			10,30,80دراسة أبحاث واتعاب			
80/81	30	10	دراسات عامة			
80/82	30	10	اتعاب	30 000,00	30 000,00	
80/83	30	10	صاريف تهيئة لوائح اجور الموظفين من طرف مؤسسسات اخر	100 000,00	100 000,00	
80/84	30	10	مصاريف الدراسات التقنية والتحليلات	200 000,00	100 000,00	
			(مجموع الفقرة 80 (الفصل 30 - الباب 10))	**330 000,00**	**230 000,00**	
			10,30,90مصاريف اخرى للإدارة العامة			
90/91	30	10	مستحقات استهلاك الكهرباء	1 000 000,00	1 000 000,00	
90/92	30	10	مستحقات استهلاك الماء			
90/93	30	10	مصاريف التدفئة وموادها			
90/94	30	10	زسوم ومستحقات المواصلات اللاسلكية	400 000,00	400 000,00	
90/95	30	10	رسوم بريدية ومصاريف المراسلات	20 000,00	20 000,00	
90/96	30	10	التامين عن الحريق وعن المسؤولية المدنية	10 000,00	10 000,00	
90/97	30	10	الإعلانات	50 000,00	50 000,00	

90/99	30	10	ضرائب ورسوم	10 000,00	10 000,00
			(مجموع الفقرة 90 (الفصل 30 - البا ب10))	**1 490 000,00**	**1 490 000,00**
			(مجموع الفصل 30 (الباب 10))	**4 827 000,00**	**4 871 000,00**
			10,40الأنشطة المالية المتعلقة بتسديد الديون		
			10,40,10قروض من لدن المؤسسات المالية		
10/11	40	10	سداد أصل القرض الممنوح من طرف ص, ت, ج,		
10/12	40	10	سداد أصل القرض الممنوح من طرف ص, ت, ج,		
10/13	40	10	سداد أصل القرض الممنوح من طرف ص, ت, ج,		
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 40 - الباب10))	**0,00**	**0,00**
			(مجموع الفصل 40 (الباب 10))	**0,00**	**0,00**
			10,50نشاطات مالية متعلقة بتكاليف الديون		
			10,50,10فوائد القروض		
10/11	50	10	فوائد القروض الممنوحة من ص, ت,ج,	3 752 900,00	3 353 815,00
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 50 - الباب10))	**3 752 900,00**	**3 353 815,00**
			10,50,20تحملات مالية أخرى		
20/21	50	10	فوائد التأخير		
			(مجموع الفقرة 20 (الفصل 50 - الباب 10))	**0,00**	**0,00**
			(مجموع الفصل 50 (الباب 10))	**3 752 900,00**	**3 353 815,00**
			مجموع الباب 10	**48 533 050,00**	**49 072 215,00**
			20مجال الشؤون الاجتماعية		
			20,10المساعدة الاجتماعية		
			20,10,10الإعانة المقدمة للجمعيات و المؤسسات المحلية		
10/11	10	20	إعانات مقدمة لجمعيات الأعمال الاجتماعية للموظفين	350 000,00	350 000,00
10/12	10	20	إعانات مقدمة للمؤسسات الخيرية العمومية	20 000,00	20 000,00
10/13	10	20	إعانات مقدمة للأعمال الإنسانية		
10/14	10	20	إعانات لمؤسسات أخرى اجتماعية	350 000,00	350 000,00
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 10 - الباب 20))	**720 000,00**	**720 000,00**
			20,10,20الهبات و المعونات		
20/21	10	20	مصاريف الختانة	150 000,00	150 000,00
20/22	10	20	مصاريف نقل الأطفال للمخيمات	10 000,00	10 000,00
20/23	10	20	هبات و معونات لصالح المحتاجين	150 000,00	150 000,00
			(مجموع الفقرة 20 (الفصل 10 - الباب 20))	**310 000,00**	**310 000,00**
			(مجموع الفصل 10 (الباب 20))	**1 030 000,00**	**1 030 000,00**

			20,20مساعدات للرياضة والاستجمام 20,20,10الجمعيات و الفرق الرياضية		
10/11	20	20	إعانات للجمعيات الرياضية	500 000,00	500 000,00
10/12	20	20	إعانات للفرق الرياضية	300 000,00	300 000,00
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 20 - الباب 20))	**800 000,00**	**800 000,00**
			20,20,20ملاعب ,قاعات و مركبات رياضية		
20/21	20	20	مساهمات في مصاريف تسيير القاعات الرياضية		
20/22	20	20	مساهمات في مصاريف تسيير الملاعب الرياضية	25 000,00	25 000,00
20/24	20	20	شراء لوازم الرياضة	60 000,00	60 000,00
			(مجموع الفقرة 20 (الفصل 20 - الباب 20))	**85 000,00**	**85 000,00**
			(مجموع الفصل 20 (الباب 20))	**885 000,00**	**885 000,00**
			20,30العلاجات الأساسية و المحافظة على الصحة 20,30,10مواد صحية و صيدلية		
10/11	20	30	شراء المواد الصحية للمكاتب البلدية الصحية و المراكز الإستشف	200 000,00	200 000,00
10/12	20	30	شراء المواد للوقاية الصحية للمكاتب البلدية الصحة و المراكز الإستشفائية والمستوصفات	20 000,00	20 000,00
10/13	20	30	شراء مواد إبادة الفئران	10 000,00	10 000,00
10/14	20	30	شراء المبيدات للطفيليات والحشرات	40 000,00	40 000,00
10/15	20	30	شراء عتاد صغير للمكاتب البلدية للصحة	10 000,00	10 000,00
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 30 - الباب 20))	**280 000,00**	**280 000,00**
			20,30,20حملات التلقيح		
20/21	20	30	شراء مواد التلقيح	200 000,00	200 000,00
20/22	20	30	شراء عتاد صغير للتلقيح		
			(مجموع الفقرة 20 (الفصل 30 - الباب 20))	**200 000,00**	**200 000,00**
			(مجموع الفصل 30 (الباب 20))	**480 000,00**	**480 000,00**
			20,40المحافظة على المراكز الإستشفائية والمستوصفات 20,40,10لوازم المراكز الإستشفائية والمستوصفات		
10/12	20	40	شراء منتوجات خاصة بالمختبر		
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 40 - الباب 20))	0,00	0,00
			(مجموع الفصل 40 (الباب 20))	0,00	0,00
			20,70التكوين المهني 20,70,10مراكز التكوين		
10.14	20	70	مصاريف التكوين المستمر لموظفي الجماعة		
			مجموع الفقرة 10 (الفصل 70 الباب 20)	**0,00**	**0,00**

			مجموع الفصل 70	-	-
			20,80الثقافة والفنون الجميلة		
			20,80,10المكتبات		
10/11	80	20	شراء الكتب	100 000,00	100 000,00
10/14	80	20	تسفير الكتب والسجلات المختلفة	10 000,00	10 000,00
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 80 - الباب 20))	110 000,00	110 000,00
			20,80,20المعاهد المسيقية		
20/21	80	20	شراء ادوات موسيقية	25 000,00	25 000,00
			(مجموع الفقرة 20 (الفصل 80 - الباب 20))	25 000,00	25 000,00
			20,80,30المسارح		
30/31	80	20	شراء عتاد صغير	1 000,00	1 000,00
			(مجموع الفقرة 30 (الفصل 80 - الباب 20))	1 000,00	1 000,00
			20,80,50المتاحف		
50/51	80	20	الصيانة والإصلاح الاعتيادي للعتاد	1 000,00	1 000,00
			(مجموع الفقرة 50 (الفصل 80 - الباب 20))	1 000,00	1 000,00
			20,80,80منح لصالح الجمعيات الثقافية		
80/81	80	20	منح لصالح الجمعيات الثقافية	200 000,00	200 000,00
			(مجموع الفقرة 80(الفصل 80 - لباب 20))	200 000,00	200 000,00
			(مجموع الفصل 80 (الباب 20))	337 000,00	337 000,00
			20,90الأنشطة الدينية		
			20,90,20المقابر ومصالح دفن الأموات		
20/21	90	20	شراء مواد البناء		
20/22	90	20	الصيانة والإصلاح الإعتيادي للمقابر	50 000,00	50 000,00
20/23	90	20	صوائر نقل الأموات		
20/24	90	20	صوائر الغسل والدفن	5 000,00	5 000,00
			(مجموع الفقرة20 (الفصل 90 - الباب 20))	55 000,00	55 000,00
			(مجموع الفصل 90 (الباب 20))	55 000,00	55 000,00
			مجموع الباب 20	2 787 000,00	2 787 000,00
			30مجال الشؤون التقنية		
			30,10التعمير،السكن و المحافظة على البيئة		
			30,10,10السكن و المناطق الخضراء و الحدائق و المحافظة على البيئة		
10/11	10	30	شراء الأشجار و الأغراس	150 000,00	150 000,00

10/12	10	30	شراء البذور و الأزهار للمغارس و المشاتل	20 000,00	20 000,00
10/13	10	30	شراء الأسمدة	10 000,00	10 000,00
10/14	10	30	شراء عتاد صغير للتشوير	35 000,00	35 000,00
10/15	10	30	شراء شارات لترقيم العمارات		
10/16	10	30	شراء شارات أسماء الشوارع	50 000,00	50 000,00
10/17	10	30	شراء عتاد صغير	50 000,00	50 000,00
10/18	10	30	شراء القواديس و مجامع المياه من الصلب		
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 10 - الباب 30))	**315 000,00**	**315 000,00**
			30,10,20الصيانة و المحافظة على الممتلكات		
20/21	10	30	الصيانة الاعتيادية للمناطق الخضراء و الحدائق و الغابات		
20/22	10	30	صيانة الساحات العمومية و المنتزهات و مرافق السيارات و المزابل العمومية		
20/23	10	30	صيانة الشواطئ و المسابح		
20/24	10	30	صيانة مجاري المياه المستعملة		
20/25	10	30	الصيانة الاعتيادية للطرقات	3 500 000,00	3 500 000,00
20/27	10	30	صيانة البنايات التقنية		
20/28	10	30	صيانة المخيمات		
20/29	10	30	صيانة المنشآت الرياضية		
20/30	10	30	صيانة منشآت الماء الصالح للشرب	15 000,00	15 000,00
20/31	10	30	صيانة منشآت الإنارة العمومية	700 000,00	700 000,00
20/32	10	30	(صيانة منشآت أخرى (مطرح النفايات)		
			(مجموع الفقرة 20 (الفصل 10 - الباب 30))	**4 215 000,00**	**4 215 000,00**
			(مجموع الفصل 10 (الباب 30))	**4 530 000,00**	**4 530 000,00**
			30,20الإنارة العمومية		
			30,20,20استهلاك الإنارة العمومية		
20/21	20	30	المستحقات	5 000 000,00	6 000 000,00
			(مجموع الفقرة 20 (الفصل 20 الباب 30))	**5 000 000,00**	**6 000 000,00**
			(مجموع الفصل 20 (الباب 30))	**5 000 000,00**	**6 000 000,00**
			30,30نقط الماء		
			30,30,10الصيانة و المحافظة		
10/11	30	30	المستحقات	600 000,00	100 000,00
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 30 الباب 30))	**600 000,00**	**100 000,00**
			(مجموع الفصل 30 (الباب 30))	**600 000,00**	**100 000,00**
			مجموع الباب 30	**10 130 000,00**	**10 630 000,00**

			50مجال الدعم		
			50,10دعم أنشطة مختلفة		
			50,10,20تعويضات		
10/11	10	50	سداد للخواص	20 000,00	20 000,00
20/21	10	50	تعويضات عن الضرر لصالح الخواص		4 238 590,00
20/22	10	50	صوائر المسطرة و إقامة الدعاوي	10 000,00	10 000,00
			(مجموع الفقرة 20 (الفصل 10 - الباب 50))	**30 000,00**	**4 268 590,00**
			(مجموع الفصل 10 (الباب 50))	**30 000,00**	**4 268 590,00**
			50,20الدعم خلال المصاريف الطارئة		
10	20	50	الموظفين	50 000,00	20 000,00
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 20 - الباب 50))	**50 000,00**	**20 000,00**
20	20	50	العتاد و صوائر التسيير	60 000,00	20 000,00
			(مجموع الفقرة 20 (الفصل 20 - الباب 50))	**60 000,00**	**20 000,00**
			(مجموع الفصل 20 (الباب 50))	**110 000,00**	**40 000,00**
			50,30الدعم من خلال مصاريف لفائدة الغير		
			50,30,10مصاريف لفائدة الغير		
10/11	30	50	أشغال متعلقة بالصحة و الأمن العام لفائدة ملاكين قاصرين	1 000,00	1 000,00
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 30 - الباب 50))	**1 000,00**	**1 000,00**
			(مجموع الفصل 30 (الباب 50))	**1 000,00**	**1 000,00**
			50,40المساهمة في دفعات		
			50,40,30دفعات لحساب المبالغ المرصودة لامور خصوصية		
30/31	40	50	صندوق دعم المبادرة المحلية للتنمية البشرية	6 000 000,00	2 000 000,00
			50,40,50دفعات لفائدة ميزانيات النقابات الجماعية		
50/51	40	50	دفعات لنقابة الخير.....	120 000,00	120 000,00
			(مجموع الفقرة 50 (الفصل 40 - الباب 50))	**6 120 000,00**	**2 120 000,00**
			50,40,60دفعات أخرى		
60/61	40	50	دفعات للوكالة		
60/62	40	50	دفعات للحساب الخاص بالصيدلية المركزية	400 000,00	600 000,00
60/63	40	50	دفعات لفائدة الشركات الخاصة نظير الخدمات التي تسديها للجم	22 104 200,00	22 104 200,00
60/67	40	50	دفعات لمصلحة الاستقبال و المساعدات و تقييم البرامج	4 000,00	4 000,00
			(مجموع الفقرة 60 (الفصل 40 - الباب 50))	**22 508 200,00**	**22 708 200,00**
			(مجموع الفصل 40 (الباب 50))	**28 628 200,00**	**24 828 200,00**
			مجموع الباب 50	**28 769 200,00**	**29 137 790,00**

			60مجال اندماج النتائج 60,10النتائج			
10	10	60	دفعات الفائض للجزء الثاني من الميزانية	6 480 750,00	5 072 995,00	
			(مجموع الفقرة 10 (الفصل 10 - الباب 60))	**6 480 750,00**	**5 072 995,00**	
			(مجموع الفصل 10 (الباب 60))	**6 480 750,00**	**5 072 995,00**	
			مجموع الباب 60	**6 480 750,00**	**5 072 995,00**	
			(مجموع القسم 02 (الجزء الأول))	**96 700 000,00**	**96 700 000,00**	

الجـــزء الثانـــي: المصاريـــــف

الفصـــــل			تعريفـــــــــه	المقبول لسنة 2016	المقترح لسنة 2017	ملاحظات
فقرة	فصل	باب				
10/11	20	10	سداد اصل القرض الممنوح من طرف ص,ت,ج,	4 787 800,00	4 499 304,00	
			مجمـــوع الجـزء الثـــاني	4 787 800,00	4 499 304,00	

عمالة اقليم العرائش
الجماعة الحضرية لمدينة
القصر الكبير

الحسابات الخصوصية

	المقبول لسنة 2016	المقترح لسنة 2017	ملاحظات
الضريبة الزائدة عن الذبح	350 000,00	350 000,00	
اصلاح حواشي الطرق	400 000,00	400 000,00	
اشغال الربط نتيجة ايصال الماء والكهرباء	100 000,00	100 000,00	
صندوق دعم المبادرة المحلية للتنمية البشرية	6 000 000,00	2 000 000,00	
استهلاك االكهرباء	5 000 000,00	6 000 000,00	
استهلاك الماء	600 000,00	100 000,00	
	12 450 000,00	8 950 000,00	

بعد ذلك فتح السيد الرئيس قائمة المداخلات :

سعيد خيرون

في تدخله قدم ملاحظة حول عدم إرفاق مجموعة من الوثائق بميزانية الجماعة المعروضة على لجنة الميزانية والشؤون المالية والبرمجة والمنصوص عليها بمقتضى المرسوم 2.16.316 .

حسن الحسناوي

في مستهل كلمته رحب النائب المحترم بالحضور ، وأضاف أن الميزانية تعتبر الأداة الرئيسية التي تعتمد عليها المجالس المحلية لتوفير الخدمات الأساسية للمواطنين، فهي الأداة المالية الأكثر أهمية باعتبارها أداة لاستشراف المعطيات المستقبلية. واستحضارا للإطار التوجيهي العام والإجراءات والضوابط المعتمدة في إعداد الميزانية وباعتماد نفس حصة الجماعة من الضريبة على القيمة المضافة لسنة 2016 على مستوى المداخيل. واعتبارا للصبغة الإجبارية عملت الجماعة على القيام بالتقدير الدقيق لنفقات الموظفين شملت كل الالتزامات والمستحقات المتعلقة بصناديق التقاعد وبالاحتياط الاجتماعي، كما رصدت الاعتمادات الكافية لتغطية الالتزامات المترتبة عن العقود والاتفاقيات المبرمة. وعليه فقد عرف إعداد مشروع ميزانية التسيير تطورا في اعتمادات بعض الفصول رغم أن الحجم الإجمالي للميزانية بقي في حدود مبلغ السنة الماضية. كما أن الميزانية حافظت على نفس الثوابت والمرتكزات المعتمدة في إعداد ميزانية الجماعات الترابية، رغم عدم توصل الجماعة بحصتها من الضريبة على القيمة المضافة، وكذلك حافظت على التوازن البنيوي للميزانية وكذلك بربط نمط وثيرة النفقات بنمو المداخيل. وقد عرفت الميزانية الزيادة في اعتمادات الفصول المتعلقة بالمصاريف الإجبارية والتي تمثل 78% من نفقات الجماعة . منها نفقات الموظفين الجماعيين بنسبة 40%، القروض 8,12%، نفقات الماء والكهرباء والهاتف 7,75%، مستحقات شركة النظافة 22% في حين ظلت باقي التقديرات في الحدود الاعتمادات المقبولة للسنة الماضية باستثناء نفقات الإدارة العامة نتيجة الزيادة في التعويضات التي جاء بها المرسوم المتعلق بأنشطة المجلس.

خالد المودن

اعتبر أن مشروع الميزانية ليس وثيقة تقنية فقط بل يعكس أيضا بصمة أو خط الفاعل السياسي المسير. وأضاف أن مشروع ميزانية 2017 على غرار ميزانية 2016 للأسف يظهر بشكل جلي غياب هذه الرؤية. فعلى مستوى المصاريف لا وجود لإرادة لضبط المصاريف ولا وجود إرادة للشفافية، الحساب الإداري لم يعد له وجود غير أن القانون بالمقابل ألزم بعرض مجموعة من الوثائق التي للأسف لم نتوصل بها. وأضاف أن الساكنة من حقها أن تعرف وأن تحاسب المسؤولين على مدى تنفيذ الميزانية خاصة في الشق المتعلق بالمداخيل، وأشار إلى أن التصريح بنسبة التحصيل (97%) ضحك على الدقون على اعتبار أن حذف نسبة الجماعة من الضريبة على القيمة المضافة من مداخيل الجماعة تصبح معه نسبة التحصيل لا تتجاوز (58%) مذكرا على

أن هذا الأمر تمت الإشارة إليه السنة الماضية بالإشارة إلى أن عددا من المداخيل مبالغ (منفوخ) فيها وأن هناك عجز في الميزانية يتم تغطيته بهذا النفخ حتى تبقى الميزانية بالكاد بمستوى ميزانية 2014. وأشار بهذه المناسبة إلى أن الميزانية خلال السنوات (12) السابقة كانت تعرف نموا مضطردا.

عبد المجيد أمين

أشار إلى أن الحديث عن الميزانية فيه شقين، شق تقني نشكر فيه الموظفين الجماعيين على المجهودات التي يبدلونها في إعداده، وشق سياسي فيه نقاش وأضاف أنه على مستوى المداخيل هناك رفع غير مبرر سبق لنا الإشارة له خلال أشغال اللجنة فرغم الشهر المتبقية إلا أن هذه الزيادة في التقدير من الممكن ألا تتحقق وبالتالي تسبب عجزا في الميزانية. مسألة ثانية وفي غياب البرمجة يجعل هناك عدم وضوح في رؤية المجلس في صرف الميزانية وأشار إلى عدم تغيير في بعض المصاريف خاصة المصاريف المخصصة للمجالات الاجتماعية والثقافية والبيئية رغم أهميتها وراهنيتها في السياسات العمومية.

احمد بكور

في بداية تدخله رحب المستشار المحترم بالحضور، وأضاف أن النص القانوني جاء واضحا فلا يمكن المصادقة على ميزانية 2017 دون أن يتوصل الأعضاء بالوثائق والبيانات التي تعكس مالية الجماعة وحتى يتسنى لأعضاء المجلس معرفة مالهم وما عليهم. وأضاف أنه فعلا لم يعد وجود للحساب الإداري لكن يتعين على الرئاسة في إطار الشفافية والوضوح تقديم توضيحات بخصوص تنفيذ ميزانية السنة السابقة لأعضاء المجلس حتى يكون المجلس والساكنة على بينة.

مصطفى الحاجي

أشار في تدخله إلى الزيادة التي عرفها الفصل المتعلق بالتعويضات عن الضرر لصالح الخواص (الأحكام القضائية) 50.10.20/21 وطالب بتوضيح أسباب هذه الزيادة محذرا من أن يكون هذا الأمر فيه نية للتلاعب بأموال الساكنة.

محمد التيجاني

أشار في بداية تدخله إلى أن تسلم مشروع الميزانية قبيل افتتاح الجلسة جعل من الصعب الاطلاع على كافة فصولها، زاد من هذه الصعوبة عدم معرفة ما هو مستخلص وما هو غير مستخلص. وأضاف أنه من خلال التصفح الآني للميزانية يتبين أنها لا تختلف عن ميزانية السنة الماضية، كما أنها لا ترقى إلى المستوى المطلوب بالجماعة. كما أشار إلى أن ميزانية 2017 من شأنها أن تعرف عجزا على غرار الميزانية السابقة التي لولا طرق بعض الأبواب لكانت كارثة

يضيف المستشار المحترم. كما أبدى ملاحظة حول الزيادة في تعويضات الرئيس ولدوي الحق من المستشارين.

رشيد صبار

في كلمته هنأ كاتب المجلس المحترم السيد الرئيس على تجديد ثقة ساكنة الإقليم في شخصه بمنحه للمرة الثانية على التوالي شرف تمثيل الإقليم بالبرلمان. وبخصوص النقطة اعتبر أن المجلس الحالي حافظ على توازن الميزانية وأن هذه الميزانية هي نفسها ميزانية السنة الماضية وهي نفسها ميزانية السنة التي قبلها والتي أشرف عليها الإخوان في المعارضة، وشكر أطر وموظفي الجماعة على المجهودات التي بذلوها في إعداد مشروع الميزانية.

وأضاف أن هذه الميزانية عكست رؤية وبصمة المجلس في المجالات الاجتماعية والثقافية والبيئية. وبخصوص الزيادة في الفصل المتعلق بالإدارة العامة أوضح أن هذه الزيادة جاءت نتيجة المستجدات التي همت تعويضات رؤساء اللجان ونوابهم وكاتب المجلس ونائبه بالإضافة إلى تعويضات الرئيس ونوابه. وبخصوص انخفاض المداخيل والتي همت مداخيل المحجز والرسوم أشار إلى انه من المعلوم أن المجالس غير مسؤولة عن انخفاض أو ارتفاع مداخيل المحجز على اعتبار أن الدرك والأمن الوطني هما المسؤولان عن الحجز، كما أن عدم توفر الشيات المتعلقة بالحالة المدنية و المصادقة لمدة طويلة ساهم أيضا في انخفاض مداخيل الرسوم. وبخصوص ما تم تداوله حول الوثائق أشار أن هذه الوثائق تتعلق بالقوائم المالية والمحاسبية التي يتعين إرفاقها بميزانية الجماعة وإرسالها إلى السيد عامل الإقليم قصد التأشير عليها.

احمد بكور

تساءل عما إذا كان هناك خطأ في المبلغ المخصص لتعويضات الرئيس ولدوي الحق من المستشارين.

السيد الرئيس

أكد على أن المبلغ المدرج بالميزانية مبلغ صحيح وهو تنزيل للمقتضيات القانونية الجديدة التي وسعت من ذوي الحق من المستشارين من الاستفادة من التعويضات، واقترح على الاعضاء الاكتفاء بهذه التدخلات والتوجه نحو المصادقة على النقطة.

سعاد برحمة

في بداية تدخلها شجبت طريقة تعامل الرئاسة واعتبرتها طريقة تعسفية تعكس رغبة الرئاسة في إخفاء بعض الأمور على المواطنين معتبرة أن عدم إعطاء المستشارين حقهم في التدخل وإبداء رأيهم يتنافى وأحكام الدستور والقانون. وبالنسبة للنقطة أشارت أن الميزانية لم تراوح مكانها لمدة 3 سنوات وأنها ميزانية غير طموحة لا تعكس رؤية للتطوير، وطالبت الرئاسة في إطار الشفافية والتشاركية بتمكين السادة الأعضاء من بيان الحصيلة. كما

طالبت بمبررات حول أسباب انخفاض دعم المبادرة من 600 مليون الى 200 مليون، كما أشارت إلى المبالغة (النفخ) في مداخيل الشؤون التقنية والاقتصادية رغم أن الجماعة لم تستطع أن تحصل في بعض الفصول خلال السنة الجارية نصف ما كان مقررا في 2016. كما تساءلت حول توقعات منتوج المحطة الطرقية التي زادت رغم أن المجلس حصل على صفر درهم خلال السنة الجارية.

خالد المودن

أشار إلى أن هناك خلط بين المرسوم المتعلق بتحديد كيفيات تحضير القوائم المالية والمحاسبية المرفقة بميزانية الجماعة وبين المرسوم المتعلق بتحديد قائمة الوثائق الواجب إرفاقها بميزانية الجماعة المعروضة على لجنة الميزانية والشؤون المالية والبرمجة. وأضاف أن الحديث عن مبدأ التوازن هو تحصيل حاصل على اعتبار أن كل الجماعات تأخذ بعين الاعتبار هذا المبدأ أثناء إعدادها وثيقة الميزانية غير أن الأهم في العملية هو مدى جدية التقديرات التي بني عليها هذا التوازن. كما أشار أن إبقاء الميزانية في نفس المستوى أحبط النمو الذي كانت تعرفه منذ سنة 2002.

حسن الحسناوي

أشار في تدخله إلى التطور الملموس الذي عرفته مداخيل الجماعة هذه السنة مقارنة مع السنة الماضية، إذ بلغت المداخيل المحصلة إلى حدود 2016/09/30 ما يقارب 94 مليون درهم في حين أن تقديرات سنة 2016 لم تتجاوز 97 مليون درهم، وبالتالي فإن نسبة التحصيل بلغت 97%. وبخصوص المداخيل الذاتية فقد بلغت 22 مليون درهم بزيادة فاقت 3 ملايين درهم مقارنة مع نفس الفترة من السنة الماضية علما أن المبلغ الإجمالي لمشروع ميزانية 2017 لم يتجاوز 97 مليون درهم. وأضاف النائب المحترم أنه في إطار عملية تتبع المداخيل فإن قسم الجبايات يقوم باستمرار بإحصاء لمختلف الرسوم قصد توسيع القاعدة الجبائية، كما يعمل على إعداد حملات الاستخلاص بتنسيق مع كل المتدخلين كما يقوم في الربع الأخير من كل سنة بإعداد الجداول الضريبية وإرسالها إلى السيد القابض قصد متابعة استخلاصها قبل حلول أجل التقادم.

مصطفى الزباخ

اعتبر أن إعداد مشروع ميزانية 2017 لا يختلف عن المشاريع السابقة لإعداد الميزانية إذ تبقى امتدادا لخطوطها العريضة، وقد لوحظ أثناء إعداد مشروع الميزانية أن فصولها تعرف ارتفاعا على مستوى التقديرات مقارنة مع المداخيل، وأن هذا الارتفاع يرجع إلى فترة إعداد ميزانية 2015. وبالتالي كان المجلس الحالي أمام خيارين إما قبول التحدي والقبول بهذه المبالغ المبالغ فيها والعمل على الرفع من نسبة التحصيل المنجز، أو العمل على التخفيف من هذه الأرقام ومن هذا النفخ وتحمل تبعات العجز الذي سيترتب عنه. وأضاف أنه أمام غياب الدورية المعتمدة في إعداد ميزانية 2017 وأمام غياب حصة الجماعة من الضريبة على القيمة المضافة واستحضارا للإطار

التوجيهي الذي مافتئت الدوريات الصادرة سابقا على رسم معالمه، عملت الجماعة في إعداد ميزانية 2017 على الالتزام بمبادئ التوازن البنيوي للميزانية، حصر النفقات في حدود مماثلة لنمو المداخيل لنخلص إلى النتائج التالية:

- على مستوى المداخيل اعتماد حصة الجماعة لسنة 2016 من الضريبة على القيمة المضافة كأساس تقديري لهذه السنة
- التحصيل الذي تجاوز نسبة 97%
- فيما يخص الباقي استخلاصه استمرار اللجنة الدائمة التي تعمل على التقليص من مبالغ الباقي استخلاصه المتوفرة منذ سنوات عدة

على مستوى المصاريف

- حصر النفقات الإجبارية المتعلقة بالموظفين والقروض
- حصر نفقات الماء والكهرباء.

سعيد خيرون

أشار كذلك إلى عدم الخلط بين المرسوم المتعلق بتحديد كيفيات تحضير القوائم المالية والمحاسبية المرفقة بميزانية الجماعة وبين المرسوم المتعلق بتحديد قائمة الوثائق الواجب إرفاقها بميزانية الجماعة المعروضة على لجنة الميزانية والشؤون المالية والبرمجة.

السيد الرئيس

شكر السيد الرئيس الأعضاء على تدخلاتهم القيمة، وأشار إلى أن ظرفية الانتخابات لم تسمح للمكتب بالانكباب وتهيئ مجموعة من الأمور المتعلقة بهذه الدورة وأكد على أن المكتب بمعية المصالح ذات الصلة منكبين على إعداد الوثائق ذات الصلة الواجب إرفاقها بميزانية الجماعة قصد إرسالها إلى السيد عامل الإقليم قصد التأشير عليها. وبخصوص المبالغة في تقديرات الميزانية اعتبر السيد الرئيس أن المجلس الحالي ورث هذه الوضعية عن المجلس السابق وأبدى حرصه على المضي قدما في إعادة الجماعة إلى وضعها السليم وإخراجها من هذا النفق، وفي رده على ما ورد في تدخل المستشار مصطفى حاجي أشار السيد الرئيس إلى أن الزيادة في الفصل المتعلق بالاحكام القضائية جاء نتيجة لتغطية مصاريف الأحكام القضائية النهائية التي صدرت ضد الجماعة نتيجة سوء تسيير المجلس السابق، كما أوضح أن الزيادة في الفصل المتعلق بالإدارة العامة جاء نتيجة المستجدات القانونية المتعلقة بتعويضات الرئيس وذوي الحق من المستشارين. وأكد في آخر كلمته على أن المجلس الحالي سيعمل كل ما في وسعه رغم العراقيل على إعادة تأهيل المدينة في جميع المجالات وأنه مستعد للمحاسبة وطالب مكونات المعارضة على التعاون مع الأغلبية.

بعد ذلك طرح السيد الرئيس ابواب ميزانية سنة 2017 على المصادقة فصودق عليها بالأغلبية المطلقة للأصوات المعبر عنها .

تفصيل التصويت

	الموافقون	الرافضون	الممتنعون
المداخيل بصفة عامة	22	00	13
المصاريف	الموافقون	الرافضون	الممتنعون
الباب 10 الادارة العامة	22	00	13
الباب 20 مجال الشؤون الاجتماعية	22	00	13
الباب 30 مجال الشؤون التقنية	22	00	13
الباب 50 مجال الدعم	22	00	13
الباب 60 مجال اندماج النتائج	22	00	13

مقرر عدد 1306/58 بتاريخ : 17 أكتوبر 2016

النقطة المتعلقة بالمصادقة على ميزانية الجماعة لسنة 2017.

إن مجلس جماعة القصر الكبير المجتمع في جلسته الأولى من الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016 والمنعقدة بتاريخ 2016/10/17.

وطبقا لمقتضيات القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات 113.14 وخاصة المادة 43 منه.

وبعد دراسة النقطة المتعلقة بالمصادقة على ميزانية الجماعة لسنة 2017.

وبعد اللجوء إلى التصويت العلني.

وحيث أن عملية التصويت أسفرت على ما يلي:

عدد الأعضاء الحاضرين: 35

عدد الأصوات المعبر عنها: 35

عدد الأعضاء الموافقين: 22

وهم السادة:

محمد السيمو – حسن الحسناوي – مصطفى الزباخ - عبد السلام البياتي - حسن صيكوك – عبد الله امباركي - سعيدة بوعشة - إلهام ركع - رشيد صبار – فاطمة شعوان – محمد الدامون - محمد المجدوب - سعيد القزدار - منير اغلوطت - عبد الله بوزيد - محمد الطيب الشاوي - محمد الزهري – محمد توفيق الشاوش – زينب السيمو - عبد السلام بنحدو - السعيد بوفنار – العزيز الغرباوي.

عدد الأعضاء الرافضين: 13

احمد بكور - سعيد خيرون - خالد المودن – يونس شقور – احمد عوايج - مصطفى التمسماني - محمد الحجيري - عبد المجيد أمين - محمد شخيشخ – محمد التيجاني – مصطفى الحاجي - سعاد برحمة – مريم التيجاني.

عدد الأعضاء الممتنعين: لا أحد

تفصيل التصويت

	الموافقون	الرافضون	الممتنعون
المداخيل بصفة عامة	22	00	13
المصاريف	الموافقون	الرافضون	الممتنعون
الباب 10 الادارة العامة	22	00	13
الباب 20 مجال الشؤون الاجتماعية	22	00	13
الباب 30 مجال الشؤون التقنية	22	00	13
الباب 50 مجال الدعم	22	00	13
الباب 60 مجال اندماج النتائج	22	00	13

يقرر ما يلي:

صادق المجلس الجماعي بالأغلبية المطلقة للأصوات المعبر عنها على النقطة المتعلقة بالمصادقة على ميزانية الجماعة لسنة 2017 بجميع اجزائها في شقيها المداخيل و المصاريف.

كاتب المجلس

رشيد صبار

الرئيس

محمد السيمو

النقطة السابعة

توزيع المساعدات و الدعم لفائدة الجمعيات.

في مستهل دراسة النقطة اعطى السيد الرئيس الكلمة لرئيس اللجنة المكلفة بالتنمية البشرية والشؤون الاجتماعية والثقافية والرياضية لتلاوة تقرير اللجنة في الموضوع.

محمد مجدوب :

بدعوة من رئيس اللجنة المكلفة بالتنمية البشرية والشؤون الاجتماعية والثقافية والرياضية، و في إطار الإعداد للدورة العادية للمجلس الجماعي المقرر عقدها بتاريخ 4 أكتوبر 2016. وعملا بمقتضيات المادة 28 من القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات، عقدت اللجنة اجتماعا لها يوم الجمعة 16 شتنبر 2016، على الساعة 11:00 صباحا بقاعة الاجتماعات بمقر الجماعة خصص لدراسة النقط التالية:

3. إحداث هيئة المساواة و تكافؤ الفرص و مقاربة النوع.
6. إحداث أكشاك بالجماعة
7. توزيع المساعدات و الدعم لفائدة الجمعيات.
8. رفع ملتمس بفتح برنامج التأهيل الحضري للفترة 2017-2019 من اجل تمويل مشاريع الجماعة و خصوصا تأهيل ضفة وادي اللوكوس .

ترأس هذا الاجتماع السيد محمد المجدوب رئيس اللجنة وحضره السادة أعضاء اللجنة :

- ✓ حسن صيكوك : عضو اللجنة
- ✓ حسن الحسناوي : عضو اللجنة
- ✓ محمد شخيشخ : عضو اللجنة
- ✓ محمد الحجيري : عضو اللجنة

ومن الموظفين الجماعيين السادة :

- ✓ عبد السلام الأشقم : مدير المصالح
- ✓ عبد الرحمان الحجي : مصلحة التنمية البشرية
- ✓ كوثر الغيوان : مصلحة التنمية البشرية
- ✓ عبد اللطيف العيساوي : قسم الحسابات
- ✓ احمد العوني : قسم الجبايات
- ✓ يوسف التطواني : قسم الجبايات

افتتح رئيس اللجنة الاجتماع بكلمة الترحيب والشكر للسادة الحاضرين على تلبيتهم الدعوة من أجل إغناء الحوار ومناقشة النقط المدرجة بجدول الأعمال.

بعد ذلك انتقلت اللجنة لدراسة النقطة السابعة من جدول الأعمال المتعلقة ب: توزيع المساعدات و الدعم لفائدة الجمعيات.

ذكر السيد رئيس اللجنة بأهمية توزيع المساعدات و الدعم لفائدة مختلف الهيآت و الجمعيات من المجتمع المدني بالمدينة ، حيث توصلت مصلحة التنمية البشرية ب 172 طلب في الموضوع.

وبعد فتح باب المداخلات. أكد مجموعة من الأعضاء على ضرورة وضع معايير أكثر دقة ، بتقديم ملف متكامل من الجانبين المالي و الأدبي . و التشديد على المحاسبة بالتدقيق في مالية الجمعيات . ومن جانبه أشار السيد النائب الأول للرئيس إلى أن عملية توزيع الدعم و المنح ستتم طبق معايير دقيقة و موضوعية المعتمدة حسب المصالح المختصة.

قائمة الجمعيات والهيآت المقترحة للإستفادة من منحة المجلس الجماعي برسم السنة المالية 2016

الرقم	إعانات الجمعيات الرياضية 11/10 20.20	المنحة المقترحة 2016	الملاحظات
1	جمعية الرجاء الرياضي القصري لكرة القدم	15 000,00	بالموافقة
2	جمعية السلام القصري لكرة القدم	27 500,00	بالموافقة
3	جمعية الأولمبيك الرياضي القصري للتربية والرياضة	10 000,00	بالموافقة
4	جمعية الأندلس لكرة القدم	22 500,00	بالموافقة
5	جمعية شباب أولاد احمايد بالقصر الكبير	20 000,00	بالموافقة
6	الجمعية الرياضية لبلدية القصر الكبير	5 000,00	بالموافقة
7	جمعية النادي البلدي للكرة الحديدية	5 000,00	بالموافقة
8	جمعية الامل للتكوين الرياضي والتنمية	5 000,00	بالموافقة
9	جمعية الوداد للثقافة والتنمية والرياضة بالقصر الكبير	5 000,00	بالموافقة
10	جمعية شباب وادي المخازن القصري لكرة السلة	5 000,00	بالموافقة
	المجموع (1)	120 000,00	
الرقم	إعانات الفرق الرياضية 12/10 20.20	المنحة المقترحة 2016	الملاحظات
1	جمعية الشباب القصري للرياضة والثقافة	40 000,00	بالموافقة
2	النادي الرياضي القصري لالعاب القوى	5 000,00	بالموافقة
3	جمعية الفتح لالعاب القوى القصر الكبير	5 000,00	بالموافقة
4	جمعية مواهب لالعاب القوى القصر الكبير	3 000,00	بالموافقة
5	جمعية اجيال لالعاب القوى للاطفال بالقصر الكبير	3 000,00	بالموافقة
6	جمعية الاتحاد الرياضي القصري للدراجات القصر الكبير	3 000,00	بالموافقة
7	جمعية العروبة للتنمية والرياضة	5 000,00	بالموافقة
8	جمعية السلام للكرة الحديدية القصر الكبير	3 000,00	بالموافقة
9	جمعية المجد لرياضة كرة القدم	3 000,00	بالموافقة
10	جمعية الوفاق للتنمية والرياضة	5 000,00	بالموافقة
11	نادي الشباب الرياضي القصري لسباق الدراجات الهوائية ق ك	5 000,00	بالموافقة
12	نادي الشباب القصري لكرة القدم داخل القاعة	10 000,00	بالموافقة
13	نادي ابناء المدينة لكرة القدم داخل القاعة القصر الكبير	15 000,00	بالموافقة
14	النادي الرياضي القصري لكرة القدم المصغرة	5 000,00	بالموافقة
15	نادي لكوس القصر الكبير لكرة االسلة	5 000,00	بالموافقة
16	جمعية شمس للرياضة والتنمية	5 000,00	بالموافقة
17	جمعية الرابطة لقدماء لاعبي كرة القدم	15 000,00	بالموافقة
	المجموع (2)	135 000,00	
الرقم	إعانات لمؤسسات أخرى اجتماعية 14/10 20.10	المنحة المقترحة 2016	ملاحظات

1	جمعية منتدى المجازين	3 000,00	بالموافقة
2	جمعية تسنيم للتنمية المستدامة و التضامن النسائي ورعاية الطفولة	10 000,00	بالموافقة
3	جمعية الابداع للتنمية المستدامة	10 000,00	بالموافقة
4	جمعية الحياة الخضراء للتربية البيئية والتنمية الاجتماعية	10 000,00	بالموافقة
5	جمعية الزيتونة للتربية وتنمية التضامن النسائي	10 000,00	بالموافقة
6	جمعية فضاء حي الاندلس	10 000,00	بالموافقة
7	جمعية البلسم لتأهيل المرأة و رعاية الطفولة	5 000,00	بالموافقة
8	جمعية الأنوار النسوية للأعمال الاجتماعية و التربوية و الثقافية	5 000,00	بالموافقة
9	جمعية التواصل للاعمال الاجتماعية والثقافية والرياضية	5 000,00	بالموافقة
10	جمعية المرأة المبدعة للتنمية والتكوين	5 000,00	بالموافقة
11	جمعية جسور للتضامن والتنمية	5 000,00	بالموافقة
12	شبكة إنماء للنهوض بالجمعيات القصر الكبير	5 000,00	بالموافقة
13	جمعية حي الديوان للتنمية البشرية	5 000,00	بالموافقة
14	جمعية ودادية النقاء حي العروبة القصر الكبير	5 000,00	بالموافقة
15	جمعية الاعمال الاجتماعية للمسنين والمتقاعدين بالقصر الكبير	5 000,00	بالموافقة
16	الجمعية الحسنية للتضامن والاعمال الاجتماعية للمتقاعدين عموما	3 000,00	بالموافقة
17	جمعية المستقبل للتنمية الثقافية والاجتماعية والمحافظة على البيئة	3 000,00	بالموافقة
18	الجمعية المغربية للتضامن والتكافل الاجتماعي	3 000,00	بالموافقة
19	جمعية العهد للمرأة الصانعة	5 000,00	بالموافقة
20	جمعية الخضراء للتنمية والمحافظة على البيئة	3 000,00	بالموافقة
21	جمعية الدراز الكبير	3 000,00	بالموافقة
22	جمعية العطاء للأشخاص المعاقين بالقصر الكمبير	3 000,00	بالموافقة
23	جمعية الحسن الثاني لانقاد الضرير	2 000,00	بالموافقة
24	جمعية الريان التنمية و رعاية المرأة و الطفولة	3 000,00	بالموافقة
25	جمعية كفايات	3 000,00	بالموافقة
26	جمعية وادي المخازن لأبناء و ذوي حقوق المقاومين و أعضاء جيش التحرير	3 000,00	بالموافقة
27	جمعية السلام لبائعي الخضر و الفواكه	3 000,00	بالموافقة
28	جمعية المعسكر القديم للثقافة و البيئة و التنمية	3 000,00	بالموافقة
29	جمعية الوهراني للصناعة التقليدية النجارة الخشبية	3 000,00	بالموافقة
30	جمعية أمل لمحاربة السرطان بالقصر الكبير	5 000,00	بالموافقة
31	جمعية الانبعاث للتنمية و التربية	5 000,00	بالموافقة
32	جمعية ابعاث الخير للتنمية البشرية	3 000,00	بالموافقة
33	جمعية فضاء حي الديوان للبيئة	3 000,00	بالموافقة
34	الملتقى الوطني للأوراش- مكتب فرع اقليم العرائش	3 000,00	بالموافقة
35	جمعية السلام للتنمية الاجتماعية -القصر الكبير-	3 000,00	بالموافقة
36	جمعية زبيدة للتنمية الإجتماعية و الاقتصادية و الثقافية و المحافظة على البيئة	3 000,00	بالموافقة
37	جمعية نجمة القصر للتنمية المستدامة	3 000,00	بالموافقة
38	الفيدرالية اليوسفية للاشخاص ذوي الاعاقة الحركية بالمغرب فرع القصر الكبير	10 000,00	بالموافقة
39	جمعية سبيل لرعاية المرأة و الطفل	3 000,00	بالموافقة
40	جمعية ملتقى المواطن للتنمية و التكوين	5 000,00	بالموافقة
41	جمعية الايادي البيضاء للاعمال الاجتماعية و الثقافية و الرياضة	5 000,00	بالموافقة
42	ودادية موظفي العدل المكتب المحلي	5 000,00	بالموافقة

43	الكشفية الحسنية المغربية فرع القصر الكبير	5 000,00	بالموافقة
44	جمعية الأطلس للحلاقة والتجميل	5 000,00	بالموافقة
45	جمعية اللوكوس للصم والبكم	3 000,00	بالموافقة
46	جمعية الامان لمحو الامية و تحفيظ القران الكريم	20 000,00	بالموافقة
47	جمعية مركز الامام ورش للعناية بالقران الكريم	20 000,00	بالموافقة
	المجموع (3)	250 000,00	
الرقم	جمعيات ثقافية 81/80 20.80	المنحة المقترحة 2016	ملاحظات
1	جمعية التنين الأخضر للرياضة والثقافة والتنمية	5 000,00	بالموافقة
2	جمعية النهضة للتنمية الرياضية والثقافية	5 000,00	بالموافقة
3	جمعية الأمومة للمرأة و الطفولة	10 000,00	بالموافقة
4	جمعية ابناء المدينة للتواصل والتكوين والتنشيط الثقافي والرياضي	4 000,00	بالموافقة
5	جمعية لوكوس للحسون الذهبي القصر الكبير	2 000,00	بالموافقة
6	جمعية الفرس العربي للشطرنج	5 000,00	بالموافقة
7	نادي النصر للتنمية الاجتماعية والرياضية والثقافية	5 000,00	بالموافقة
8	جمعية البحث التاريخي و الاجتماعي بالقصر الكبير	10 000,00	بالموافقة
9	جمعية التواصل للتنمية الثقافية والتربوية - المكتب المركزي -	4 000,00	بالموافقة
10	جمعية احباب الغيوان عن التراث الشعبي للموسيقى	3 000,00	بالموافقة
11	جمعية التواصل للتنمية المستدامة	3 000,00	بالموافقة
12	جمعية الصفاء للتنمية الإجتماعية و الثقافية و البيئة	5 000,00	بالموافقة
13	النادي المغربي	5 000,00	بالموافقة
14	جمعية السراج لتراث الجيل (مجموعة عشاق المشاهب)	3 000,00	بالموافقة
15	جمعية المغربية للصحافة و الاعلام	3 000,00	بالموافقة
16	جمعية منبر نادي التصوير والاعلام	3 000,00	بالموافقة
17	جمعية القصر الكبير للحفاظ على التراث الثقافي	3 000,00	بالموافقة
18	جمعية أجيالكم لفضاء المعلوميات القصر الكبير	2 000,00	بالموافقة
19	جمعية الجيل الجديد للثقافة والتنمية	2 000,00	بالموافقة
20	منتدى القصر الكبير للاعلام الالكتروني	2 000,00	بالموافقة
21	جمعية اوبيدوم للاعلام و التواصل	2 000,00	بالموافقة
22	جمعية الفضاء المغربي للتقافة و التكوين	3 000,00	بالموافقة
23	جمعية نادي القصر الكبير للصحافة و الاتصال	2 000,00	بالموافقة
24	جمعية المغربية لحقوق الانسان	2 000,00	بالموافقة
25	جمعية الوفاء للتربية و التكوين و التنمية	2 000,00	بالموافقة
26	جمعية آل سريف لتراث الطقطوقة الجبلية	5 000,00	بالموافقة
	المجموع (4)	100 000,00	
الرقم	الخيرية العمومية 12/10 إعانات مقدمة للمؤسسات 20.10	المنحة المقترحة 2016	ملاحظات
1	الجمعية الخيرية الإسلامية دار الأطفال – دار المسنين -	20 000,00	بالموافقة
	المجموع (5)	20 000,00	
	المجموع: (1)+(2)+(3)+(4)+ (5)	625 000,00	

بعد ذلك فتح لسيد الرئيس قائمة المداخلات

سعاد برحمة :

انصب تدخل المستشارة المحترمة حول الدعم المقدم للجمعيات الاجتماعية والثقافية، وتساءلت حول المعايير التي اعتمدها المجلس في توزيع هذا الدعم، حيث عرف توزيع الدعم الزيادة في المنح المخصصة لبعض الجمعيات بشكل ملحوظ في حين تم تبخيس عمل بعض الجمعيات الأخرى بمنحها منحا لا تتناسب وحجم الأنشطة التي تقوم بها كجمعية فضاء الأندلس، في حين تم إقصاء جمعيات أخرى عن الاستفادة من دعم الجماعة تضيف المستشارة.

مريم التيجاني

في مستهل تدخلها رحبت المستشارة المحترمة بالحضور، وأشارت إلى الدور الذي تقوم به جمعيات المجتمع المدني في تأطير المجتمع، وتساءلت عن المعايير المعتمدة في توزيع الدعم على اعتبار أن هناك جمعيات فاعلة كجمعية البلسم لتأهيل المرأة ورعاية الطفولة تم تبخيس عملها ومنحها منحا أقل من بعض الجمعيات الحديثة التأسيس.

محمد التيجاني

من خلال اطلاعه على قائمة الجمعيات الممنوحة، اعتبر أن توزيع الدعم كان توزيعا جائرا بما تحمل الكلمة من معنى، وأضاف أن المجلس اعتمد طريقة عشوائية في توزيع الدعم بحيث منح جمعيات حديثة العهد مساندة له مبالغ مهمة إرضاء لها على الخدمات التي تقدمها، في المقابل تم تبخيس عمل جمعيات مشتغلة ومعروفة وإقصاء أخرى. وطالب بإعادة النظر في توزيع الدعم بتحديد معايير واضحة حتى يكون التوزيع عادلا.

مصطفى الحاجي

هنأ فعاليات المجتمع المدني على ظهور لائحة دعم الجمعيات واعتبرها لائحة ظالمة وجائرة تمت عرقلة إخراجها إلى حين مرور الاستحقاقات الانتخابية، وتساءل حول الأسباب التي حصلت بمقتضاها جمعيات على مبالغ كبيرة في حين أن جمعيات ذات أبعاد اجتماعية محضة تهتم بالمعاقين والأيتام منحت مبالغ زهيدة، معتبرا أن هذا الأمر فيه نوع من التحيز.

محمد شخيشخ

في كلمته عبر المستشار المحترم عن احترامه لكل مكونات المجلس واعتبر أن بعض سلوكات بعض الأعضاء غير مسؤولة، وبخصوص النقطة قال أنه أثناء أشغال اللجنة تم الاتفاق على وضع معايير واضحة لتحديد الجمعيات الفاعلة وقمنا بوضع تصور عام لكيفيات التدقيق وافتحاص

لمسار الجمعيات على طول الموسم داخل المجتمع القصري، لكن عند الاطلاع على اللائحة وجدنا ميز وحيف في حق بعض الجمعيات يضيف المستشار المحترم. وتساءل ما إذا كان المعيار الشخصي هو المعيار الوحيد المعتمد في إعداد هذه القوائم، وطالب بالعمل على عدم تكرار هذا الأمر مستقبلا واعتماد معايير واضحة يتم بموجبها توزيع الدعم للجمعيات الفاعلة ذات المصداقية وذات الإشعاع على المستوى المحلي بطريقة معقلنة.

مصطفى التمسماني

في بداية تدخله رحب المستشار المحترم بالحضور، وبخصوص النقطة اعتبر أن هذه اللائحة ليست لائحة منح بل هي مال عام تم توزيعه على الجمعيات الموالية للسيد الرئيس والتي اشتغلت معه أثناء الحملة الانتخابية، وأضاف أن هذا التوزيع لا يشرف المجلس حيث تم إقصاء جمعيات فاعلة ذات مشاريع مجتمعية ودعم جمعيات أخرى بمبالغ هزيلة في حين تم منح بعض الجمعيات الحديثة العهد مبالغ مهمة متسائلا عن المعايير التي اعتمدها المجلس في هذا التوزيع.

احمد بكور

في تدخله ساءل الأغلبية والمعارضة عن مصداقية هذه القوائم معتبرا أن الجمعيات التي استفادت من الدعم هي جمعيات 7 أكتوبر، مضيفا أنه ليس ضد الجمعيات وطالب باعتماد معايير شفافة تحول دون الاحتقان الذي ستسببه هذه الطريقة في توزيع الدعم وتوعد بمكاتبة السلطات المختصة في هذا الإطار.

السيد الرئيس

في كلمته طالب السيد الرئيس أعضاء المجلس بعدم الانسياق والترويج للمغالطات، وأضاف أن المجلس عمل ما في وسعه من أجل توزيع عادل للمنح رغم الاكراهات المادية التي واجهها على اعتبار أن قيمة الدعم المتبقية لم تتجاوز 62 مليون سنتيم في حين أن عدد الجمعيات التي تقدمت بالطلبات من أجل الدعم تجاوز 130 ، وأضاف أن الجماعة كانت قد خصصت خلال هذه السنة 172 مليون سنتيم كدعم للجمعيات تم توزيع 105 مليون منها في دورة سابقة على مجموعة من الجمعيات الرياضية والثقافية والاجتماعية التي قدمت وتقدم أنشطة لها إشعاع على المستوى الوطني و الدولي، وأضاف أن المجلس سيعمل على الرفع من قيمة الدعم الموجه للجمعيات مستقبلا.

بعد ذلك طرح السيد الرئيس النقطة المتعلقة بتوزيع المساعدات و الدعم لفائدة الجمعيات على المصادقة فصودق عليها بالأغلبية المطلقة للأصوات المعبر عنها 21 (موافق) – 12 رافض.

مقرر عدد 1307/59 بتاريخ : 17 أكتوبر 2016

النقطة المتعلقة بتوزيع المساعدات و الدعم لفائدة الجمعيات.

إن مجلس جماعة القصر الكبير المجتمع في جلسته الأولى من الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016 والمنعقدة بتاريخ 2016/10/17.

وطبقا لمقتضيات القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات 113.14 وخاصة المادة 43 منه.

وبعد دراسة النقطة المتعلقة بتوزيع المساعدات و الدعم لفائدة الجمعيات.

وبعد اللجوء إلى التصويت العلني.

وحيث أن عملية التصويت أسفرت على ما يلي:

عدد الأعضاء الحاضرين: 33

عدد الأصوات المعبر عنها: 33

عدد الأعضاء الموافقين: 21

وهم السادة:

محمد السيمو – حسن الحسناوي – مصطفى الزباخ - عبد السلام البياتي - حسن صيكوك – عبد الله امباركي - سعيدة بوعشة - إلهام ركع - رشيد صبار – فاطمة شعوان –سعيد القزدار - منير اغلوطت - محمد الدامون - محمد المجدوب - عبد الله بوزيد - محمد الطيب الشاوي - محمد الزهري – محمد توفيق الشاوش – زينب السيمو - السعيد بوفنار – العزيز الغرباوي.

عدد الأعضاء الرافضين: 12

احمد بكور - خالد المودن – يونس شقور – احمد عوايج - مصطفى التمسماني - محمد الحجيري - عبد المجيد أمين - محمد شخيشخ – محمد التيجاني – مصطفى الحاجي - سعاد برحمة – مريم التيجاني.

عدد الأعضاء الممتنعين: لا أحد

يقرر ما يلي:

صادق المجلس الجماعي بالأغلبية المطلقة للأصوات المعبر عنها على النقطة المتعلقة بتوزيع المساعدات و الدعم لفائدة الجمعيات.

الرئيس

محمد السيمو

كاتب المجلس

رشيد صبار

النقطة الخامسة

المصادقة على تنظيم إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها.

في مستهل النقطة اعطى السيد الرئيس الكلمة لرئيس لجنة المرافق العمومية والخدمات لتلاوة تقرير اللجنة بخصوص النقطة.

سعيد بوفنار :

محضر اجتماع لجنة المرافق العمومية والخدمات المنعقد يوم الأربعاء 14شتنبر 2016

في إطار الإعداد للدورة العادية لشهر أكتوبر 2016، وبدعوة من السيد رئيس اللجنة المرافق العمومية والخدمات،تم يوم الأربعاء 14شتنبر 2016 ، على الساعة الرابعة زوالا بقاعة الاجتماعات بمقر الجماعة ، عقد اجتماع ترأسه السيد سعيد بوفنار رئيس اللجنة خصص لدراسة النقط التالية المدرجة في جدول أعمال دورة أكتوبر 2016 :

4ـ إحداث مكتب فرعي للحالة المدنية بالملحقة الإدارية السادسة.

5ـ المصادقة على تنظيم إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها .

ونظرا لعدم توفر النصاب القانوني ثم تأجيل اجتماع اللجنة طبقا للمادة 52من القانون الداخلي إلى يوم الخميس 15 شتنبر 2016على الساعة الواحدة زوالا حيت ترأسه السيد سعيد بوفنار رئيس اللجنة.

وحضر من الأعضاء السادة :

ـ الهام ركع : عضو اللجنة

ـ فاطمة شعوان :عضو اللجنة

ـ عزيز الغرباوي :عضو اللجنة

كما حضر من الموظفين الجماعيين السادة :

- عبد السلام الاشقم : مدير المصالح -
- احمد العثماني : رئيس قسم الموارد البشرية -
- عبد العالي بن ربوحة : مصلحة الشراكة والتعاون -

في البداية تناول الكلمة السيد رئيس اللجنة حيث رحب بالحضور وشكرهم على تلبية الدعوة وذكرهم بموضوع الاجتماع الذي يدخل في إطار الإعداد للدورة العادية لشهر أكتوبر 2016

بعد ذلك انتقلت اللجنة لدراسة النقطة الخامسة من جدول الأعمال :

5ـ المصادقة على تنظيم إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها .

حيث ذكر السيد رئيس اللجنة بمراسلة وزير الداخلية والمتعلقة بتنظيم إدارات الجماعات ،واعتبارا لكون الهيكل التنظيمي لإدارة الجماعة يعد وسيلة وأداة هادفة لمساعدتها على تحقيق أهدافها بكفاءة وفعالية ، فان الجماعة بصدد العمل على إعداد الهيكل التنظيمي الخاص بالإدارة ،وقد اجمع المتدخلون على ضرورة تنزيل الهيكل التنظيمي المقترح في اقرب الآجال من اجل توفير الوسائل الناجعة للمجلس لتنزيل برامجه ومشاريعه التنموية.

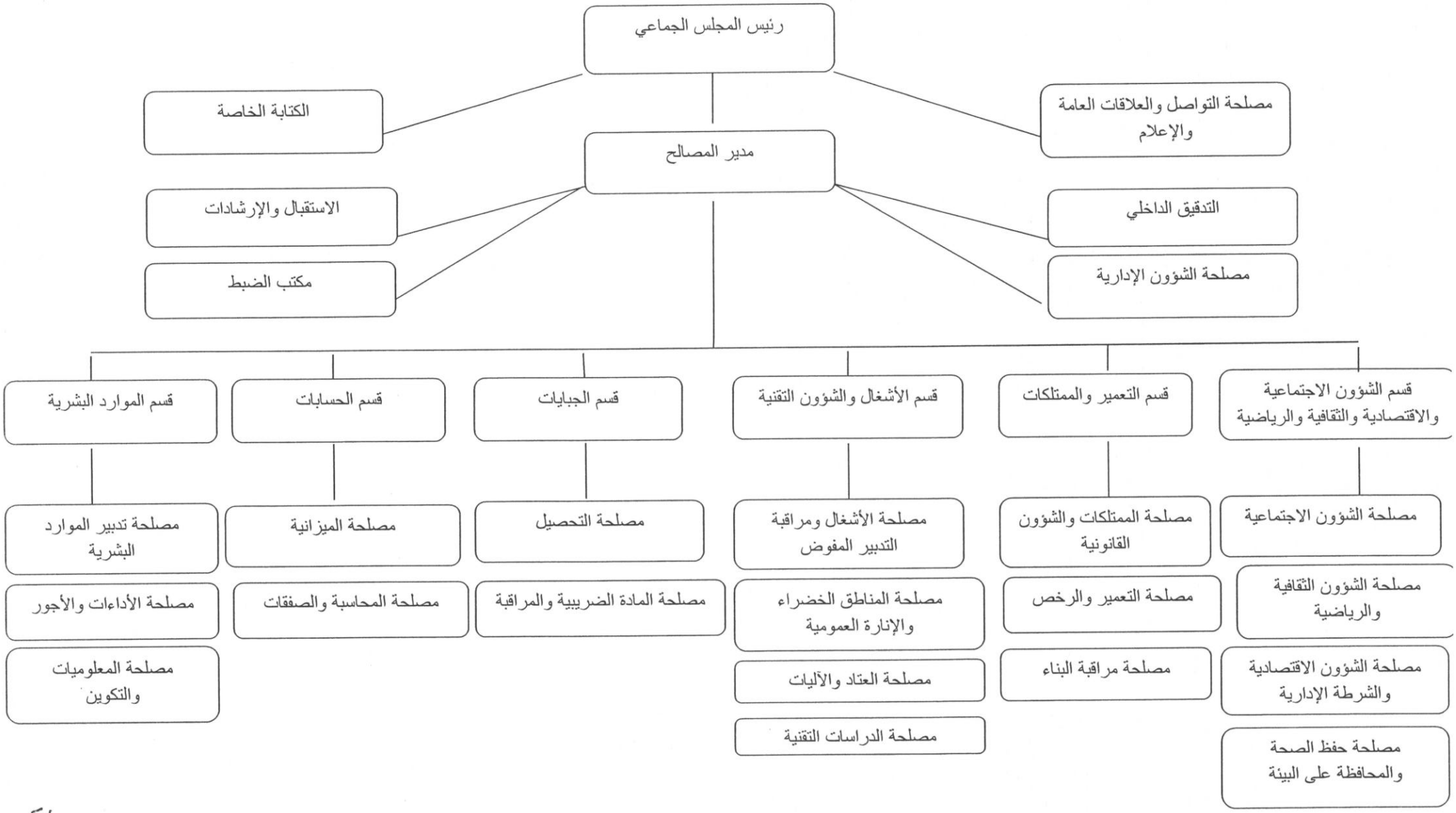
وفي الأخير أوصت اللجنة بالمصادقة على تنظيم إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها .

تنظيم الادارة الجماعية

لجماعة القصر الكبير

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
ولاية جهة طنجة- تطوان- الحسيمة
إقليم العرائش
جماعة القصر الكبير

المجلس الجماعي



رئيس المجلس الجماعي

مصلحة التواصل والعلاقات العامة والإعلام

- إعداد اتفاقيات التعاون والشراكة مع القطاع العام أو الخاص ؛
- فتح قنوات الاتصال مع المحيط الخارجي للجماعة.
- تزويد مختلف الفاعلين المحليين والوطنيين بجميع أنشطة الجماعة.
- التنسيق مع وسائل الإعلام المحلية حول اللقاءات التواصلية التي تنظمها الجماعة.
- الإشراف على الموقع الإلكتروني للجماعة.
- العمل على إصدار نشرة إلكترونية.
- إعداد مشاريع اتفاقيات التوأمة والتعاون اللامركزي مع جماعات ترابية وطنية أو أجنبية .
- متابعة المشاريع المبرمجة في إطار اتفاقية التعاون .
- الانخراط أو المشاركة في أنشطة المنظمات المهتمة بالشؤون المحلية .
- الاهتمام بالتعاون الدولي اللامركزي .
- إعداد مذكرات التفاهم .
- تعزيز التعاون اللامركزي والعمل الدولي المشترك .
- استقبال الطلبة الباحثين والخبراء في مجال التعاون والشراكة .
- التنسيق مع المركز المغربي للبحث والتنمية في إطار تبادل التجارب والخبرات بين بلديات برشلونة والجماعات الترابية بشمال المملكة .
- متابعة أنشطة تأسيس فيدرالية ANMAR للتعاون بين البلديات .
- متابعة المشاريع المبرمجة في إطار اتفاقية التعاون المبرمة بين المجلس الجماعي للقصر الكبير ومجلس جهة الأندلس.
- ضبط سجل الواردات والصادرات، وإعداد التقارير.
- الحضور في أشغال اللجن الدائمة.
- الحضور في الدورات.
- المساهمة في إعداد برنامج عمل الجماعة .
- البحث عن الشراكات مع المنظمات الغير الحكومية وتفعيلها .
- المساهمة في انفتاح الجماعة على محيطها .
- المشاركة في الندوات والمؤتمرات والدورات التكوينية ذات الصلة .

مدير المصالح

- يساعد رئيس المجلس الجماعي في ممارسة صلاحياته.
- يتولى تحت مسؤولية ومراقبة رئيس المجلس الإشراف على إدارة الجماعة.
- تنسيق العمل الإداري بمصالح الجماعة والسهر على حسن سيره.
- إعداد تقارير لرئيس المجلس كلما طلب منه ذلك.

الكتابة الخاصة

تتكلف الكتابة الخاصة ب:
- المكالمات الهاتفية وأجندة رئيس المجلس من اجتماعات ومراسلات.
- تحرير المراسلات
- إعداد التقارير

مديرية المصالح

مكتب الضبط

همزة وصل بين جميع المصالح تتلخص مهامه كالتالي :

- استقبال الطلبات والمراسلات وتسجيلها في سجلات مدققة وعرضها على الرئاسة

- توزيع الطلبات والرسائل على مختلف المصالح الجماعية كل حسب اختصاصه.

- تدوين كل البريد الصادر وتوزيعه على المصالح الخارجية.

- توزيع جميع الرسائل عبر البريد بعد تسجيلها + الطوابع البريدية.

التدقيق الداخلي

يختص مكتب التدقيق الداخلي بما يلي:

- التحقق من مدى التزام الوحدات التنظيمية بالجماعة بالنظم واللوائح المالية والإدارية العمول بها.
- تقديم تقارير شاملة لرئيس الجماعة ومديرها حول نتائج التدقيق وتقديم الاقتراحات والتوصيات المناسبة.
- أية مهام أخرى تسند للمكتب في مجال اختصاصاته.

مصلحة الشؤون الإدارية

شؤون المجلس

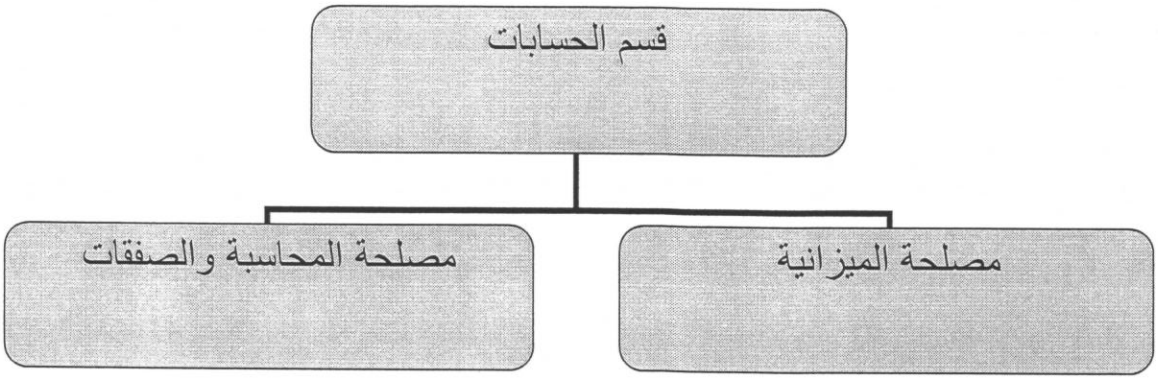
- الإعداد لدورات المجلس وتحرير محاضرها واستغلال المقررات المتخذة بتنسيق مع مختلف الأقسام والمصالح الجماعية .
- الإعداد لاجتماعات اللجن واستغلال تقاريرها.
- التنسيق مع السلطة المحلية في مجال انعقاد دورات المجلس.
- انجاز وتتبع تفويضات الرئيس في المهام والتوقيع لأعضاء المكتب المسير للمجلس .
-
- كل ما يتعلق بالحياة الانتدابية للرئيس والمكتب المسير والأعضاء المستشارين.
- التوثيق و الأرشيف الخاص بمقررات المجالس .

الحالة المدنية والمصادقة على الوثائق

- إعداد التفويضات في مهام وتوقيع الرئيس للموظفين الجماعيين (الحالة المدنية وتصحيح الإمضاء).
- التنسيق بين مختلف مكاتب الحالة المدنية.
- التنسيق بين مختلف مكاتب المصادقة على الوثائق.
- تلقي مختلف التقارير والمراسلات المتعلقة بمكاتب الحالة المدنية والمصادقة على الوثائق وإحالتها على المصالح المعنية
- توزيع البريد الوارد على المكاتب المعنية.

الاستقبال والإرشادات

استقبال المواطنين وتوجيههم خلال زيارتهم لمصالح الجماعة



- السهر على إعداد ميزانية الجماعة
- حصر الميزانية عند نهاية السنة المالية.
- تتبع تنفيذ الميزانية.
- تحويل اعتمادات التسيير والتجهيز المفتوحة في ميزانية الجماعة.
- كل الإجراءات والتدابير المتعلقة بالميزانية طبقا للنصوص القانونية الجاري بها العمل.

الصفقات

برمجة وإعداد التقارير
- إعداد البرنامج التوقعي
- إعداد تقارير شهرية وسنوية

2- قبل الدعوة لمنافسة
- إعداد ملفات الاستشارة (المقاولات، الهندسة المعمارية، مكاتب الدراسات، الممونون) مع احترام النصوص القانونية الجاري بها العمل.
- الإعلان عن طلبات العروض بالجرائد والبوابة الوطنية للصفقات العمومية أو عبر رسائل دورية

3- اختيار نائل الصفقة
- المشاركة في أشغال لجان طلبات العروض
- إعداد محاضر لجان طلبات العروض
- إعداد محاضر اللجان التقنية لتقييم وفحص العينات
- إعداد محاضر اللجان التقنية لتقييم وفحص العروض التقنية
- تحرير المراسلات القانونية إما من اجل تعليل الثمن أو من اجل إتمام الملف الإداري أو للرد على الطلبات المختلفة
- إخبار المتنافسين بالنتائج النهائية المتعلقة بطلب العروض
- إرجاع ملفات المتنافسين غير المقبولة وضمان حفظ الوثائق التي على أساسها تم رفض العروض.

4- الالتزام بالنفقة والمصادقة عليها
- إعداد الوثائق الضرورية لأجل الالتزام بنفقة الصفقة
- عرض الصفقة على المصادقة وإعداد الأوامر بالخدمة

5- أثناء تنفيذ الصفقة
- تتبع المشروع عبر المراسلات (الأمر بالتوقف- الأمر بالاستئناف- التعديل المستمر للأشغال- الزيادة في حجم الأعمال- العقود الملحقة- وقف العمل...)
- إنشاء كشف حسابات وتسوية النفقات المسجلة من طرف المصالح التقنية المختصة

6- بعد انتهاء الأشغال
- إعداد محضر الاستلام المؤقت
- إعداد محضر الاستلام النهائي
- إعداد شهادات المراجع ورفع اليد على الضمان .

سندات الطلب

- إعداد سندات الطلب.

المحاسبة

- إصدار بطائق الاقتراح بخصوص النفقات الجماعية ماعدا المتعلق منها بالموظفين
- إعداد قوائم النفقات المستمرة عند بداية كل سنة ماعدا المتعلق منها بالموظفين الجماعيين
- إعداد الاتفاقيات المتعلقة بشيات الأداء المتعلقة بالماء والكهرباء
- مسك السجلات المحاسبية الخاصة بعملية الالتزام والأداء للنفقات.
- اقتناء الشيات بمختلف أنواعها.
- كل الإجراءات والتدابير المتعلقة بمحاسبة الجماعات طبقا للنصوص القانونية الجاري بها العمل.

قسم الموارد البشرية

مصلحة تدبير الموارد البشرية

يسهر على تدبير المسار الإداري للموظفين والمتعاقدين ويمكن إجمال مهام المصلحة بالخصوص في النقط التالية:

- تدبير المناصب المالية:

- ✓ تحويل المناصب المالية الشاغرة والمستعملة
- ✓ حذف المناصب المالية الشاغرة.
- ✓ إعداد جدول المناصب المالية

- اللجان الإدارية المتساوية الأعضاء :

- ✓ السهر على عملية انتخاب ممثلي الموظفين.
- ✓ إعداد قرارات التعيين لممثلي الإدارة.

-الإشراف على مباريات التوظيف :

- ✓ التوظيف عن طريق المباراة.
- ✓ التوظيف بموجب عقد خاضع للقانون العام.

-الإشراف على امتحانات الكفاءة المهنية سنويا.

-الترسيم:

- ✓ الترسيم أو تمديد فترة التمرين
- ✓ التقييم.

-التعيين :

- ✓ تعيين الموظفين وإعادة التعيين.
- ✓ تكليف بمهام محدودة.

-االتعويضات العائلية :

- ✓ إعداد قرارات التعويضات العائلية
- ✓ إعداد قرارات منح الازدياد.

-الترقيات :

- ✓ التنقيط والتقييم
- ✓ الترقية في الرتبة
- ✓ الترقية في الدرجة بالاختيار
- ✓ الترقية في الدرجة بناء على الامتحانات المهنية.

-الرخص :

- ✓ رخصة مرض قصيرة الأمد
- ✓ رخصة مرض متوسطة الأمد
- ✓ رخصة مرض طويلة الأمد
- ✓ رخصة استثنائية
- ✓ رخصة الولادة
- ✓ رخصة الحج
- ✓ رخصة بدون أجر
- ✓ إعادة الإدماج بعد رخصة المرض

-الإلحاق :

- ✓ إعداد قرارات الإلحاق
- ✓ تجديد الإلحاق
- ✓ إدماج الملحق
- ✓ إنهاء الإلحاق.

-إعادة الانتشار:

- ✓ تهيئ قوائم الموظفين المراد انتشارهم.
- ✓ إعداد ملفات الموظفين الراغبين في الانتقال

- وضعية رهن الإشارة :

- ✓ إعداد قرارات الوضع رهن الإشارة

-الإحالة على الاستيداع :

- ✓ الإحالة على الاستيداع الحتمي
- ✓ الإحالة على الاستيداع بناء على طلب
- ✓ تجديد الإحالة على الاستيداع

-النقل داخل الإدارة :

- ✓ النقل بناء على طلب
- ✓ النقل لضرورة المصلحة

-العقوبات :

- ✓ العقوبات الخاصة بالموظفين الرسميين والمتمرنين
- ✓ الإحالة على المصلحة التأديبية
- ✓ سحب العقوبة من الملف الإداري للموظف
- ✓ إعادة الإدماج بناء على حكم قضائي
- ✓ التوقيف وإنهاء التوقيف
- ✓ الاقتطاع من الأجرة
- ✓ ترك الوظيفة
- ✓ توجيه الاستفسارات.

-الخروج من العمل :

- ✓ الاستقالة
- ✓ الوفاة
- ✓ إعداد رصيد الوفاة
- ✓ التقاعد لبلوغ حد السن
- ✓ التقاعد النسبي
- ✓ الإحالة على التقاعد لعدم القدرة البدنية
- ✓ الإحالة على التقاعد الحتمي بناء على إجراءات تأديبية
- ✓ العزل (إجراءات تأديبية)
- ✓ العزل (ترك الوظيفة)
- ✓ الإعفاء
- ✓ إنهاء العقد

مصلحة الأداءات والأجور

تسهر مصلحة الأداءات والأجور على تدبير الحياة المالية للموظف من التوظيف إلى الخروج من العمل وذلك من خلال الإلتزام بالنفقات و أداء الحوالات، كما تسهر على أداء جميع التعويضات على المهام والتمثيل للرئيس ولذي الحق من المستشارين وأداء أتعاب محامي الجماعة ويمكن اختزال ذلك في النقط التالية:

- النفقات المتعلقة بالموظفين

- ✓ الرواتب والتعويضات القارة للموظفين الرسميين والمتعاقدين
- ✓ التعويض عن الأشغال الإضافية
- ✓ التعويض عن الصندوق
- ✓ مساهمة الجماعة في الصندوق المغربي للتقاعد
- ✓ مساهمة الجماعة في النظام الجماعي لمنح رواتب التقاعد
- ✓ التعويض عن الأشغال الشاقة والوسخة
- ✓ مساهمة الجماعة في منظمات الاحتياط الاجتماعي
- ✓ التعويض عن الولادة
- ✓ مصاريف التنقل داخل المملكة
- ✓ مصاريف المهمة بالخارج
- ✓ مصاريف النقل داخل المملكة
- ✓ مصاريف التداريب
- ✓ القيام بالاقتطاع من أجور الموظفين المتغيبين عن العمل
- ✓ التعويضات العائلية
- ✓ منح الازدياد
- ✓ تصفية ملفات الترقية بالاختيار
- ✓ تصفية ملفات الترقية في الرتبة
- ✓ تصفية ملفات الترقية بناء على امتحان الكفاءة المهنية
- ✓ إعداد شواهد نهاية الأجرة
- ✓ إعداد جميع الشواهد المطلوبة من طرف الموظفين وخصوصا بيان الالتزام.

- التعويضات المتعلقة بالمجلس

- ✓ التعويض عن المهمة والتمثيل للرئيس ولذوي الحق من المستشارين
- ✓ مصاريف نقل الرئيس والمستشارين بالخارج
- ✓ مصاريف نقل الرئيس والمستشارين داخل المملكة
- ✓ مصاريف المهمة بالخارج للرئيس والمستشارين

- أداء أتعاب المحامي المتعاقد مع الجماعة.

مصلحة المعلوميات والتكوين

تلعب مصلحة الاعلاميات دورا هاما داخل الجماعة بحيث هي المسؤولة عن جاهزية النظام المعلوماتي الخاص بالجماعة عبر الإشراف على صيانة الاجهزة والشبكة المعلوماتية وضمان استمرارية عملها وذلك في اطار الامكانيات المتوفرة، وبصفة عامة يمكن اختزال مهام المصلحة في النقاط التالية :

- صيانة الأجهزة المعلوماتية (الحواسيب، الطابعات، الماسحات الضوئية...).
- صيانة الشبكة المعلوماتية (انترنت، الشبكة المحلية، الموقع الإلكتروني للجماعة، الصفحة الرسمية على المواقع الاجتماعية، البريد الإلكتروني للجماعة...).
- تنظيم مجموعة من الدورات التكوينية لفائدة الموظفين وفعاليات المجتمع المدني ومستشاري الجماعة .
-
- إنجاز البرامج والتطبيقات المعلوماتية.
- تتبع البرامج المعلوماتية التي تقتنيها الجماعة.
- إعداد مخطط عمل لتكوين الموظفين
- الإشراف على عملية التكوين
- دعم وتكوين الموظفين في استعمال الأنظمة والبرامج المعلوماتية والوسائل الاتصال الحديثة.

رئيس قسم الجبايات

مصلحة التحصيل

مهام رئيس المصلحة

- الإشراف والتنسيق وتأطير الأنشطة المتعلقة بالوعاء والمراقبة
- المشاركة في إعداد وتحيين القرار الجبائي
- السهر على التتبع المنتظم لمختلف الأنشطة الموكولة لمصلحة المادة الضريبية والمراقبة وتبليغها لرئيس القسم

1- مكتب المادة الضريبية:

أ- بنية الإحصاء

- القيام بالإحصاء المنتظم والدوري للمادة الضريبية
- السهر على التحيين الدوري لقاعدة المعطيات

ب- بنية التصفية

- التأكد من التأسيس الصحيح للرسوم والواجبات
- السهر على مركزة المعلومات المتعلقة بالتصاريح المقدمة من طرف الملزمين فيما يخص الرسوم الإقرارية
- السهر على تطبيق الجزاءات المتعلقة بالوعاء وفقا للتشريع المعمول به
- إعداد الأوامر بالمداخيل الفردية والجماعية
- التصديق على الجزاءات والعقوبات المتعلقة بالوعاء وفقا للتشريع المعمول به

ج- بنية المنازعات

- تدبير وتتبع شكايات الملزمين التي لم تتم معالجتها وديا من طرف المصلحة المكلفة بالمادة الضريبية
- تتبع ومركزة الملفات الخاصة بالمنازعات الإدارية
- تتبع ومركزة الملفات الخاصة بالمنازعات القضائية
- إبداء الرأي وإمداد الاستشارات حول القضايا الجبائية المعروضة من قبل باقي وحدات الادارة الجبائية المحلية
- التتبع والتبليغ المنتظم لمختلف الأنشطة المتعلقة بتدبير المنازعات الجبائية
- تتبع الملفات المعروضة على اللجنة المحلية للضرائب

2- مكتب المراقبة

أ- بنية المراقبة

- فحص الإقرارات المقدمة من طرف الملزمين المعينين لإجراء مراقبة جبائية
- السهر على مراقبة وتتبع الوثائق المنجزة خلال الإحصاء
- السهر على حسن تطبيق إعلامات الرسوم إعداد الاوامر بالمداخيل المزمع بعثها إلى القبض
- السهر على ممارسة حق الإطلاع
- إجراء عمليات التصحيح على إثر فحص إقرارات الملزمين
- إعمال مسطرة فرض الرسم بصورة تلقائية
- تدبير الشكايات بطريقة ودية

ب- بنية التبليغات

- السهر على إرسال إشعارات الأداء
- تبليغ الملزمين الذين لم يؤدوا المبالغ المستحقة عليهم
- ضمان تبليغ التصحيحات المنجزة إثر المراقبة

مصلحة المادة الضريبية والمراقبة

المهام الرئيسية لرئيس المصلحة

التكفل بعمليات استخلاص الرسوم والحقوق والواجبات المأذون باستخلاصها لفائدة ميزانية الجماعة المؤداة بصورة تلقائية بناء على إقرارات الملزمين أو نقدا المستخلصة بمراكز القبض

التحقق من صحة عمليات المداخيل من خلال الاطلاع على الوثائق الجبائية

أ- مكتب المحاسبة والمراقبة

إعداد قوائم الإصدار

السهر على حصر البيانات المحاسبية الأسبوعية والشهرية الربع سنوية والسنوية

السهر على مركزة بيانات الدفع

إصدار البيانات الخاصة من أجل التهييئ وإعداد الميزانية والحساب الإداري

تتبع عمليات الاستخلاص المنجزة من طرف المحصلين الخارجيين

مراقبة مراكز القبض بالمدينة وإعداد التقارير الدورية بشأنها

إعداد التقارير الشهرية والسنوية ولنهاية السنة المالية

إعداد بيانات التتبع ولوحات المراقبة

إعداد البيانات الدورية 6A,5A,2R ,1R....

ب- مكتب الصندوق المركزي

مسك محاسبة الصندوق

الشباك المركزي لاستخلاص الحقوق

مسك السجلات المحاسبية المتعلقة بمختلف العمليات المنجزة على مستوى المكتب المركزي ومراكز القبض

تسيير القيم الموجودة بالصندوق

تقدير وحصر حاجيات الجماعة من القيم (التذاكر والشيات) المتعلقة بالاستخلاص بتنسيق مع القابض

التدبير الجيد لقيم ووسائل الاستخلاص مع تدوين هذه العمليات في السجلات المحاسبية الموازية

إعداد بيانات تدبير الكنانيش

تلقي الدفوعات المنجزة من قبل المحصلين الخارجيين ومنحهم وصل الإبراء

إنجاز الدفعات اليومية للمداخيل المحصلة إلى صندوق القابض

بعث الكنانيش المستهلكة إلى القابض قصد الفحص والمراقبة

إعداد بيانات الدفع التي توضح طبيعة الرسوم والحقوق المستخلصة

السهر على ضمان تخزين وإيفاد القيم

ج- مراكز التحصيل

يتعلق الأمر بمجموعة من مراكز القبض الموزعة بتراب الجماعة تتكلف بعملية الإستخلاص بالأسواق الأسبوعية والمجازر وسوق الجملة للخضر والفواكه والمحجز البلدي ...

قسم التعمير والممتلكات

مصلحة الممتلكات والشؤون القانونية

مكتب الممتلكات الجماعية

يختص مكتب الممتلكات الجماعية بتدبير الملك العقاري الجماعي بشقيه العام والخاص،
وفي هذا الإطار يقوم بما يلي:
- إعداد سجل محتويات الأملاك الجماعية وتحيينه.
- إعداد جداول الأكرية البلدية.
- إعداد الاشعارات والإنذارات الموجهة للمكترين.
- تخصيص أو تغيير تخصيص الأملاك الجماعية.
- تلقي طلبات الموافقة المتعلقة برخص البناء والاصلاح والماء والكهرباء التي تهم الملك البلدي.
- الموافقة على الطلبات المتعلقة بالتنازل على الأملاك البلدية.
- إنجاز المساطر المتعلقة بعملية التفويتات والاقتناءات وقبول الهبات والوصايا الممنوحة للجماعة.
- إعداد عقود الأكرية وقرارات الاستغلال المؤقت للملك العام الجماعي.
- تحفيظ العقارات الجماعية وحضور عملية التحديد التي تهم أملاك الخواص المجاورة للملك البلدي.

مكتب الشؤون القانونية.

يختص مكتب الشؤون القانونية بما يلي:
- يقوم بتتبع مآل جميع القضايا التي تكون الجماعة طرفا فيها سواء بصفتها مدعية أو مدعى عليها، وذلك بإعداد المذكرات الجوابية بتنسيق مع المصالح البلدية المعنية بالنزاع ومحامي الجماعة.
- إعداد الجداول السنوية المتعلقة بالمنازعات القضائية الخاصة بالجماعة.
- السهر على إعداد وتنفيذ الاتفاقية التي تربط بين الجماعة والمحامي.
- تقديم الاستشارة القانونية لمختلف المصالح البلدية.
حضور اجراءات التحقيق المنصوص عليها بقانون المسطرة المدنية (الفصول من 55 إلى 102).

مصلحة التعمير والرخص

المكتب الاداري :
- استقبال مختلف المراسلات الداخلية والخارجية ومختلف طلبات المواطنين.
- السهر على تسجيلها وعرضها على رئيس المصلحة قصد التأشير عليها ثم توزيعها وفقا لمضمونها على المكاتب المختصة.
- أنجاز وكتابة الأجوبة المختلفة على المراسلات سواء داخل المصالح الجماعية أو المصالح الخارجية وكذا الأجوبة على طلبات المواطنين.
- إعداد التقارير الشهرية والسنوية.
- إعداد الشواهد الإدارية المختلفة (شواهد لأجل التحفيظ، شواهد الإثبات، شواهد مطابقة العنوان، الأذون بالبيع...)
- إعداد السماح بإدخال الماء والكهرباء للمنازل القائمة البناء والمتواجدة بالمدينة القديمة والغير المتوفرة على رخص البناء.

مكتب الرخص :
- يشمل رخص التجزئات، رخص البناء، رخص الإصلاح، رخص احتلال الملك العام لأغراض البناء
-
-
-
-
- عرض طلبات إحداث التجزئات العقارية على اللجان المختصة قصد الدراسة.
- عرض طلبات رخص البناء على اللجان المختصة.
- إعداد الميزانية المتعلقة بمختلف الرخص.
- إعداد الأجوبة بالنسبة للملفات المرفوضة إما قصد إصلاح والأخذ بملاحظات اللجنة أو الانتظار أو الرفض لأسباب أخرى.
- يدخل ضمن اختصاص هذا المكتب برنامج إعادة هيكلة الأحياء الناقصة التجهيز وذلك بشراكة مع الوكالة الحضرية ووكالة توزيع الماء والكهرباء ووكالة تنمية أقاليم الشمال.

مصلحة مراقبة البناء

- تتبع أوراش البناء ومراقبة الأشغال بها.
- تشسيع (تحديد القطع المرخصة بالبناء).
- معاينات المستندات موضوع طلبات رخص الإصلاح، وتحديد احتلال الملك العام.
- مختلف المعاينات (الشواهد الإدارية، التحويطات ...)
- معاينة مراسلات الشكايات.
- متابعة مراسلات السلطات المحلية والإقليمية المتعلقة بمراقبة البناء والحضور في اللجان المتعلقة بها.

قسم الشؤون الاجتماعية والاقتصادية والثقافية والرياضية

مصلحة الشؤون الاجتماعية

المهام الرئيسية

- دراسة ومتابعة برامج اللجنة المحلية والإقليمية للتنمية البشرية
- إعداد الاتفاقيات الثنائية و المتعددة الأطراف المنجزة في إطار المبادرة المحلية
- إعداد برنامج عمل الجماعة السنوي للمبادرة المحلية
- التنسيق بين اللجنة المحلية للتنمية البشرية واللجنة الإقليمية فيما يخص إعداد مشاريع المبادرة الوطنية
- المساهمة في تنفيذ البرامج الوطنية الجهوية والمحلية.
- مواكبة أشغال دورات المجلس و اللجن ذات الصلة
- التنسيق مع المصالح المختصة بالجماعة قصد تحديد المشاريع ذات الأولوية و برمجتها في المبادرة المحلية
- المواكبة التقنية و الإدارية لجمعيات المجتمع المدني في إعداد المشاريع
- التنسيق مع مصالح الجماعة المعنية عند إعداد الملفات التقنية للمشاريع المقترحة في إطار المبادرة المحلية
- تنظيم الدورات التكوينية في إطار المبادرة المحلية
- تدبير وتسيير المرافق الاجتماعية التابعة للجماعة.
- المساهمة في تنظيم اللقاءات والدورات التكوينية
- المشاركة في التنشيط الاجتماعي بمساعدة الهيآت العمومية المكلفة بالعمل الاجتماعي.
- تنمية المشاركة والشراكة مع الجمعيات والأشخاص المعنوية التي تعمل في الحقل الاجتماعي. المستفيدة من برامج المبادرة
- القيام بإعداد الشراكة مع المؤسسات والمنظمات غير الحكومية والجمعيات ذات الطابع الاجتماعي والإنساني.
- تنظيم حفل الختان السنوي من طرف الجماعة لفائدة الأطفال المعوزين.
- تنظيم عملية الاستفادة مع سيارات الإسعاف و سيارة نقل الأموات بتنسيق مع الأجهزة المسئولة.
- التنسيق مع المكتب الصحي
- تنظيم عملية الاستفادة من الأدوية لفائدة المعوزين.
- التنسيق مع مزود الأدوية.
- تنظيم عملية الاستفادة من سيارات الإسعاف و سيارة نقل الأموات بتنسيق مع الأجهزة و المسؤولية.

مصلحة حفظ الصحة والمحافظة على البيئة

مراقبة حفظ الصحة:

- مراقبة جودة الماء الصالح للشرب والمياه المخصصة للسباحة.
- أخذ العينات قصد التحاليل الميكروبيولوجيا.
- مراقبة وتتبع الأوبئة والتصريح بها
- المراقبة الصحية والمشاركة في التلقيحات الجماعية
- مراقبة صحة السكن أثناء تسليم رخص السكن.
- القيام بالبحوث الأولية والنهائية قصد ترخيص المؤسسات الاقتصادية والمصنفة والمفتوحة في وجه العموم والتعليمية والتكوينية.
- مراقبة جودة المواد المعدة للاستهلاك
- مراقبة محلات ومؤسسات الصنع والتحويل والعرض والاستهلاك.
- مراقبة المطاعم الجماعية والوقاية من التسممات الغذائية
- مراقبة المؤسسات المفتوحة في وجه العموم
- مراقبة المؤسسات التعليمية والتكوينية ومراقبة المراكز ذات الصبغة الاجتماعية
- مراقبة وسائل النقل العمومي والغذائي.
- طب الشغل ومراقبة المستخدمين:
- إعداد وتسليم البطائق الصحية
- إعداد وتسليم شهادة صحية لقاعات الرياضة، للمؤسسات السياحية والمدرسية، لسيارات النقل.
- إعداد وتسليم شهادة التعقيم الصحية
- مراقبة المؤسسات الصناعية العصرية والتقليدية والمصنفة.

الطب الشرعي ومراقبة الوفيات:

- فحص وفيات وتسليم شهادة الوفاة.
- تدبير نقل، تحويل واستخراج الجثث.
- تدبير شؤون المستودع البلدي للأموات وإيداع الجثث.
- تدبير وسائل نقل الأموات
- التكفل بدفن المعوزين والغرباء
- جمع المعطيات المتعلقة بالولادات لتكملة الإحصائيات

الطب الوقائي والاجتماعي

- تدبير مراكز محاربة داء السعر
- تتبع البرنامج الوطني لمحاربة داء السعر

اختصاصات مصلحة المحافظة على البيئة

- محاربة جميع أشكال التلوث والإخلال بالبيئة وبالتوازن الطبيعي
- مراقبة تدبير النفايات السائلة والصلبة
- مراقبة مطارح الأزبال والنقط السوداء
- تصريف ومعالجة المياه العادمة ومياه الأمطار
- مراقبة شبكة الصرف الصحي.

مصلحة الشؤون الاقتصادية والشرطة الإدارية

تقوم مصلحة الشؤون الاقتصادية والشرطة الإدارية بالمهام التالية :

مكتب الشؤون الاقتصادية

- التنشيط الاقتصادي
- المساهمة في اعداد مشروع برنامج عمل الجماعة وتحيينه
- تعريف المستثمرين المحليين والأجانب بالمؤهلات الطبيعية والبنيات التحتية التي تتوفر عليها المدينة وكذا فرص الاستثمار .
- المساهمة في اعداد الدراسات المتعلقة بالقطاع الاقتصادي.
- تنظيم مختلف الأنشطة التجارية والمهنية الغير المنظمة .
- منح رخص استغلال المؤسسات المضرة أو الخطيرة والمزعجة.
- منح رخص فتح المحلات التجارية والمهنية والصناعية .
- منح رخص فتح الوحدات الخاصة بالشركات الصناعية .
- منح رخص فتح المحلات التجارية والمهنية داخل الأسواق الجماعية.
- السهر على تنفيذ القرارات التنظيمية الجماعية المتعلقة بتنظيم الحرف المهنية والتجارية والصناعية.
- اتخاذ قرارات فردية تتمثل في المنع والإذن أو الأمر عند التدخل من أجل الحد من ظاهرة مخالفة للقوانين الجاري بها العمل .
- السهر على تنفيذ القرارات التنظيمية الجماعية التي تتعلق بتحديد الشروط العامة التي يمكن أن تمـــارس في إطارها الأنشطة الخاصة للأفراد قصد الحفاظ على الصحة العامة والسكينة العامة وضمان التدابير والشروط اللازمة لحمايتها.
- الإشراف على أعمال اللجن الجماعية المكلفة بمعاينات المحلات التجارية والمهنية الصناعية.
- بحث المنافع والمضار فيما يخص بالمؤسسات المضرة أو الخطيرة والمزعجة .
- إعداد التقارير الشهرية .

الشكـايـــــات:

كما تقوم مصلحة الشؤون الاقتصادية بتدبير ملفات الشكايات والتظلمات والبث في شكايات المواطنين وإتخاذ التدابير الفردية المتعلقة بالأمر والمنع والإذن قصد رفع الضرر عن المشتكين وذلك طبقا للقوانين الجاري بها العمل .

مكتب الشرطة الإدارية

تنفيذ قرارات رئيس المجلس البلدي في مجال الشرطة الإدارية الجماعية في كل اختصاصاتها و يعتبر أفرادها بمثابة مأمورين و أعوان محضر.

توفير السكينة و الراحة والهدوء للمواطنين لممارسة نشاطاتهم العادية بعيدا عن كل ما من شأنه أن يعكر عليهم صفو حياتهم.

المحافظة على صحة المواطن و سلامته.

مصلحة الشؤون الثقافية والرياضية

المهام الرئيسية

- تنزيل مقترح تشكيل هيئة المساواة و تكافؤ الفرص و مقاربة النوع.
- مواكبة أشغال دورات المجلس و اللجان الدائمة ذات الصلة
- تنظيم عملية الاستفادة من المنح بتنسيق مع أجهزة المجلس و المصالح الجماعية المعنية.
- دراسة الملفات و اقتراحها على الأجهزة المعنية.
- التنسيق مع المصالح الجماعية المعنية فيما يتعلق بتنفيذ مقترحات المجلس المتعلقة بمنح الجمعيات.
- تقديم الدعم المادي واللوجيستيكي و تشجيع المنظمات غير الحكومية والجمعيات والفرق الرياضية النشيطة.
- تدبير وتسيير المنشآت الثقافية والرياضية التابعة للجماعة.
- المساهمة في إعداد اتفاقيات الشراكة بين الجماعة والجمعيات
- تفعيل البرنامج السنوي لأنشطة المجلس الرياضية.
- تنظيم المحاضرات واللقاءات والأمسيات الشعرية والمسرحية والفنية
- التنسيق مع مندوبية وزارة الثقافة والمجلس الجماعي في الأعمال ذات الاهتمام المشترك
- التنسيق بين المجلس العلمي والمجلس الجماعي في القضايا ذات الاهتمام المشترك
- السهر على تنظيم احتفالات المناسبات الوطنية والدينية
- المشاركة في التنشيط الثقافي والرياضي بمساعدة الهيئات المختصة.
- تنظيم أنشطة الجمعيات و كذا المساهمة في بعض أنشطة المجتمع المدني.
- برمجة القاعات بناء على طلبات الجمعية بتنسيق مع مسؤولي القاعات المعنية و كذا مكتب المجلس.

قسم الأشغال والشؤون التقنية

مصلحة الأشغال ومراقبة التدبير المفوض

الأشغال والصيانة:

- صيانة الطرقات والارصفة.
- تتبع مشاريع الجماعة المتعلقة بالطرق العمومية.
- اشغال تشوير الطرق العمومية داخل الجماعة بتنسيق مع لجنة السير والجولان
- القيام بالأشغال المتعلقة بتنفيذ القرارات الجماعية بخصوص تسمية الشوارع والساحات العمومية والأزقة وكذلك ترقيم المحلات والمنازل بتنسيق مع مصلحة الشرطة الادارية.
- القيام بأعمال التزيين والتجهيزات الخاصة بالحفلات والمناسبات
- القيام بالتدخلات في كل ما يتعلق بصيانة البنايات الادارية التابعة للجماعة /النجارة- البناء-الترصيص- الصباغة- الحدادة/.
- المشاركة في اشغال لجان تقديم العروض المقدمة في اطار ابرام الصفقات الخاصة بصيانة وانجاز اشغال الطرق العمومية داخل تراب الجماعة.
- الاشراف وتتبع ومراقبة كل الاوراش والاعمال المسندة للشركات الخاصة في اطار الصفقات العمومية في مجال الطرق.
- اعداد التقارير والمحاضر وفواتير اتلاف الطرق.

التدبير المفوض :

تسهر المصلحة بالإضافة إلى تتبع آليات المراقبة الوثائقية والتأكد من مضامينها على:

- مراقبة حالة آليات جمع النفايات والفرق المتنقلة الخاصة بذلك
- مراقبة عمليات جمع النفايات وحالة الحاويات.
- متابعة تنفيذ طلبات التدخل الواردة على المصلحة سواء منها الإدارية إو التي يدلي بها المواطن.
- مراقبة عمليات الكنس
- مراقبة الفرقة الخاصة لدعم عمليات الكنس
- مراقبة المطرح
- مراقبة الوزن والحمولات
- التنقل داخل المدار الحضري للوقوف عن كثب على تطبيق مضامين الاتفاقية

مصلحة المناطق الخضراء والإنارة العمومية

تعمل هذه المصلحة على القيام بالاختصاصات التالية :

- الصيانة العامة للمجالات الخضراء /الحدائق العمومية والمدارات الحضرية.
- احداث وتهيئة مساحات خضراء جديدة.
- غرس اشجار تصفيف جديدة وتعويض ما تلاشى منها.
- تشذيب وتقليم اشجار التصفيف.
- حماية النباتات بكل انواعها داخل الفضاءات الخضراء.
- عملية السقي.
- صيانة شبكة الانارة العمومية .
- توسيع واحداث خطوط الانارة العمومية.
- ضبط حاجيات وتجهيزات وادوات الانارة العمومية.
- اعداد التقارير والمحاضر بخصوص الاشغال.

مصلحة العتاد والآليات

مكتب الآليات :

المحروقات :

- مشاركة في إعداد الميزانية الخاصة فصل المحروقات.
- استلام شيات خاصة بفصل المحروقات من الشركة الوطنية للنقل و اللوجستيك.
- تزويد السيارات وآليات الجماعة بالوقود.

صيانة :

- مشاركة في إعداد الميزانية الخاصة "فصل الصيانة".
- استلام شيات خاصة بفصل الصيانة من طرف الشركة الوطنية للنقل واللوجستيك
- تلقي تصاريح السائقين بالأعطاب التي لحقت سياراتهم أو آلياتهم.
- اتخاذ الإجراءات الخاصة بالصيانة .

قطع الغيار:

- المشاركة في إعداد الميزانية الخاصة بهذا الفصل
- تحديد الحاجيات بناء على استشارة ورشة الميكانيك.
- استلام مواد صفقة أو سندات الطلب
- تلقي تصريح السائقين بالأعطاب التي لحقت آلياتهم.
- تدبير حركات الآليات والسيارات.
- تغيير وتركيب قطع الغيار.

مكتب العتاد :

- المشاركة في إعداد الميزانية الخاصة بمختلف فصول المواد
- تحديد الحاجيات الخاصة بكل فصل بناء على طلبات مختلف المصالح
- استلام مواد الصفقة أو سند الطلب بعد التأكد من مطابقتها للمعايير المطلوبة.
- تسجيل كل عمليات التسليم والاستلام للمواد والمعدات في سجلات ووصولات خاصة وأرشفتها.

مكتب الأدوات المكتبية :

-استلام طلبات الحاجيات من مختلف المصالح وتصنيفها
- تحديد حاجيات الجماعة من المستلزمات المكتبية.
- الإشراف على عملية توزيع المستلزمات المكتبية على مختلف المصالح.
- تسجيل كل عملية استلام وتسليم المواد المكتبية في السجلات وأرشفتها

جرد المستلزمات المكتبية بالمخزن وتسجيلها وتتبعها.

مصلحة الدراسات التقنية

تعمل هذه المصلحة على :

- اعداد وصياغة دفاتر التحملات الخاصة بالصفقات.
- تتبع الدراسات الموكولة الى مكاتب الدراسات المتعلقة بالأشغال.
- القيام بالدراسات المستقبلية لتوسيع المدار الحضري بالجماعة، مع احترام مقتضيات القوانين الجاري بها العمل.
- تقديم اقتراحات قصد الدراسة، وابداء الراي

بعد ذلك فتح السيد الرئيس قائمة المداخلات :

مصطفى الحاجي

أشار في تدخله إلى أن هذه النقطة جاءت بناء على مراسلة السيد وزير الداخلية التي وجهت لمختلف الجماعات والأقاليم والجهات تطالبهم فيها باعتماد هيكلة جديدة لإداراتهم. وطالب بهذه المناسبة من الرئاسة منح تفويضات للنواب من أجل تيسير العمل ببعض الأقسام المهمة.

بعد ذلك طرح السيد الرئيس النقطة المتعلقة بالمصادقة على تنظيم إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها على المصادقة فصودق عليها بإجماع الأعضاء الحاضرين وقت التصويت.

مقرر عدد 1308/60 بتاريخ : 17 أكتوبر 2016

النقطة المتعلقة بالمصادقة على تنظيم إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها.

إن مجلس جماعة القصر الكبير المجتمع في جلسته الأولى من الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016 والمنعقدة بتاريخ 2016/10/17.

وطبقا لمقتضيات القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات 113.14 وخاصة المادة 43 منه.

وبعد دراسة النقطة المتعلقة بالمصادقة على تنظيم إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها.

وبعد اللجوء إلى التصويت العلني.

وحيث أن عملية التصويت أسفرت على ما يلي:

عدد الأعضاء الحاضرين: 34

عدد الأصوات المعبر عنها: 34

عدد الأعضاء الموافقين: 34

وهم السادة:

محمد السيمو – حسن الحسناوي – مصطفى الزباخ - عبد السلام البياتي - حسن صيكوك – عبد الله امباركي - سعيدة بوعشة - إلهام ركع - رشيد صبار – فاطمة شعوان –سعيد القزدار - منير اغلوطت - محمد الدامون - محمد المجدوب - عبد الله بوزيد - محمد الطيب الشاوي - محمد الزهري – محمد توفيق الشاوش – زينب السيمو - احمد بكور – عبد السلام بنحدو - السعيد بوفنار – العزيز الغرباوي - خالد المودن – يونس شقور – احمد عوايج - مصطفى التمسماني - محمد الحجيري - عبد المجيد أمين - محمد شخيشخ – محمد التيجاني – مصطفى الحاجي - سعاد برحمة – مريم التيجاني.

عدد الأعضاء الرافضين: لا أحد

عدد الأعضاء الممتنعين: لا أحد

يقرر ما يلي:

صادق المجلس الجماعي بإجماع الأعضاء الحاضرين وقت التصويت على النقطة المتعلقة بالمصادقة على تنظيم إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها.

الرئيس | كاتب المجلس

محمد السيمو | رشيد صبار

النقطة السادسة

إحداث أكشاك بالجماعة.

في مستهل النقطة اعطى السيد الرئيس الكلمة لرئيس لجنة التنمية البشرية و الشؤون الاقتصادية و الاجتماعية و الرياضية لتلاوة تقرير اللجنة في الموضوع.

محمد المجدوب :

بدعوة من رئيس لجنة التنمية البشرية و الشؤون الاجتماعية والثقافية و الرياضية، تم يوم الجمعة 16 شتنبر 2016، على الساعة العاشرة صباحا بمقر هذه الجماعة ، عقد اجتماع حول إحداث أكشاك بالمدار الحضري لمدينة القصر الكبير بتاريخ 16 شتنبر 2016 .

و قد ترأس الاجتماع السيد محمد المجدوب رئيس اللجنة ، كما حضره السادة :

- زينب السيمو : نائبة رئيس اللجنة .
- سعيد القزدار : عضو اللجنة .
- حسن الحسناوي : عضو اللجنة .
- محمد شخيشخ : عضو اللجنة .
- محمد الحجيري : عضو اللجنة .

كما حضره بصفة استشارية من الموظفين السادة :

- احمد العوني : رئيس قسم الجبايات.
- يوسف التطواني: عن قسم الجبايات.
- عبد اللطيف العيساوي : عن قسم الحسابات.
- كوثر الغيوان : عن القسم الاجتماعي بالجماعة.
- عبد الرحمان الحجي: عن القسم الاجتماعي بالجماعة.

في البداية تناول الكلمة السيد رئيس اللجنة ، فذكر بموضوع الاجتماع الذي ياتي في اطار الاعداد لدورة اكتوبر 2016 ، و يتعلق الأمر بالنقطة الخاصة باحداث أكشاك بالمدينة مذكرا بمحضر اللجنة التقنية المختلطة المحرر بتاريخ 15 شتنبر 2016.

ثم أعطى الكلمة لرئيس قسم الجبايات حيث تلا محضر اجتماع اللجنة متضمنا المواقع المقترحة لإقامة أكشاك ، بعد ذلك تدخل أعضاء اللجنة لمناقشة هذه النقطة ، مركزين على مواقع الأكشاك ومدى ملاءمتها للمنظر العام للمدينة ، مؤكدين على أهمية اعداد كناش التحملات الخاص بها .

و في الاخير أوصت اللجنة بإعادة النظر في مواقع هذه الأكشاك و إعداد كناش التحملات الخاص بها .

و انفض الاجتماع على الساعة الثانية عشر زوالا.

بعد ذلك فتح السيد الرئيس باب المداخلات :

احمد بكور

عبر عن تأييده لكل المبادرات التي من شأنها خلق فرص للشغل داخل المدينة، وطالب في حصر المستفيدين من هذه الأكشاك باعتماد معايير واضحة ترسخ لمبادئ النزاهة والشفافية ، كما طالب من الرئاسة الإفراج عن المناصب الشاغرة وإعلان مباراة توظيف من أجل امتصاص البطالة داخل أوساط الشباب بالمدينة.

يونس شقور

رحب بجمعيات المجتمع المدني التي تعرضت للإهانة بسبب توزيع الدعم حسب زعمه.

السيد الرئيس

طالب المستشار بالالتزام في تدخله بموضوع النقطة المطروحة للتداول.

يونس شقور

أعاد نفس الجملة السابقة وطالب الأغلبية بتحمل مسؤولياتها المترتبة عن إحداث وتوزيع هذه الأكشاك كما طالب الرئاسة بتفعيل المناصب الشاغرة لفتح آفاق داخل المدينة مضيفا أنه عوض إعطاء أكشاك للمعطلين يتعين إجراء مباراة للتوظيف ومنح المعطلين مناصب شغل قارة.

مصطفى التمسماني

قال أن عملية إحداث الأكشاك ليس فيها إشكال واعتبرها حلا ترقيعيا لشريحة معينة، وطالب باعتماد طريقة واضحة في عملية توزيع هذه الأكشاك تختلف عن الطريقة التي تم بها توزيع دعم الجمعيات باعتماد مبادئ النزاهة والشفافية.

محمد التيجاني

أشار في بداية تدخله إلى أن ما يسري على الأكشاك يسري على الجمعيات، وأضاف نحن مع الأكشاك واستفادة المواطنين منها وطالب باعتماد الشفافية والوضوح في طريقة اختيار المستفيدين منها مشيرا إلى أن عدد الأكشاك المحددة من قبل اللجنة عدد قليل مقارنة مع الطلبات المقدمة من قبل المواطنين، وطالب بالاهتمام بالجانب الجمالي لهذه الأكشاك باعتماد تصميم نموذجي وكناش تحملات.

عبد المجيد أمين

قال أن الأكشاك تفي بالغرض لبعض الشباب لكنها تطرح بعض الإشكالات، تتعلق باحترام الغرض المخصص من هذه الأكشاك على اعتبار أن مجموعة من الأكشاك خرجت عن الغرض المخصص لها مما استوجب فرض آليات مراقبة لما هو مخصص ولما هو معروض، وباعتماد أكشاك

مندمجة مع محيطها وتراعي جمالية المكان الموجودة فيه، وطالب باعتماد الشفافية في توزيع هذه الأكشاك للفئة التي تستحقها.

سعاد برحمة

أبدت موافقتها من حيث المبدأ على إحداث الأكشاك، وتساءلت حول ما إذا كان المكتب المسير استطاع إعداد كناش للتحملات وتحديد لائحة بالمستفيدين من هذه الأكشاك خلال المدة الزمنية بين دورة أكتوبر 2016 ودورة غشت 2016 حيث تم عرض النقطة لأول مرة، معتبرة أن عدم وجود كناش للتحملات يضع علامة استفهام كبيرة خصوصا مع ما أصبح يلاحظ من ابتعاد مجموعة من الأكشاك عن نطاق اشتغالها، كما تساءلت حول المعايير التي سيعتمدها أو اعتمدها المكتب في توزيع الأكشاك. وطالبت بهذه المناسبة بفتح مباراة للتوظيف على اعتبار أن الجماعة تتوفر على 72 منصب مالي شاغر.

مصطفى الحاجي

قال أنه مبدئيا مع النقطة وطالب باعتماد البعد الإنساني في تدبير هذا الملف بمنح الأسبقية لفئة المعاقين، والابتعاد عن الانتماء السياسي وتشكيل لجنة تسهر على إعداد دفترا للتحملات وفق معايير شفافة وواضحة وتراعي الجوانب الجمالية حتى يمكن إدحاض كل الشكوك التي تحوم حول تدبير هذا الملف.

خالد المودن

في تدخله تساءل عن مدى التزام المجلس باحترام مخرجات اللجان الدائمة للمجلس وأشار إلى أن اللجان تعد آلية للتداول والتشاور نص عليها القانون التنظيمي، وثمن بهذه المناسبة الأجواء البناءة التي تمر فيها أشغال هذه اللجان. وأشار إلى أن لجنة التنمية البشرية قد أوصت من خلال محضرها بإعادة النظر في بعض المواقع المحددة للأكشاك وبإعداد كناش للتحملات يمكن من خلاله معرفة نوع الأنشطة المخصصة والفئات المستفيدة والمعايير المعتمدة في منح هذه الأكشاك، غير أننا نلاحظ أن المجلس لم يحترم أي توصية من هذه التوصيات متسائلا عن الجدوى من هذه اللجان وطالب باحترام المؤسسات ومخرجاتها.

السيد الرئيس

في بداية كلمته أبدى السيد الرئيس استغرابه من بعض تدخلات أعضاء المجلس التي تحمل المجلس الحالي مسؤولية إحداث أكشاك على أبواب المدارس دون تخصيص.

وأضاف بخصوص المعايير المعتمدة والجهات المستفيدة من هذه الأكشاك المعروضة على المصادقة اليوم أن المكتب المسير لديه التزام مع جمعيات المعطلين، وأنه سيعتمد مواصفات معينة في إحداث هذه الأكشاك، كما أن الغرض منها لن يتجاوز ما هو متعارف عليه على اعتبار أن أغلب هذه الأكشاك مجاورة لبعض المؤسسات والإدارات العمومية ومن تم فالهدف منها

هو تقريب الخدمات المتعلقة بتلك الإدارات والمؤسسات للمواطن انسجاما مع الرؤية الملكية الداعية إلى الاهتمام بالمواطن وجعله في صلب السياسات العمومية. وبخصوص ما أثير حول فتح مباراة للتوظيف في وجه شباب المدينة تساءل السيد الرئيس عن عدد أبناء المدينة الذين تمكنوا خلال السنوات الماضية من النجاح في مباريات التوظيف التي نظمتها الجماعة، وما إذا كان المعاقون قد استفادوا منها كذلك.

بعد ذلك طرح السيد الرئيس النقطة المتعلقة بإحداث أكشاك بالجماعة على المصادقة فصودق عليها بالأغلبية المطلقة للأصوات المعبر عنها 33 (موافق) - 01 (رافض).

مقرر عدد 1309/61 بتاريخ : 17 أكتوبر 2016

النقطة المتعلقة بإحداث أكشاك بالجماعة.

إن مجلس جماعة القصر الكبير المجتمع في جلسته الأولى من الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016 والمنعقدة بتاريخ 2016/10/17.

وطبقا لمقتضيات القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات 113.14 وخاصة المادة 43 منه.

وبعد دراسة النقطة المتعلقة بإحداث أكشاك بالجماعة.

وبعد اللجوء إلى التصويت العلني.

وحيث أن عملية التصويت أسفرت على ما يلي:

عدد الأعضاء الحاضرين: 34

عدد الأصوات المعبر عنها: 34

عدد الأعضاء الموافقين: 33

وهم السادة:

محمد السيمو – حسن الحسناوي – مصطفى الزباخ - عبد السلام البياتي - حسن صيكوك – عبد الله امباركي - سعيدة بوعشة - إلهام ركع - رشيد صبار – فاطمة شعوان –سعيد القزدار - منير اغلوطت - محمد الدامون - محمد المجدوب - عبد الله بوزيد - محمد الطيب الشاوي - محمد الزهري – محمد توفيق الشاوش – زينب السيمو– عبد السلام بنحدو - السعيد بوفنار – العزيز الغرباوي - خالد المودن – يونس شقور – احمد عوايج - مصطفى التمسماني - محمد الحجيري - عبد المجيد أمين - محمد شخيشخ – محمد التيجاني – مصطفى الحاجي - سعاد برحمة – مريم التيجاني.

عدد الأعضاء الرافضين: 01

وهو السيد : احمد بكور.

عدد الأعضاء الممتنعين: لا أحد

يقرر ما يلي:

صادق المجلس الجماعي بالأغلبية المطلقة للأصوات المعبر عنها على النقطة المتعلقة بإحداث أكشاك بالجماعة.

الرئيس

محمد السيمو

كاتب المجلس

رشيد صبار

النقطة الثامنة

رفع ملتمس بفتح برنامج التأهيل الحضري للفترة 2017 – 2019 من اجل تمويل مشاريع الجماعة و خصوصا تأهيل ضفة وادي اللوكوس.

بعد افتتاح النقطة أعطى السيد الرئيس الكلمة لرئيس اللجنة المكلفة بالتنمية البشرية والشؤون الاجتماعية والثقافية والرياضية من أجل تلاوة ملخص عن محضرها.

محمد المجدوب :

السيد رئيس اللجنة تلا الفقرة المتعلقة بالنقطة من تقرير اللجنة المتعلقة برفع ملتمس بفتح برنامج التأهيل الحضري للفترة 2017ـ 2019 من اجل تمويل مشاريع الجماعة و خصوصا تأهيل ضفة وادي اللوكوس .

.....أكد السادة اعضاء اللجنة عن تأييدهم وتثمينهم لرفع ملتمس فتح برنامج التأهيل الحضري للفترة 2017ـ 2019 من اجل تمويل مشاريع الجماعة و خصوصا تأهيل ضفة وادي اللوكوس.

وفي الأخير صادقت اللجنة على رفع ملتمس فتح برنامج التأهيل الحضري للفترة 2017ـ 2019 من اجل تمويل مشاريع الجماعة و خصوصا تأهيل ضفة وادي اللوكوس .

بعد ذلك فتح السيد الرئيس باب المداخلات :

خالد المودن

اعتبر أن مسألة رفع الملتمسات أسلوب جديد للتدبير غير منصوص عليه من الناحية القانونية. وأضاف أن على الجماعة العمل في إطار مشروع للتأهيل الحضري واضح المعالم يبين المشاريع المستهدفة والجهات الممولة لها والأوراق التقنية المتعلقة بهذه المشاريع وقيمتها، واعتبر أن هذه النقطة فارغة لا تشرف المجلس وتنقصها الجدية وطالب بالابتعاد عن هذا الأسلوب الذي كان الغرض منه دغدغة مشاعر الساكنة قبيل الاستحقاقات الانتخابية.

سعاد برحمة

أشارت في بداية تدخلها إلى أن أسلوب الملتمسات والعرائض هو من الأساليب التي تتعامل بها الجمعيات والمجتمع المدني، وطالبت الرئاسة والسيد الباشا بتنوير الأعضاء بالأسس القانونية التي اعتمدها المكتب في إدراج هذه النقطة ضمن جدول أعمال الدورة. وبخصوص برنامج التأهيل الحضري للفترة 2017 – 2019 أشارت إلى أن هذا البرنامج كان من الأجدر لو تم عرضه ومناقشته ضمن برنامج عمل الجماعة الذي لحد الآن لم يفتح النقاش حوله باستثناء عقد لقاء

تشاوري واحد، وخلصت إلى أنها مبدئيا مع تأهيل ضفة وادي اللوكوس (الكرنيش) لكن سنقول لا للنقطة باعتبارها نقطة وهمية فارغة.

حسن الحسناوي

في بداية كلمته أشار النائب المحترم أن مدينة القصر الكبير تعرف نقصا حادا في البنيات التحتية بمجموعة من الأحياء وكذا في مختلف المنشآت الفنية والرياضية والاجتماعية والترفيهية. هذا الأمر يجعل الساكنة في غياب الفضاءات المناسبة، تلتجأ للمقاهي كمتنفس وحيد أو للسفر خارج المدينة من أجل الترويح عن النفس، علما أن المدينة تتوفر على مقومات طبيعية وتاريخية وثقافية وعلى مؤهلات سياحية غير مستغلة بالشكل المطلوب للأسف.

كما أن المدينة ظلت لطيلة عقود تعاني التهميش والعزلة، مما جعل الساكنة تتساءل عن عدم إيلاء الاهتمام اللازم لهذا الأمر من طرف المسؤولين على تدبير الشأن المحلي سابقا وإقرار برامج تنموية في المستوى المطلوب.

وأضاف أننا كمجلس حالي واعون بأهمية هذا المجال سواء كمتنفس للساكنة أو كعامل جذب سياحي واقتصادي مهم؛ ونحن ماضون عبر سياسة مندمجة لتأهيل وتثمين الإرث الطبيعي والتاريخي والثقافي الذي يشكل مفخرة للمدينة. وذلك عبر تحسين البنيات التحتية وتعزيز أماكن الترفيه الموجهة لكافة الشرائح (الأطفال-الشباب-النساء...) بما ينسجم مع المجال العمراني والحضري للمدينة.

ولتحقيق هذه الأهداف رفع المكتب هذا الملتمس الذي عرضه اليوم للمصادقة بفتح الشطر الثالث من برنامج التأهيل الحضري للفترة 2017-2019.

مصطفى الحاجي

بدوره أبدى استغرابه من النقطة واعتبر أن رفع الملتمسات لا يدخل ضمن اختصاصات المجلس، وأضاف أنه سبق له حضور مناقشة المجلس السابق لبرنامج التأهيل الحضري وما تضمنها من عرض للمشاريع وللجهات المعنية معتبرا أن تلك الطريقة هي الطريقة المناسبة لمناقشة مثل هذه النقاط، وطالب الرئاسة بتقديم توضيحات.

السيد الرئيس

أعطى السيد الرئيس الكلمة للسيد عبد السلام الأشقم مدير المصالح الجماعية.

عبد السلام الأشقم

في كلمته أشار إلى أن جدول أعمال الدورة سبق إرساله إلى السيد عامل الإقليم في إطار المراقبة الإدارية الأولية ولم يتم التعرض على هذه النقطة أو سحبها مما يثبت قانونيتها. وأضاف أن العادة

جرت على أن المجالس الجماعية بالنسبة للمسائل التي لا تدخل ضمن اختصاصاتها المباشرة ترفع ملتمسات بخصوصها تمهيدا لاستصدار أمر بشأنها .في هذه الحالة أمر السيد العامل باقتراح من السيد وزير الداخلية للتمديد في برنامج التأهيل الحضري الذي قطع المرحلة الأولى والمرحلة الثانية ونحن نطالب بفتح المرحلة الثالثة منه.

خالد المودن

قال أنه كان ينتظر جوابا أكثر دقة يستند على مقتضيات قانونية واضحة.

السيد الرئيس

في كلمته شكر السيد الرئيس أعضاء المجلس على تدخلاتهم القيمة، وأضاف أن المكتب المسير قد عرض على المجلس مجموعة من الاتفاقيات وبرامج التأهيل منها الاتفاقية المتعلقة بسوق ولاد احميد والاتفاقية مع المكتب الوطني للسكك الحديدية وبرنامج تأهيل حي السلام، وأن كل هذه المشاريع قوبلت حينها بالتشكيك واتهم فيها المجلس بالكذب وبأنه يعتمد مقاربة سياسوية إلا أن الواقع أثبت العكس.

وطرح بعد ذلك النقطة المتعلقة برفع ملتمس بفتح برنامج التأهيل الحضري للفترة 2017 – 2019 من اجل تمويل مشاريع الجماعة و خصوصا تأهيل ضفة وادي اللوكوس، فصودق عليها بالأغلبية المطلقة للأصوات المعبر عنها 20 (موافق) – 10 (ممتنع).

مقرر عدد 1310/62 بتاريخ : 17 أكتوبر 2016

النقطة المتعلقة بالمصادقة على رفع ملتمس بفتح برنامج التأهيل الحضري للفترة 2017 – 2019 من اجل تمويل مشاريع الجماعة و خصوصا تأهيل ضفة وادي اللوكوس.

إن مجلس جماعة القصر الكبير المجتمع في جلسته الأولى من الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016 والمنعقدة بتاريخ 2016/10/17.

وطبقا لمقتضيات القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات 113.14 وخاصة المادة 43 منه.

وبعد دراسة النقطة المتعلقة بالمصادقة على رفع ملتمس بفتح برنامج التأهيل الحضري للفترة 2017 – 2019 من اجل تمويل مشاريع الجماعة و خصوصا تأهيل ضفة وادي اللوكوس.

وبعد اللجوء إلى التصويت العلني.

وحيث أن عملية التصويت أسفرت على ما يلي:

عدد الأعضاء الحاضرين: 30

عدد الأصوات المعبر عنها: 20

عدد الأعضاء الموافقين: 20

وهم السادة:

محمد السيمو – حسن الحسناوي – مصطفى الزباخ - حسن صيكوك – عبد الله امباركي - سعيدة بوعشة - إلهام ركع - رشيد صبار – فاطمة شعوان – محمد الدامون - محمد المجدوب - سعيد القزدار - منير اغلوطت - عبد الله بوزيد - محمد الطيب الشاوي - محمد الزهري– زينب السيمو – احمد بكور - عبد السلام بنحدو - السعيد بوفنار.

عدد الأعضاء الرافضين: لا أحد

عدد الأعضاء الممتنعين: 10

خالد المودن – يونس شقور – احمد عوايج - مصطفى التمسماني - محمد الحجيري - عبد المجيد أمين - محمد شخيشخ– مصطفى الحاجي - سعاد برحمة – مريم التيجاني.

يقرر ما يلي:

صادق المجلس الجماعي بالأغلبية المطلقة للأصوات المعبر عنها على النقطة المتعلقة بالمصادقة على رفع ملتمس بفتح برنامج التأهيل الحضري للفترة 2017 – 2019 من اجل تمويل مشاريع الجماعة و خصوصا تأهيل ضفة وادي اللوكوس.

الرئيس

محمد السيمو

كاتب المجلس

رشيد صبار

النقطة الرابعة

إحداث مكتب فرعي للحالة المدنية بالملحقة الإدارية السادسة.

بعد افتتاح النقطة اعطى السيد الرئيس الكلمة لرئيس لجنة المرافق العمومية والخدمات لتلاوة تقرير اللجنة بخصوص هذه النقطة.

السعيد بوفنار :

محضر اجتماع لجنة المرافق العمومية والخدمات المنعقد يوم الأربعاء 14شتنبر 2016

في إطار الإعداد للدورة العادية لشهر أكتوبر 2016، وبدعوة من السيد رئيس اللجنة المرافق العمومية والخدمات،تم يوم الأربعاء 14شتنبر 2016 ، على الساعة الرابعة زوالا بقاعة الاجتماعات بمقر الجماعة ، عقد اجتماع ترأسه السيد سعيد بوفنار رئيس اللجنة خصص لدراسة النقط التالية المدرجة في جدول أعمال دورة أكتوبر 2016 :

4. إحداث مكتب فرعي للحالة المدنية بالملحقة الإدارية السادسة .

5. المصادقة على تنظيم إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها .

ونظرا لعدم توفر النصاب القانوني ثم تأجيل اجتماع اللجنة طبقا للمادة 52من القانون الداخلي إلى يوم الخميس 15 شتنبر 2016على الساعة الواحدة زوالا حيت ترأسه السيد سعيد بوفنار رئيس اللجنة .

وحضر من الأعضاء السادة :
- الهام ركع : عضو اللجنة
- فاطمة شعوان :عضو اللجنة
- عزيز الغرباوي :عضو اللجنة

كما حضر من الموظفين الجماعيين السادة :
عبد السلام الاشقم : مدير المصالح -
احمد العثماني : رئيس قسم الموارد البشرية -
عبد العالي بن ربوحة : مصلحة الشراكة والتعاون -

في البداية تناول الكلمة السيد رئيس اللجنة حيث رحب بالحضور وشكرهم على تلبية الدعوة وذكرهم بموضوع الاجتماع الذي يدخل في إطار الإعداد للدورة العادية لشهر أكتوبر 2016.

فبخصوص النقطة الرابعة من جدول الأعمال المتعلقة ب:

4. إحداث مكتب فرعي للحالة المدنية بالملحقة الإدارية السادسة .

أوضح السيد رئيس اللجنة سياق إحداث مكتب فرعي للحالة المدنية بالملحقة الإدارية السادسة باعتباره حاجة ملحة نتيجة توسع المدار الحضري لجماعة القصر الكبير ، وتجسيدا لرغبة المجلس في تقريب الخدمات للمواطنين وتخفيف الضغط على الملحقة الإدارية الرابعة عن طريق إحداث مكتب فرعي للحالة المدنية.

وقد رحب جميع المتدخلين بهذه المبادرة باعتبارها تجسيد لروح عمل المجلس الرامي لخدمة ساكنة مدينة القصر الكبير وتقريب الإدارة من المواطنين.

وفي الأخير أوصت اللجنة بالمصادقة على إحداث مكتب فرعي للحالة المدنية بالملحقة الإدارية السادسة.

بعد ذلك فتح السيد الرئيس باب المناقشة :

عبد الله امباركي

في بداية تدخله رحب النائب المحترم بالحضور، وسجل بأسف شديد عدم احترام المجلس معارضة وأغلبية لجلسة المجلس كما هو مدون بالقانون الداخلي، وأضاف أننا كنا في مجالس سابقة نتناقش نختلف لكن كانت كل التدخلات تنصب في اتجاه واحد هي مصلحة المدينة والساكنة. وبخصوص النقطة اعتبر أنها جاءت تماشيا والتوجيهات الملكية السامية التي تضمنها الخطاب الملكي السامي بمناسبة افتتاح الدورة التشريعية العاشرة حيث دعا جلالته على الانكباب الجاد على القضايا الحقيقية للمواطنين وتحسين الخدمات التي تقدمها الإدارات العمومية لهم . واستنادا على هذه المرجعية الملكية تبنى السيد رئيس المجلس بمعية المكتب المسير من خلال برنامج عمل واضح إحداث فرع للحالة المدنية بالملحقة الإدارية السادسة لتقريب الإدارة من المواطنين وتمكينهم من قضاء مصالحهم وتخفيف العبء عنهم.

محمد شخيشخ

ثمن مجهودات المجلس الهادفة إلى تقريب الإدارة من المواطنين، وقدم ملاحظة أشار من خلالها إلى ضرورة تدارك النقص الحاصل في عدد الموظفين على مستوى الملحقة الإدارية السادسة.

يونس شقور

تأسف لاعتقال مواطن من داخل قاعة الجلسة وأبدى تضامنه معه، وأضاف أن افتتاح الملحقة الإدارية السادسة جاء بناء على طلب مكونات المعارضة خلال جلسة سابقة برئاسة السيد حسن الحسناوي نيابة عن السيد رئيس المجلس حيث طالبت مكونات المعارضة خلالها بفتح ملحقة إدارية على مستوى كل من ولاد احميد وبلاد الصرصري وحي زبيدة.

السيد الرئيس

اعتبر أن كلام المستشار كلام فارغ لا أساس له من الصحة (تخربيق) مما دفع بمكونات الأغلبية الانسحاب من الجلسة احتجاجا على تعقيب السيد الرئيس.

رشيد صبار

أشار كاتب المجلس المحترم إلى أن هذه النقطة تأتي تجسيدا لمنهجية المجلس الهادفة إلى تحديث الإدارة الجماعية وتقريبها من المواطنين واستمرارا لهذه المنهجية. وشكر بهذه المناسبة السيد الرئيس ومكونات الأغلبية على المجهودات المبذولة في هذا الإطار.

مصطفى الزباخ

أشار النائب المحترم إلى أن السلوك المنهج لفريق المعارضة سلوك طبيعي عادي، فالمعارضة لم تستسغ الدينامية والحركية التي يسير بها المجلس الفتي. فالمجلس استطاع خلال مدة قصيرة من برمجة مجموعة من المشاريع وتقديم مجموعة من الاقتراحات. وشكر السيد الرئيس ومكونات الأغلبية على الجهودات التي يبدلونها من أجل جلب مزيد من الاستثمارات وإنجاح المشاريع التنموية المبرمجة التي تعود بالنفع على المدينة. وخلص في آخر كلمته إلى أن الاستفزاز والتخوين أسلوب غير متعارف عليه في أدبيات المعارضة.

السيد الرئيس

أشار في كلمته أن الرئاسة قد تجاوزت وغضت الطرف خلال هذه الجلسة على مجموعة من الاستفزازات التي شملت شخص السيد الرئيس بحيث تم نعته(بالبهلوان)، كما شملت النائبة السابعة للرئيس بالإضافة إلى تعمد مكونات المعارضة إحضار مجموعة من المحسوبين عليهم من أجل إفشال أشغال الدورة والتغطية على الإنجازات التي قام بها المجلس الحالي.

وأضاف السيد الرئيس أنه كان جزءا من المعارضة لمدة 12 سنة تعاملت خلالها المعارضة بكل مسؤولية وكانت تعطي رأيها وملاحظاتها واقتراحاتها بكل مسؤولية بعيدا عن كل المزايدات، رغم أن مكونات المعارضة حينها لم تكن تتوصل بأي وثيقة من الوثائق سواء تعلق الأمر بالوثائق المتعلقة بدعم الجمعيات أو بالميزانية أو بالحساب الإداري. وأشار إلى أن هذا الأمر اختلف اليوم وأصبح المجلس الحالي يبادر إلى عرض هذه الوثائق على مواقع التواصل الاجتماعي في إطار تكريسه لمبادئ الشفافية والتشاركية.

و أشار إلى أن المدينة تعرف خصاصا على جميع المستويات، وأبدى ثقته في قدرة مكونات الأغلبية على المضي قدما في تحقيق البرامج التنموية التي تشهدها المدينة تحت الرعاية السامية لجلالة الملك محمد السادس نصره الله وأيده الذي أعطى إشارات قوية من خلال زيارته الأولى للمدينة للتوجه نحو إصلاح المدينة، وأضاف أننا كمجلس نستلهم من سياسة جلالته التي اعتمدها مع المواطنين من مختلف شرائح المجتمع، كما أننا حريصين على تنزيل كل

توجيهات جلالته بأسرع وقت ممكن، وخدمة القضية الوطنية الأولى من كل المنابر مشيرا بهذه المناسبة إلى تخلف كل من عمدة الرباط و عمدة الدار البيضاء عن حضور أشغال المؤتمر المنعقد بكولومبيا حول القضية الوطنية، وأضاف السيد الرئيس أن المملكة لها ملك مصلح نفتخر به وأن الدور الآن علينا كمجلس من أجل العمل على الرقي بالمدينة وتأهيلها بكل مواطنة وإخلاص. وأشار إلى مقولة ابن تيمية (لو كان لي دعوة صالحة لصرفتها إلى الإمام إذا صلح صلحت البلاد وإذا فسد فسدت البلاد).

عبد الله امباركي

في إطار توضيح الصورة للمجتمع المدني أشار النائب المحترم إلى أن المجلس الفتي عمد منذ بداية ولايته إلى فتح باب التواصل مع فعاليات المجتمع المدني باستقبال ملاحظاتهم، توصياتهم ونقدهم. وعلى ضوء هذه الملاحظات والتوصيات يضع آليات للإشتغال لدراستها والأخذ بها بعين الاعتبار في تحديد توجهاته وبرامج عمله.

واختتم تدخله بالدعوى إلى التحلي بالمواطنة والعمل على إيجاد الحلول الحقيقية لقضايا الساكنة والرفع من جودة الخدمات التي تقدمها الإدارة الجماعية تماشيا ومضمون الخطاب الملكي السامي لجلالة الملك نصره الله وأيده خلال افتتاح الدورة التشريعية.

السيد الرئيس

بعد ذلك طرح السيد الرئيس النقطة المتعلقة بإحداث مكتب فرعي للحالة المدنية بالملحقة الإدارية السادسة على المصادقة فصودق عليها بإجماع الأعضاء الحاضرين وقت التصويت.

مقرر عدد 1311/63 بتاريخ : 17 أكتوبر 2016

النقطة المتعلقة بإحداث مكتب فرعي للحالة المدنية بالملحقة الإدارية السادسة.

إن مجلس جماعة القصر الكبير المجتمع في جلسته الأولى من الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016 والمنعقدة بتاريخ 2016/10/17.

وطبقا لمقتضيات القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات 113.14 وخاصة المادة 43 منه.

وبعد دراسة النقطة المتعلقة بإحداث مكتب فرعي للحالة المدنية بالملحقة الإدارية السادسة.

وبعد اللجوء إلى التصويت العلني.

وحيث أن عملية التصويت أسفرت على ما يلي:

عدد الأعضاء الحاضرين: 21

عدد الأصوات المعبر عنها: 21

عدد الأعضاء الموافقين: 21

وهم السادة:

محمد السيمو – حسن الحسناوي – مصطفى الزباخ - حسن صيكوك – عبد الله امباركي - سعيدة بوعشة- إلهام ركع - رشيد صبار – فاطمة شعوان - سعيد القزدار- منير اغلوطت – محمد الدامون - محمد المجدوب - عبد الله بوزيد - محمد الطيب الشاوي - محمد الزهري– زينب السيمو –احمد بكور- عبد السلام بنحدو - السعيد بوفنار – العزيز الغرباوي .

عدد الأعضاء الرافضين: لا أحد

عدد الأعضاء الممتنعين: لا أحد

يقرر ما يلي:

صادق المجلس الجماعي بإجماع الأعضاء الحاضرين وقت التصويت على النقطة المتعلقة بإحداث مكتب فرعي للحالة المدنية بالملحقة الإدارية السادسة.

الرئيس	كاتب المجلس
محمد السيمو	رشيد صبار

النقطة الثالثة

إحداث هيئة المساواة وتكافؤ الفرص ومقاربة النوع.

بعد افتتاح النقطة أعطى السيد الرئيس الكلمة لرئيس اللجنة المكلفة بالتنمية البشرية والشؤون الاجتماعية والثقافية والرياضية من أجل تلاوة ملخص عن محضرها.

محمد المجدوب

- إحداث هيئة المساواة و تكافؤ الفرص و مقاربة النوع.

في بداية كلمته أشار رئيس اللجنة لمقتضيات دستور 2011 و كذا للقانون التنظيمي للجماعات المحلية خاصة المادة 120 التي تلزم الجماعات الترابية بخلق هيئة تسمى " هيئة المساواة و تكافؤ الفرص و مقاربة النوع " حيث أكد على أن إحداث هذه هيئة يدخل في إطار انفتاح الجماعة على محيطها الاجتماعي و الاقتصادي و الثقافي، وفي عملية بلورة السياسات العمومية المحلية المبنية على النوع.

وبعد هذا التقديم فتح باب التدخلات، حيث عبر السادة الأعضاء عن تأييدهم لإحداث هيئة المساواة و تكافؤ الفرص و مقاربة النوع نظرا لأهميتها وأولويتها القصوى للمجتمع المدني بالمدينة.

وفي الأخير أوصت اللجنة بالمصادقة على إحداث هيئة المساواة و تكافؤ الفرص و مقاربة النوع . مع الحرص على أن تمثل الهيئة جميع أطياف المجتمع المدني بالقصر الكبير.

السيد الرئيس

بعد ذلك أعطى السيد الرئيس الكلمة للسيد كاتب المجلس من أجل تلاوة أسماء هيئة المساواة وتكافؤ الفرص ومقاربة النوع.

رشيد صبار

هيئة المساواة و تكافؤ الفرص و مقاربة النوع.

تتشكل هذه الهيئة باقتراح من الرئيس ـ من شخصيات تنتمي إلى جمعيات محلية و فعاليات من المجتمع المدني .على الشكل التالي :

الرقم	الاســــــــم	الصفـة
1	سعاد الطود	جمعية الأنوار النسوية للأعمال الاجتماعية و التربوية و الثقافية
2	فاطمة الركع	جمعية الزيتونة للتربية و التنمية التضامن النسوي
3	نبيهة السوسي	فاعلة جمعوية
4	نوفيسة بنشريف	جمعية الحياة الخضراء للتربية البيئية والتنمية الاجتماعية
5	خالد المسياح	جمعية مركز الامام ورش للعناية بالقران الكريم
6	فاطمة الكويشي	جمعية تسنيم للتنمية المستدامة و التضامن النسائي ورعاية الطفولة
7	أمامة بنزهرة	جمعية الزهراء للخياطة التقليدية اليدوية و التنمية الإجتماعية بالقصر الكبير
8	فاطمة الطويل	فاعلة جمعوية
9	توماضر الطود	فاعلة تربوية
10	رشيدة الزياني	جمعية الصفاء للتنمية الإجتماعية و الثقافية و البيئة
11	سميرة الشاري	جمعية العهد للمرأة الصانعة
12	نعيمة صمري	جمعية انبعاث الخير للتنمية البشرية
13	فطيمة هدية	جمعية الأمومة للمرأة و الطفولة
14	فاطمة الزهراء الفاسي	جمعية الريان للتنمية و رعاية المرأة و الطفولة
15	نجاة النو	جمعية أمل لمحاربة السرطان بالقصر الكبير
16	لبنى الحداد	فاعلة جمعوية
17	خديجة الادريسي	مركز جمعية أمهات المعاق
18	عبد الرزاق الصمدي	جمعية التواصل للتنمية الثقافية والتربوية- المكتب المركزي
19	محمد أكرم الغرباوي	جمعية الفضاء المغربي للتقافة و التكوين
20	محمد اخريف	جمعية البحث التاريخي و الاجتماعي بالقصر الكبير
21	طارق خطا خطا	جمعية فضاء حي الاندلس
22	عبد السلام الفاسي	فدرالية التجار
23	كريم الخرايفي	جمعية حي الديوان للتنمية البشرية
24	احمد ثابت	جمعية التواصل للاعمال الاجتماعية والثقافية والرياضية
25	بنونة عبد الحميد	طبيب و رئيس ودادية أطباء القصر الكبير
26	محمد الاشقم	فاعل جمعوي
27	عبد الله المنصوري	فاعل جمعوي
28	سليمان الأخضر	جمعية شباب المدينة للتنشيط و التنمية
29	عبد الواحد الجميلي	جمعية الوفاق للتنمية والرياضة
30	جلال الحمدوني	جمعية منتدى المجازين
31	محمد السناني	جمعية الأطلس للحلاقة والتجميل

32	محمد الشدادي	الجمعية المغربية لحقوق الانسان
33	ياسين الرفاعي	فاعل تربوي
34	حسن ساعف	طبيب
35	ادريس الشتيوي	جمعية النادي الرياضي القصري لكرة اليد
36	احمد الجعفري	محام
37	عادل كاوش	النادي الرياضي القصري لالعاب القوى
38	محمد العبدي	الفيدرالية اليوسفية للاشخاص ذوي الاعاقة الحركية بالمغرب فرع القصر الكبير
39	بوغالب الغريسي	جمعية نحن هنا للتنمية و إدماج ذوي الاحتياجات الخاصة
40	محمد الغازي	جمعية اللوكوس للصم والبكم
41	مصطفى العبراج	الجامعة الشعبية لتعلم مدى الحياة
42	الشريفة بويا	فاعلة جمعوية
43	خالد الكشوري	صيدلاني
44	سمية اليحياوي	فاعلة جمعوية
45	لبنى العزيز	فاعلة جمعوية
46	صباح الزباخ	فاعلة جمعوية
47	عبدالسلام الساحلي	جمعية آل سريف لتراث الطقطوقة الجبلية
48	هشام السباعي	جمعية ابي المحاسن للمديح والسماع
49	هناء الشريقي	فاعلة جمعوية
50	التهامي المشرك	مقاول
51	حميد الجوهري	إعلامي
52	إدريس المريني	إعلامي
53	عبد السلام المريني	جمعية نادي القصر الكبير للصحافة و الاتصال
54	رضوان القدوري	فاعل جمعوي
55	كوثر الغيوان	موظفة
56	مصطفى بنيعيش	جمعية امل للاطفال ذوي الصعوبة في التعلم
57	عبد الحق الخديري	فاعل جمعوي
58	كريمة المضرومي	فاعلة جمعوية
59	محمد بنشريف	فاعل جمعوي
60	الزهرة العكال	فاعلة جمعوية

السيد الرئيس

أشار السيد الرئيس إلى أن قائمة أسماء أعضاء هيئة المساواة وتكافؤ الفرص ومقاربة النوع هي خلاصة مجموعة من اللقاءات والاجتماعات التشاورية التي عقدها المكتب المسير مع مختلف فعاليات المجتمع المدني، وأضاف أن المكتب حرص على أن تضم هذه القائمة جميع النسيج الجمعوي والفاعلين المحليين.

كما أشار السيد الرئيس إلى أن أبوابه مفتوحة من اجل تلقي ملاحظات واقتراحات المواطنين وأنه سيجتمع قريبا مع مكونات المجتمع المدني في إطار التشخيص التشاركي لإعداد برنامج عمل الجماعة. وأضاف أن المجلس الحالي قد أعطى إشارات قوية وهو يعمل من أجل جلب مجموعة من الاستثمارات والقيام بمجموعة من المشاريع لتأهيل المدينة.

بعد ذلك فتح السيد الرئيس باب المداخلات :

مصطفى الزباخ

أشار النائب المحترم إلى دور وأهمية هيئة المساواة وتكافؤ الفرص ومقاربة النوع كآلية استشارية لرصد مختلف انشغالات واهتمامات الساكنة. وأضاف أن هذه الهيئة تحدث بمقتضى المادة 120 من القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات وتتكون من شخصيات تنتمي إلى جمعيات محلية وفعاليات من المجتمع المدني يقترحهم رئيس المجلس الجماعي، وتبدي رأيها في القضايا المساواة وتكافؤ الفرص ومقاربة النوع الاجتماعي. وأضاف أن الأسماء المقترحة للعضوية داخل الهيئة راعت مختلف جوانب النسيج الجمعوي والفاعلين المحليين.

احمد بكور

أشار إلى أن عدد أعضاء الهيئة كبير من شأنه التأثير على حسن سير أشغالها.

بعد ذلك طرح السيد الرئيس النقطة المتعلقة بإحداث هيئة المساواة وتكافؤ الفرص ومقاربة النوع على المصادقة فصودق عليها بالأغلبية المطلقة للأصوات المعبر عنها 17 (موافق) – 01 (رافض).

و في تمام الساعة 14.30 بعد الزوال رفع السيد الرئيس الجلسة.

مقرر عدد 1312/64 بتاريخ : 17 أكتوبر 2016

النقطة المتعلقة بإحداث هيئة المساواة وتكافؤ الفرص ومقاربة النوع.

إن مجلس جماعة القصر الكبير المجتمع في جلسته الأولى من الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016 والمنعقدة بتاريخ 2016/10/17.

وطبقا لمقتضيات القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات 113.14 وخاصة المادة 43 منه.

وبعد دراسة النقطة المتعلقة بإحداث هيئة المساواة وتكافؤ الفرص ومقاربة النوع.

وبعد اللجوء إلى التصويت العلني.

وحيث أن عملية التصويت أسفرت على ما يلي:

عدد الأعضاء الحاضرين: 18

عدد الأصوات المعبر عنها: 18

عدد الأعضاء الموافقين: 17

وهم السادة:

محمد السيمو – حسن الحسناوي – مصطفى الزباخ - حسن صيكوك – عبد الله امباركي - سعيدة بوعشة - إلهام ركع - رشيد صبار – فاطمة شعوان - سعيد القزدار - منير اغلوطت – محمد الدامون - محمد المجدوب - محمد الطيب الشاوي - محمد الزهري – زينب السيمو - السعيد بوفنار.

عدد الأعضاء الرافضين: 01

وهو السيد : احمد بكور

عدد الأعضاء الممتنعين: لا أحد

يقرر ما يلي:

صادق المجلس الجماعي بالأغلبية المطلقة للأصوات المعبر عنها على النقطة المتعلقة بإحداث هيئة المساواة وتكافؤ الفرص ومقاربة النوع.

الرئيس

محمد السيمو

كاتب المجلس

رشيد صبار

CONSEIL MUNICIPAL KSAR EL KEBIR

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
ولاية جهة طنجة- تطوان – الحسيمة
إقليم العرائش
جماعة القصر الكبير

دورة : عادية
جلسة : علنية

على الساعة العاشرة والنصف صباحا من يوم الثلاثاء 2016/10/18 عقد المجلس الجماعي لمدينة القصر الكبير بقاعة الاجتماعات بمقر الملحقة الإدارية الرابعة جلسته الثانية من الدورة العادية لشهر أكتوبر 2016 المنعقدة بتاريخ 2016/10/18 تحت رئاسة السيد محمد السيمو رئيس المجلس الجماعي لمدينة القصر الكبير وحضور السيد أحمد بنزيان باشا المدينة ممثلا للسيد عامل الإقليم.

العدد القانوني الذي يتكون منه المجلس:	39
عد الأعضاء المزاولين مهـــامهم :	39
عدد الأعضاء الحاضرين:	24
عدد الأعضاء الشاغرة مناصبهم:	لا أحد

الأعضاء الحاضـــــــرون :

السادة :	الصفة داخل المجلس
محمد السيمو	رئيس المجلس الجماعي
حسن الحسناوي	النائب الأول للرئيس
مصطفى الزباخ	النائب الثاني للرئيس
عبد السلام البياتي	النائب الثالث للرئيس
حسن صيكوك	النائب الرابع للرئيس
عبد الله امباركي	النائب الخامس للرئيس
سعيدة بوعشة	النائبة السادسة للرئيس
رشيد صبار	كاتب المجلس
سعيد القزدار	عضو مستشار
منير اغلوطت	عضو مستشار
محمد الدامون	عضو مستشار
عبد الله بوزيد	عضو مستشار
محمد الزهري	عضو مستشار
عبد السلام بنحدو	عضو مستشار
السعيد بوفنار	عضو مستشار
العزيز الغرباوي	عضو مستشار

خالد المودن	عضو مستشار
يونس شقور	عضو مستشار
مصطفى التمسماني	عضو مستشار
محمد الحجيري	عضو مستشار
عبد المجيد أمين	عضو مستشار
محمد التيجاني	عضو مستشار
سعاد برحمة	عضو مستشار
مريم التيجاني	عضو مستشار

عدد الأعضاء المتغيبين بعذر :15

السيد(ة) :	الصفة داخل المجلس
إلهام ركع	النائبة السابعة للرئيس
فاطمة شعوان	نائبة كاتب المجلس
محمد الطيب الشاوي	عضو مستشار
محمد توفيق الشاوش	عضو مستشار
محمد المجدوب	عضو مستشار
زينب السيمو	عضو مستشار
أحمد بكور	عضو مستشار
سعيد خيرون	عضو مستشار
رشيد الحميدي	عضو مستشار
أحمد اعوايج	عضو مستشار
عبد الرشيد البوحسيني	عضو مستشار
أحمد الخاطب	عضو مستشار
محمد سعيد شليحة	عضو مستشار
محمد شخيشخ	عضو مستشار
مصطفى الحاجي	عضو مستشار

عدد الأعضاء المتغيبين بدون عذر : لا أحد

وحضر الجلسة باستدعاء من السيد الرئيس السادة :

عبد السلام الأشقم	مدير مصالح الجماعة
جلال حسابي	المهندس البلدي رئيس مصلحة البنية التحتية
عز الدين الشراح	رئيس كتابة المجلس
المختار الأشهب	رئيس قسم الممتلكات والشؤون القانونية
أحمد العوني	رئيس قسم الجبايات
أحمد العثماني	رئيس قسم الموارد البشرية
عبد الرحمان حجي	رئيس مصلحة التنمية البشرية
محسن الحراق	عن مصلحة التنمية البشرية

كما حضرها من موظفي السلطة المحلية :

مصطفى الشوية	رئيس قسم الجماعات المحلية بالباشوية
عبد اللطيف الخديري	عن قسم الجماعات المحلية بالباشوية

خصصت هذه الجلسة للنقطة المتعلقة ب.

9- تقديم أجوبة على الأسئلة الكتابية للسادة أعضاء مجلس الجماعة.

المجلس البلدي بالقصر الكبير
مكتب الضبط
سجل تحت رقم 5694
بتاريخ 03 أغسطس 2016
احيل على قسم كتابة المجلس

مجلس جماعة القصر الكبير
فريق حزب العدالة والتنمية

القصر الكبير، في 26 يوليوز 2016

إلى السيد رئيس المجلس الجماعي لمدينة القصر الكبير

الموضوع: سؤال كتابي حول عدم تطبيق الجماعة الحضرية لمدينة القصر الكبير لبعض مقتضيات المرسوم 2.12.349 الصادر في 8 جمادى الأولى 1434 (20 مارس 2013) المتعلق بالصفقات العمومية.

سلام تام بوجود مولانا الإمام

وبعد،

السيد رئيس المجلس الجماعي:

استنادا إلى المادة 46 من القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات، والتي تتيح لأعضاء المجالس المنتخبة توجيه أسئلة كتابية إلى رئيس المجلس. فإننا نسائلكم عن سبب إصرار الجماعة الحضرية لمدينة القصر الكبير ممثلة في رئيس المجلس الجماعي على عدم احترام بعض مقتضيات مرسوم الصفقات العمومية رقم 2.12.349 صادر في 8 جمادى الأولى 1434 (20 مارس 2013)، وتحديدا الفترة الرابعة من المادة 43 المتعلقة بمحضر جلسة فحص العروض التي تنص على ما يلي:

"ينشر ببوابة الصفقات العمومية مستخرج من المحضر، ويلصق بمقار صاحب المشروع داخل الأربعة وعشرين (24) ساعة الموالية لتاريخ انتهاء أشغال اللجنة وذلك لمدة خمسة عشر (15) يوما على الأقل."

مع التذكير بكون مثل هذه الممارسات الهادفة إلى حجب المعلومة عن المواطنين حول كل ما يخص تدبير أموالهم العامة وخصوصا الصفقات العمومية، تناقض مبادئ الشفافية التي حاول المشرع المغربي ترسيخها عبر المرسوم المذكور وتعزز بعض ما يروج بين متتبعي الشأن العام بالمدينة حول الاختيار المسبق للمقاولات التي توكل إليها الصفقات خارج إطار المنافسة العادلة.

وتقبلوا التحية.

الإمضاء:

خالد الموذن، عضو مجلس جماعة مدينة القصر الكبير
عن حزب العدالة والتنمية

جواب النائب الأول حسن الحسناوي

في بداية رده اعتبر النائب المحترم أن الرد على هذا السؤال يتطلب الرجوع إلى مدونة الصفقات والتذكير بالمبادئ العامة التي تحكم إبرام الصفقات العمومية.

فحسب المادة الأولى من الباب الأول من المرسوم رقم 349 ـ 12 ـ 2 المتعلق بالصفقات العمومية :يخضع إبرام الصفقات العمومية للمبادئ العامة التالية:

- حرية الولوج إلى الطلبية العمومية ،

وفي هذا الصدد ، لم ترد على مصالح الجماعة أي شكاية بسبب منع أحد من المشاركة في الصفقات التي تطرحها هذه الجماعة ، وعليه فإن الجميع حر في الولوج إلى الصفقات الجماعية.

- المساواة في التعامل مع المتنافسين ،

لا يمكن لأحد أن يشكك في نزاهة اللجنة الخاصة بالصفقات ولم يسبق في هذه الفترة التي سيرنا فيها أن توصلنا بشكاية في الموضوع تقول أن لجنة الصفقات تكيل بمكيالين في تقيم ملفات المتنافسين ودليلنا في ذلك هو الملفات التي يحتفظ بها لمدة 5 سنوات على الأقل ، والتي سوف تخضع للتفتيش والتدقيق من طرف الجهات المعنية.

- ضمان حقوق المتنافسين:

إن حقوق المتنافسين في الصفقات العمومية مضمونة بحكم القانون ولكل من يرى أنه تعرض للتعسف من طرف الجماعة أن يقدم طعون لدى الجهات المختصة لإيقاف مسطرة المنافسة وإلى يومنا هذا لم يقدم أي من المنافسين طعونا.

- الشفافية في اختيار صاحب المشروع ،

لن يختلف اثنان على أن المكتب المسير الحالي (أكثر من أي مكتب سابق أن تقلد مسؤولية التسيير)أكثر شفافية وتواصل مع المواطنين قبل ـ وأثناء وبعد إسناد الصفقات سواء على مستوى الوسائل الإلكترونية أو الملصقات في مقر الجماعة أو من خلال التصريحات إلي يعطيها السيد رئيس المجلس لوسائل الإعلام بكل أنواعها.

من خلال هذه المبادئ الأربعة يمكن أن أقيس عمل هذا المكتب فيما يخص تدبير الصفقات العمومية أنه ملتزم بالقوانين العامة وقانون الصفقات خاصة وأن الحديث عن ما يروج (الإشاعات) هنا من قبيل التشويش على هذا المكتب المسير.

تعقيب خالد المودن

في تعقيبه أشار المستشار المحترم إلى أن المخاطب بالسؤال كان هو السيد رئيس المجلس الجماعي وليس نائبه، وأضاف أن الإجابة همت سؤالا لم يطرح، فالسؤال المطروح لم يتعلق بمبدأ الشفافية

بل بمقتضى قانوني يتعلق بنشر مستخرج من محضر جلسة فحص العروض وإلصاقه بمقر الجماعة، مضيفا أن خروج السيد الرئيس بتصريحات تتعلق بهذه المحاضر لا يمكنها أن تحل محل هذا الإجراء القانوني. وخلص إلى أن سؤاله لازال قائما.

تعقيب السيد الرئيس

أشار السيد الرئيس إلى أن دور المعارضة هو التوجيه والتنبيه والعمل على تصحيح الأخطاء التي يمكن أن يسقط فيها المجلس، لكن يتعين عليها القيام بهذه الأدوار بعيدا عن كل أسلوب للتشكيك في عمل المجلس أو لجانه، فالجماعة تعمل وفق القوانين الجاري بها العمل في هذا الإطار وتحت تتبع ومراقبة الجهات الوصية. وأضاف بهذا الخصوص على أن المجلس الحالي يعمل جاهدا على تسوية وضعية مجموعة من الصفقات العالقة من الولاية السابقة.

القصر الكبير، في 30غشت 2016

مجلس جماعة القصر الكبير
فريق حزب العدالة والتنمية

إلى السيد رئيس المجلس الجماعي لمدينة القصر الكبير

الموضوع: سؤال كتابي حول المراحل التي قطعتها رئاسة المجلس الجماعي في إعداد المخطط الجماعي للتنمية.

سلام تام بوجود مولانا الإمام

وبعد،

السيد رئيس المجلس الجماعي:

استنادا إلى المادة 46 من القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات، والتي تتيح لأعضاء المجالس المنتخبة توجيه أسئلة كتابية إلى رئيس المجلس. فإننا نسائلكم عن المراحل التي قطعتها رئاسة المجلس الجماعي لمدينة القصر الكبير في إعداد المخطط الجماعي للتنمية.

وكما تعلمون، فإن القانون التنظيمي 113.14 قد ألزم الجماعات المحلية باعتماد مبدأ التخطيط، وجعل من المخطط الجماعي للتنمية وثيقة مرجعية يمكن من خلالها تنزيل رؤية الجماعة للبرامج ذات الأولوية على تراب الجماعة، كما حدد المرسوم رقم 2.16.301 الصادر بتاريخ 2016/06/26مسطرة إعداد برنامج عمل الجماعة وتتبعه وتحيينه، ما يجعل تأخر جماعة القصر الكبير في إعداد هذه الوثيقة وفتح النقاش حولها مع مختلف الشركاء والفاعلين المحليين أمرا غير مبرر.

وتقبلوا التحية.

الإمضاء:

عبد المجيد أمين ، عضو مجلس جماعة مدينة القصر الكبير عن حزب العدالة والتنمية

المجلس البلدي بالقصر الكبير
مكتب الضبط
سجل تحت رقم 6316
بتاريخ 05 سبتمبر 2016
احيل على قسم كتابة المجلس

88

جواب النائب الثاني مصطفى الزياخ

في بداية رده و تفاعلا مع السؤال أورد النائب المحترم ما يلي:

- أولا : من حيث الشكل أن مراسلتكم الواردة على المجلس بتاريخ5 شتنبر2016 المسجلة تحت رقم6316 م.ض تتحدث عن إعداد المخطط الجماعي للتنمية ،في حين أن القانون التنظيمي 113.14 المتعلق بالجماعات يتحدث في المادة 78 عن برنامج عمل الجماعة، و الأمران مختلفان.
- ثانيا : بالرجوع إلى مضمون مراسلتكم حول مراحل التي قطعها المجلس في إعداد برنامج عمل الجماعة يشرفني أن أخبركم بأن المجلس الجماعي قام بالخطوات التالية:

تم عقد اجتماع إخباري تشاوري بتاريخ 08 شتنبر 2016 بمقر الجماعة ، حضره الرئيس وأعضاء المكتب و رؤساء اللجان ونوابهم وكاتب المجلس ونائبه و كذا موظفي الجماعة ،و ذلك تطبيقا للمادة04 من المرسوم رقم 301 .02.16 المتعلق بتحديد مسطرة برنامج عمل الجماعة

تم إعداد القرار المتعلق بإعداد مشروع برنامج عمل الجماعة بتاريخ 16 شتنبر 2016 يتضمن مختلف مراحل إعداد برنامج عمل (انطلاقا من التشخيص وصولا إلى مرحلة إعداد وثيقة البرنامج و عرضها على اللجان الدائمة ومن تم على أنظار المجلس الجماعي) ،وفق ما نص عليه القانون التنظيمي المتعلق بالجماعات 113.14 ،وكذا المرسوم رقم301 .02.16 المتعلق بتحديد مسطرة برنامج عمل الجماعة.

تبليغ السيد العامل بقرار إعداد برنامج عمل الجماعة ، بتاريخ16 شتنبر 2016 وفق القوانين الجاري بها العمل.

توجيه مراسلة إلى السيد عامل إقليم العرائش بتاريخ 12 أكتوبر 2016 تتعلق بطلب المساعدة التقنية من خلال التدخل لدى المصالح الخارجية بغية توفير جميع المعلومات و المعطيات التي بإمكانها المساهمة في إعداد برنامج عمل الجماعة.

- ثالثا: حول تأخر الجماعة في إعداد وثيقة برنامج عمل الجماعة فهو يرجع أساسا إلى :

تأخر صدور المرسوم رقم301.02.16 المتعلق بتحديد مسطرة برنامج عمل الجماعة، حيث لم ينشر بالجريدة الرسمية إلا بتاريخ 14 يوليوز 2016 .

مذكرة وزير الداخلية التي أكدت على وقف الاجتماعات مع هيئات التشاور طيلة فترة الإعداد للانتخابات البرلمانية.

تأخر انطلاق إعداد برنامج عمل الجماعات الترابية الأخرى ونخص على سبيل الحصر المجلس الإقليمي للعرائش حيث لم يتم عقد الاجتماع التشاوري إلا مؤخرا ،في حين ينص القانون التنظيمي رقم 113.14 في المادة 78على مايلي :

يتم إعداد برنامج عمل الجماعة بانسجام مع برنامج التنمية الجهوية ووفق منهاج تشاركي وبتنسيق مع عامل العمالة أو الإقليم ،أو من ينوب عنه بصفته مكلفا بتنسيق أنشطة المصالح اللاممركزة للإدارة المركزية. وكذا المادة 82 التي تنص:

بغية إعداد برنامج عمل الجماعة، تمد الإدارة والجماعات الترابية الأخرى و المؤسسات والمقاولات العمومية الجماعة بالوثائق المتوفرة المتعلقة بمشاريع التجهيز المراد إنجازها بتراب الجماعة

و رغم كل هذه المعيقات الموضوعية الخارجة عن إرادة المجلس الجماعي ويشرفني أن أحيطكم علما بإرادة المجلس القوية و المبدئية من أجل إنجاز برنامج عمل الجماعة وفق منهاج تشاركي هدفه الأول والأخير خدمة مصلحة المدينة ومن خلالها ساكنة القصر الكبير.

تعقيب العضو المحترم عبد المجيد أمين

في تعقيبه أشار المستشار المحترم من حيث الشكل أنه ليس هناك أي خلط بين مخطط التنمية وبرنامج العمل فالبرنامج هو جزء من المخطط، وأضاف أن التساؤل جاء لمعرفة الخطوات التي تمت في إعداد برنامج عمل الجماعة، و أن العمل بالتخطيط هو تنزيل للخطاب الملكي السامي. وأضاف أن الجماعة كانت تشتغل بالتدبير اليومي وهي مسألة خطيرة من شأنها إصدار قرارات غير مبررة فكلما كان هناك برنامج عمل واضح ستتمكن الجماعة من تحقيق ولو جزء من هذا البرنامج.

تعقيب السيد الرئيس

أشار السيد الرئيس إلى أن الجماعة بتنسيق مع السيد عامل الإقليم قامت بمجموعة من الخطوات وتجاوزت مجموعة من المراحل في إعدادها لبرنامج عملها، وأضاف أننا حريصون كل الحرص على دعم الثقة في المؤسسات كما دعا لذلك صاحب الجلالة الملك محمد السادس نصره الله وأيده.

حزب العدالة والتنمية
Parti de la Justice et du Développement

مجلس جماعة القصر الكبير
فريق حزب العدالة والتنمية

القصر الكبير، في 31 غشت 2016

إلى السيد رييس المجلس الجماعي لمدينة القصر الكبير

الموضوع: سؤال كتابي حول مآل اتفاقيات الشراكة التي عقدها المجلس الجماعي خلال سنة 2016.

سلام تام بوجود مولانا الإمام

وبعد،

السيد رييس المجلس الجماعي:

استنادا إلى المادة 46 من القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات، والتي تتيح لأعضاء المجالس المنتخبة توجيه أسيلة كتابية إلى رييس المجلس. فإننا نسايلكم عن مآل الاتفاقيات التي عقدها المجلس الجماعي خلال سنة 2016، وخصوصا تلك المتعلقة بإنشاء مركز صحي بحي أولاد حميد.

وتقبلوا التحية.

الإمضاء:

محمد الحجيري ، عضو مجلس جماعة مدينة القصر الكبير عن حزب العدالة والتنمية

المجلس البلدي بالقصر الكبير
مكتب الضبط
سجل تحت رقم 6212
بتاريخ 05 سبتمبر 2016
احيل على قسم كتابة المجلس

جواب النائب الثالث عبد السلام البياتي

في جوابه أشار النائب المحترم أن المكتب المسير يسهر على اتخاذ كافة الإجراءات الضرورية الكفيلة بتفعيل اتفاقات الشراكة التي صادق عليها المجلس مع مختلف الشركاء بدون استثناء سواء بإرسال هذه الاتفاقيات إلى الأطراف الأخرى قصد توقيعها أو بتوجيهها إلى سلطة المراقبة الإدارية قصد التأشير عليها أو بتنفيذ هذه الاتفاقيات في حالة استكمال كل الإجراءات المطلوبة.

وبخصوص اتفاقية الشراكة المتعلقة بإنشاء مركز صحي بحي أولاد حميد والتي تجمع بين الجماعة ووزارة الصحة ومجلس جهة طنجة – تطوان - الحسيمة. أضاف أن الجماعة قد سبق لها توجيه هذه الاتفاقية قصد التوقيع إلى وزارة الصحة . وأن رئاسة المجلس تحرص على المتابعة الشخصية للتعجيل بتوقيع هذه الاتفاقية رغم الإكراهات المرتبطة بالرهانات الانتخابية التشريعية ، وتأثيراتها على السير العادي لمختلف مرافق ومؤسسات الدولة.

تعقيب محمد الحجيري

في تعقيبه تأسف المستشار المحترم على عدم الإجابة على السؤال المطروح. وأضاف أن السؤال كان حول الإجراءات المتخذة والمراحل التي قطعها مشروع إنشاء مركز صحي بحي أولاد حميد، وما إذا كان قد تم تخصيص مكان للمشروع ومدى موافقة الشركاء. وأبدى تخوفه من أن يكون المشروع مجرد حبر على ورق وأن يكون مآله مثل اتفاقيات سابقة.

تعقيب السيد الرئيس

أشار السيد الرئيس في تعقيبه إلى أن منطقة أولاد حميد تشكل أولوية بالنسبة للمجلس الحالي وأن المجلس كما استطاع إحداث الملحقة الإدارية السادسة سيتمكن من إحداث المستوصف. وأضاف أن الحديث لا يجب أن يقتصر على اتفاقية الشراكة المتعلقة بمستوصف أولاد حميد بل يجب أن يهم جل الاتفاقيات التي عقدها المجلس، كما يتعين كذلك الحديث عن مشروع إحداث المستشفى المحلي بطريق العرائش والجهود التي تبذلها الرئاسة بمعية المكتب المسير من أجل حل المشاكل التي يعرفها هذا المشروع، ونوه بهذه المناسبة بالدعم اللا مشروط الذي يتلقاه المجلس من بعض ابناء المدينة ومن السلطات الوصية.

حزب العدالة والتنمية
Parti de la Justice et du Développement

القصر الكبير، في 30غشت 2016

مجلس جماعة القصر الكبير
فريق حزب العدالة والتنمية

إلى السيد رئيس المجلس الجماعي لمدينة القصر الكبير

الموضوع: سؤال كتابي حول الجهة المستفيدة من سيارة الجماعة التي تعرضت لحادث سير قرب خميس الساحل وطبيعة المهمة التي كانت بصدد القيام بها.

سلام تام بوجود مولانا الإمام

وبعد،

السيد رئيس المجلس الجماعي:

استنادا إلى المادة 46 من القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات، والتي تتيح لأعضاء المجالس المنتخبة توجيه أسئلة كتابية إلى رئيس المجلس. فإننا نسائلكم عن طبيعة المهمة التي كانت سيارة الجماعة بصدد القيام بها حين تعرضت لحادث سير على الطريق الوطنية رقم 1 قرب جماعة خميس الساحل يوم 25 غشت الماضي، وعن الوجهة التي كانت قادمة منها والجهة المستفيدة منها.

كما نسائلكم ايضا عن معايير استفادة الجمعيات من سيارات الجماعة الحضرية لمدينة القصر الكبير ولائحة الجمعيات المستفيدة خلال السنة الجارية.

وتقبلوا التحية.

الإمضاء:

مصطفى التمسماني ، عضو مجلس جماعة
مدينة القصر الكبيرعن حزب العدالة والتنمية

المجلس البلدي بالقصر الكبير
مكتب الضبط
سجل تحت رقم 6348
بتاريخ 05 شتنبر 2016
احيل على قسم كتابة المجلس

93

جواب النائب الرابع حسن صيكوك

في إطار إستراتيجية المجلس الجماعي القصر الكبير الرامية إلى الدعم و النهوض بهيئات المجتمع المدني المعنية بالشأن الثقافي والرياضي والترفيهي التربوي والاجتماعي والبيئي للمدينة. وجوابا على السؤال حول الجهة المستفيدة من سيارة الجماعة التي تعرضت لحادث سير يوم 25 غشت الماضي ، على الطريق الوطنية رقم 1 قرب جماعة خميس الساحل.

أشار النائب المحترم أن جمعية العرفان للتربية و التنمية الاجتماعية و البيئة هي الجمعية المستفيدة من سيارة الجماعة بناء على طلبها الذي تمت الموافقة عليه المسجل بمكتب الضبط تحت عدد 5965 / 18 غشت 2016 ،وذلك في إطار الدعم و المواكبة التي يوفرها المجلس لمختلف الجمعيات الفاعلة في المدينة دون استثناء أو إقصاء من اجل مساعدتها على تنفيذ برامجها و أنشطتها.

علما أن الحافلة المعنية تم اقتناؤها من طرف المبادرة الوطنية للتنمية البشرية قصد وضعها رهن إشارة جمعيات المجتمع المدني بالمدينة.

تعقيب مصطفى التمسماني

أشار المستشار المحترم إلى أن الرحلة كانت تضم أسرا ، وأضاف أن الأمور واضحة وأن السيارة كانت تستعمل في إطار الانتخابات. كما أشار إلى أن السيارة كانت مخصصة للنادي الرياضي القصري وتم سحبها منه وتخصيصها لفائدة الجمعيات.

تعقيب السيد الرئيس

أشار السيد الرئيس في تعقيبه إلى أن القانون لا يمنع الأسر من السفر ضمن نفس النشاط، وأضاف أن تخصيص الحافلة لكل الجمعيات أمر عادي على اعتبار أن المجلس يقف على نفس المسافة مع فعاليات المجتمع المدني على مختلف أنشطتها ومشاربها. وأضاف أن المجلس بصدد جلب حافلتين جديدتين وسيارتين للإسعاف في إطار سياسته لتعزيز وتجديد أسطول الجماعة وللاستجابة لانتظارات الساكنة.

و قبل رفع الدورة نهائيا على الساعة 12.00 زوالا رفع المجلس الجماعي برقية ولاء و إخلاص إلى السدة العالية بالله صاحب الجلالة الملك محمد السادس نصره الله وأيده، كما تقدم رئيس المجلس الجماعي بالشكر للسيد باشا المدينة و أعضاء المجلس و أطر الجماعة و الحضور على إنجاح أشغال هذه الدورة.

الرئيس | كاتب المجلس

محمد السيمو | رشيد صبار

Royaume Du Maroc
Ministère De L'intérieur
Wilaya De Tanger. Tétouan. Al Hoceima
Province De Larache
Commune De ksar El Kébir

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
ولاية جهة طنجة.تطوان.الحسيمة
إقليم العرائش
جماعة القصر الكبير

05

برقية مرفوعة إلى السدة العالية بالله صاحب الجلالة الملك محمد السادس

نصره الله و ايده

القصر الملكي العامر- الديوان الملكي -

الرباط

بمناسبة اختتام المجلس الجماعي لمدينة القصر الكبير اشغال الدورة العادية لشهر اكتوبر 2016 بتاريخ 17 و 18/10/ 2016, يتشرف رئيس المجلس أصالة عن نفسه ونيابة عن أعضاء المجلس وكافة سكان المدينة بأن يرفع إلى السدة العالية بالله مولانا أمير المؤمنين جلالة الملك محمد السادس حفظه الله آيات الولاء والإخلاص والتشبث المكين بأهداب العرش العلوي .

حفظ الله مولانا الإمام وأبقاه ذخرا و ملاذا لهذه البلاد وأقر عينه بولي عهده الأمير الجليل مولاي الحسن و بصنوه السعيد مولاي رشيد وكافة الأسرة الملكية الشريفة ، إنه سميع مجيب .

والسلام على المقام العالي بالله .

القصر الكبير في 2016/10/18

الرئيـــــــس

خادم الاعتاب الشريفة

محمد السيمو

CONSEIL MUNICIPAL
KSAR EL KEBIR